

I. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025



1 VIZIJA DELA V ŠOLSKEM LETU 2024/2025 IN KOLEDARSKEM LETU 2025

»Z dobrim timskim sodelovanjem in medsebojnim razumevanjem ter doslednim razvijanjem osnovnih človeških vrednot bomo uspešni.

Ni je stvari, ki je ne bi zmogli, če smo si pripravljeni prisluhniti, sprejeti drugačno mnenje, se pogovarjati in dogovarjati.« (Kolektiv I. OŠ Žalec, 2006)

Šola mora nuditi tako učencem kot zaposlenim varno okolje, kjer potekajo procesi na ustreznem nivoju. Pomembno je ustvariti medsebojno povezanost učencev, pedagoških delavcev in seveda tudi staršev, brez katerih ni mogoče ustvariti kakovostnih medsebojnih odnosov. Učenci bodo uspešni ob hkratnem sodelovanju vseh v t. i. pedagoškem trikotniku; učitelj-učenec-starši. Le s povezanim delovanjem oz. z roko v roki lahko učencem ustvarimo okolje, v katerem bodo sposobni dosežati želene cilje in zagotovo seči še višje, kot menijo, da zmorejo.

Šola, atrij in njeno igrišče naj bo prostor, kjer učenci nadgrajujejo svoje talente in danosti, kjer si pridobijo občutek lastne vrednosti.

Šola je živ organizem, zato je nujno slediti vsem izzivom, ki nam jih različne institucije in naše matično okolje postavi na pot. Pot ni vedno jasno znana, nam je pa vedno znan cilj, ki ga skušamo doseči in realizirati po različnih poteh in na različne načine. Tu so zagotovo v ospredju sodobni načini poučevanja, ki spodbujajo več aktivnosti za boljše doseganje rezultatov. Z upoštevanjem vsega tega smo s pedagoškimi delavci pripravili načrt, ki bo naše učence pripeljal do zelenih rezultatov.

Vsak človek je osebnost zase, ki se razvija iz dneva v dan. Začne se v osnovni celici, to je družina. Od tu dalje lahko le s skupnimi močmi gradimo in izpopolnjujemo vsako osebnost, vsakega otroka – učenca.

»Šolstvo v Žalcu ima bogato tradicijo, saj njegovi začetki segajo že v obdobje reformacije, v leto 1580, ko so v hiši Blaža Čedigerja oz. v sedanji Zottlovi domačiji skušali urediti verske obrede luterancev in vzporedno tudi poučevali mladino. Del Zottlove hiše se še danes imenuje Lutrova kapela. Protestantje so namreč v Žalec, ki naj bi postal postojanka protestantskega Celja, prenesli svoje versko središče iz Celja v Žalec. Po zatrtju protestantizma leta 1600 je bilo konec poučevanja otrok, predikati so morali zapustiti deželo, drugih učiteljev pa ni bilo.

»Nadaljnjih 160 let tako mladina ni imela nobene organizirane oblike poučevanja. Ta se je ponovno začela v drugi polovici 18. stoletja, ko je žalski župnik Janez Adam Kisler del svojega premoženja (1000 goldinarjev) namenil za otroško šolo in postal ustanovitelj prve žalske šole. Župnik je s trškim magistratom (Žalec je bil v teh časih trg) sklenil pogodbo, s katero se je zavezal, da bo med župniščem in kaplanijo zgradil šolo. Šolo je tudi denarno podpiral. Otroci so se v njej učili branja, pisanja in krščanskega nauka, vsak dan pa so jih vodili tudi v cerkev.

Leta 1774 je s patentom cesarice Marije Terezije postala skrb za šolo državna zadeva« (Utrip, oktober 2008).

Pri delu in iskanju najboljših učno-vzgojnih pogojev je izjemno pomembno intenzivno ter konstruktivno sodelovanje učencev, učiteljev in staršev.

Za pedagoško delo je pomembno vedeti, da je le-to lahko učinkovito ob zadostni podpori vseh soudeleženi. Želimo si pristopa po principu avtentičnih nalog, ki spodbujajo razvoj mišljenja prav

vsakega posameznika, ne glede na njegovo predznanje. Prizadevamo si vzgajati v duhu za trajnostni razvoj in s formativnim spremljanjem vsakega učenca spodbuditi k optimalnemu razvoju.

V tem šolskem letu so prednostne naloge šole: bralna pismenost, vzgoja za trajnostni razvoj, naravoslovno-matematična pismenost in finančna pismenost.

Dolgoročno želimo pri učencih še naprej graditi spoštovanje ekoloških vrednot. Smo EKOŠOLA. Projekt EKOŠOLA kot način življenja nadgrajujemo še s projektom ZDRAVA ŠOLA. Veliko pozornosti na šoli posvečamo tudi prometni varnosti in vzgoji za nenasilje ter poučevanju tujih jezikov. Vključeni smo v projekt EVROPSKA VAS, SOBIVANJE ter vrsto drugih projektov. Velik poudarek bomo skozi celo šolsko leto namenjali še vsebinam, ki posegajo na primeren odnos do hrane in prehranjevalnih navad. Vse skupaj pa zaokrožujemo s skrbjo za IKT kompetence učiteljev ter učencev.

Vse učilnice so bile ob začetku šolskega leta temeljito urejene. Centralna šola ima videonadzor v obeh garderobah, na hodniku na zahodni strani ter kolesarnici in ostrešju nad jedilnico, vendar bo potrebno poskrbeti tudi za videonadzor vhodov v šolo. Z videonadzorom je opremljena tudi POŠ Ponikva.

Andreja Špajzer, prof.,
ravnateljica

***S timskim sodelovanjem in medsebojnim razumevanjem ter doslednim razvijanjem človeških
vrednot
bomo uspešni.
(Vizija I. OŠ Žalec)***

UVOD – OPREDELITEV, POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt I. osnovne šole Žalec (v nadaljnjem besedilu LDN v vseh sklonih) je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli.

Z LDN se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, Zavodom za šolstvo Republike Slovenije, s Šolo za ravnatelje, z raziskovalnimi institucijami, s Centrom za socialno delo in sodelovanje z lokalno skupnostjo, ter Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije. Opredeljeno je tudi mentorstvo pripravnikom ter sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje.

Vsebino LDN natančneje določa 31. člen Zakona o osnovni šoli. Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra.

Z LDN šola določi vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. LDN je strateški načrt, ki ga pripravi širša skupnost zaposlenih, kjer so načrtovani še elementi skrbi za zdrav razvoj učencev, oblike in metode sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev ter ostalih zaposlenih ter investicije in investicijsko vzdrževanje centralne šole in obeh podružnic.

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli ga je sprejel Svet šole na svoji seji 30. 9. 2024 po predhodni obravnavi učiteljskega zbora na skupnem aktivu 26. 9. 2024 in seji Sveta staršev 30. 9. 2024.

Okvirni načrt za LDN je bil načrtovan na posameznih razrednih in strokovnih aktivih v avgustu 2024 in na uvodni konferenci 27. 8. 2024.

Usklajevanja so bila v mesecu avgustu in septembru 2024 na delovnih sestankih in sestankih aktivov. Predstavljen je na Svetu staršev 26. 9. 2024.

2 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Tajništvo šole	03 713 24 22
Pomočnica ravnateljice Metoda Blagotinšek Turk	03 713 24 24
Pomočnica ravnateljice Anita Dušak	03 713 24 26
Socialna delavka	03 713 24 27
Pedagoginja	03 713 24 28
Administracija – računovodstvo	03 713 24 43
Mobilni telefon – centralna šola	051 612 740
Mobilni telefon OPB	041 439 453
Mobilni telefon II. OŠ Žalec	031 432 372
Mobilni telefon ŠVN	051 314 542
Hišnik (Anton Ribič, Primož Krnjak)	051 612 822
Mobilni telefon POŠ Ponikva	051 323 950

POŠ Gotovlje – Mojca Uranjek (vodja)	03 5718 127 pos.gotovlje@1os-zalec.si
POŠ Ponikva – Katja Bolko (vodja)	03 5728 522 pos.ponikva@1os-zalec.si

Transakcijski račun: SI56 0110 0600 8355 312

Davčna številka šole: 17565553

Matična številka šole: 5088534000

E-mail: o-zalec.ce@guest.arnes.si

Spletna stran šole: <http://www.1os-zalec.si>

Storitve šolske kuhinje in čiščenje šolskih prostorov:

Petka, šolske storitvene dejavnosti, Ul. Ivanke Uranjek 2, Žalec

Stik: 03 713 11 51, www.petka-zavod.si

Lidija Pišek: lidija.pisek@petka-zavod.si

Lea Pišek Marjetič: lea.marjetic@petka-zavod.si

Ravnateljica: Andreja Špajzer

Pomočnici ravnateljice: Metoda Blagotinšek Turk, Anita Dušak

Socialna delavka: Monika Korbar

Pedagoginja: Maja Potočnik

Socialni pedagoginji: Saša Bratina, Nastasija Nastja Čop

Poslovna sekretarka: Svetlana Đokić

Administratorka: Suzana Senič

I. osnovna šola Žalec, št. 113/6/62-2, je bila 16. marca 1962 vpisana v register organizacij združenega dela pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Celju.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 20. člena Statuta Občine Žalec, je Občinski svet Občine Žalec na 19. seji 9. decembra 1996 sprejel odlok o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovne šole Žalec. Glavna dejavnost zavoda je osnovno izobraževanje splošnega tipa. Za doseg smotrov se šola povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. To povezovanje se odvija na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in pri drugih oblikah komuniciranja šole s starši, preko Sveta staršev in predstavnikov staršev v Svetu zavoda. Šola pri realizaciji sprejetih načrtov in ciljev upošteva predloge učencev ter se v okviru obstoječih možnosti povezuje z drugimi delovnimi organizacijami in društvi.

V preteklih šolskih letih smo na centralni šoli ter obeh podružničnih šolah zgradili napredna in varna brezžična omrežja ter kupili novo IKT opremo. Naložbo je sofinancirala Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Projekt se v tem šolskem letu še nadaljuje.



Na POŠ Ponikva smo se priključili na optično omrežje.

3 PREDNOSTNE NALOGE – USMERITVE

Šolsko leto 2024/2025 je zopet izziv novim priložnostim, da se podamo uspešno na pot pridobivanja znanj, spoznanj ter preizkušenj, ki nam jih bo v potovanju skozi pestrost šolskega leta naklonilo življenje. Vsak izmed nas, ki smo pedagoški delavci, živi v duhu poslanstva v svojem poklicu, zato bo delo z učenci raznoliko, pestro in barvito.

Poslanstvo – poklic učitelj je dar in hkrati odgovornost, s katero usmerjamo mladostno energijo, talent ter razigranost naših učenk in učencev do najboljših rezultatov vsakega posameznika in odličnosti šolske skupnosti. Verjamem, da se bomo tudi v tem šolskem letu izkazali kot odlični učenci na različnih tekmovanjih v znanju, športnem duhu, kulturnem ustvarjanju in ob nabiranju znanja eko in zdravo funkcionirali v naši šolski skupnosti.

Prednostne naloge v tem šolskem letu:

- VITR (vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj)
- AVTENTIČNE NALOGE
- UPOŠTEVANJE INDIVIDUALNIH RAZLIK MED UČENCI
- STRPNOST DO MEDKULTURNOSTI
- ODLIČNOST ZNANJA
- UČENJE AKTIVNOSTI V NARAVI
- PISMENOST (bralna, naravoslovno-matematična, finančna, IKT, ...)
- DOSLEDNOST
- SLEDENJE VIZIJI ŠOLE
- SOLIDARNOST
- USTVARJANJE SPODBUDNEGA IN VARNEGA UČNEGA OKOLJA

Poglobljanje dela na notranji prenovi pouka, sledenje trendom formativnega spremljanja kot posledica vključenosti šole v preteklih letih v razvojno nalogo ustvarjanja učnih okolij za 21. stoletje ter posodobitev in uvažanje IKT v pouk, medpredmetno povezovanje s poudarkom na avtonomnosti učiteljev in z vključevanjem avtentičnih nalog za doseganje večjega razumevanja usvojenega znanja.

Ob koncu vsakega šolskega leta želimo učence nagraditi za uspešno delo pri učenju, interesnih dejavnostih in za delo nasploh. Ravnateljica na slovesni zaključni prireditvi – VALETI podeljuje učencem 9. razredov:

- priznanja za uspešne učence,
- nagrado za najboljše učence šole,
- nagrado za izjemno uspešne športnice in športnike šole.

Ekofrajer je tisti, ki skrbi za svoje bivalno okolje, ima spoštljiv odnos do vseh ljudi in vseh živih bitij, do hrane in skrbno ločuje odpadke. Na koncu šolskega leta bomo pohvalili in nagradili tako posameznike kot tudi oddelčne skupnosti, ki bodo sledile zastavljenim ciljem šole, projektov, v katere smo vključeni.

Pohvaljen je lahko učenec, ki sodeluje v različnih dejavnostih, zbira star papir, baterije, kartuše, varčuje z vodo in elektriko, je vzor drugim in aktivno deluje v oddelčni skupnosti. V Knjigo odličnih učencev se vpisujejo učenci, ki so v 9. razredu prejeli priznanje za odličnost.

Vpis v Zlato knjigo je posebna čast, ki si jo zaslužijo učenci, ki so najuspešnejši v svoji generaciji ob zaključku šolanja. Kriteriji so opredeljeni v posebnem pravilniku. Učenca za vpis v Zlato knjigo predlaga razrednik, aktiv razrednikov ali mentor dejavnosti, kjer učenec izstopa. Predlagane učence za vpis potrdi učiteljski zbor šole.

Naši uspehi v preteklem šolskem letu:

V lanskem šolskem letu se lahko naši učenci in njihovi mentorji pohvalijo z naslednjimi priznanji in nagradami:

Predmetno področje	Osvojena priznanja
Slovenščina	2 zlati in 1 srebrno državno Cankarjevo priznanje
Matematika	11 bronastih priznanj, 2 srebrni, 1 zlato priznanje
Logika	21 bronastih priznanj
Astronomija	11 bronastih priznanj, 3 srebrna priznanja, 1 zlato priznanje
Logična pošast	1 zlato priznanje
Angleščina	11 bronastih priznanj, 2 srebrni priznanji
Nemščina	1 bronasto, 1 zlato priznanje
Zgodovina	1 bronasto priznanje
Geografija	10 bronastih priznanj, 1 srebrno priznanje
Vesela šola	4 bronasta priznanja, 1 zlato priznanje
Biologija	16 bronastih priznanj, 2 srebrni priznanji, 1 zlato priznanje
Kemija	1 bronasto priznanje
Znanje o sladkorni bolezni	1 bronasto priznanje
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav	5 bronastih priznanj
Likovna umetnost	3 državna priznanja
Bralna značka	456 učencev 35 zlatih bralnih značkarjev
Angleška bralna značka	181 priznanj
Nemška bralna značka	55 priznanj

Mala Savinova priznanja je prejelo devet učencev in tri skupine. Priznanja je slovesno podelil župan Janko Kos. Na podlagi plodnih in bogatih izkušenj dela na kulturnem področju se bomo tudi v tem šolskem letu trudili doseči odličnost in uspehe pri naših učencih.

Tudi v tem šolskem letu si bodo mentorji prizadevali k branju pritegniti čim več učencev.

Učence bomo spodbujali k udeležbi na tekmovanjih iz znanja ter na šolskih športnih tekmovanjih.

Pri uresničevanju projektov, obveznega, razširjenega programa ter nadstandardnega programa si bomo prizadevali za doseganje odličnosti na vseh nivojih dela z zavedanjem, da je izobraževanje dejavnost, ki gradi mostove med sedanjostjo in prihodnostjo, svoje moči pa črpa v temelju preteklosti. V okviru programa RaP bomo ponudili učencem devetega razreda vsebine plesa, da se pripravijo na valet.

Projektno učno delo

V šolskem letu 2024/2025 se izvajajo naslednji projekti:

A) MEDNARODNI

EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Program Ekošola izvajamo od leta 2004, ko smo podpisali pristopno listino in prejeli mednarodno priznanje Ekozastava, ki jo vsakoletno uspešno potrjujemo.

V sklopu programa uresničujemo temeljne ekološke cilje, ki smo si jih zadali tudi v na novo oblikovani Ekolistini. Na naši šoli bomo skrbeli za urejenost šole in njene okolice, zbirali in ločevali odpadke, varčevali z vodo, energijo in papirjem, reciklirali in koristno uporabljali odpadni material, spoštljivo in odgovorno ravnali s hrano, skrbeli za šolske vrtove, razvijali in negovali dobre medsebojne odnose, gojili prijazen odnos do vseh živih bitij, skrbeli za lastno zdravje in gibanje, spodbujali k ravnanju po načelu trajnostne mobilnosti, skrbeli za medsebojno eko ozaveščenost in da smo drug drugemu zgled. V sklopu Ekošole sodelujemo tudi v znanstveno-izobraževalnem mednarodnem programu GLOBE z namenom izboljšave okoljske pismenosti, varovanja okolja ter spodbujanja znanstvenega dela. Vodja programa je Jasmina Vršnik.

Star papir zbiramo v šolski garaži ob torkih in petkih od 7.25 do 8.00. Izrabljene baterije, tonerje in kartuše zbiramo v tehnični učilnici in v knjižnici. Koordinatorji programa Ekošola kot način življenja so Ana Antloga, Tina Seibert in Anita Dušak.

Koordinatorici Cirila Konečnik Kaligaro (POŠ Gotovlje) in Tjaša Tacer (POŠ Ponikva) na podružničnih šolah prav tako skrbita za izvedbo vseh aktivnosti, ki so potrebne za vsakoletno potrditev zelene zastave Ekošole.

eTWINNING

Projekt eTwinning je namenjen spoznavanju drugih držav in kultur, pri čemer bodo učenci preko spleta sodelovali s sovrstniki iz tujine in krepili komunikacijske veščine v tujem jeziku. Vodja projekta je Jasmina Vršnik.

UNESCO ASPnet

Naša šola je v šolskem letu 2024/2025 kandidatka za članico mreže UNESCO pridruženih šol (angl. UNESCO Associated Schools Network, krajše ASPnet), ki deluje pod okriljem Organizacije združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo. Kot UNESCO šola smo zavezani k spodbujanju in uresničevanju načel UNESCA, kar bomo uresničevali pri izvajanju vseh aktivnosti, s katerimi skušamo mlade čim bolj pripraviti na izzive vedno kompleksnejšega in medsebojno odvisnega sveta. V mreži UNESCO šol Slovenije se trudimo izboljšati kakovost

izobraževanja. Želimo si, da bi se vsi štirje stebri učenja za 21. stoletje (vedeti, delati, biti in živeti skupaj) čim bolj enakomerno razvijali. UNESCO šole so prostor za ustvarjanje in preizkušanje inovacij. Živimo in delamo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebnostni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje. Osrednje teme so mir in človekove pravice, demokracija in enakost spolov, izobraževanje za trajnostni razvoj, skrb za okolje, spodbujanje kreativnosti, medkulturnega dialoga in medkulturnega učenja ter skrb za naravno in kulturno dediščino.

V tem šolskem letu bomo obeleževali različne mednarodne dni in leta (dan miru, dan učiteljev, dan filozofije, dan znanosti za mir in razvoj, dan strpnosti, dan človekovih pravic, dan poezije, dan vode, ...), sodelovali v različnih nacionalnih in mednarodnih projektih ASP mreže (Pozdrav ptic miru, Stara igra(ča) za novo veselje, Veselje do znanosti, Obudimo pisanje pisem ter ostalimi zanimivimi projekti, ki jih bodo šole ponudile v tekočem šolskem letu).

Koordinatorica je Katarina Ban.

B) DRŽAVNI

ZDRAVA ŠOLA

Mreža zdravih šol je bila ustanovljena leta 1993, naša šola pa se je mreži priključila leta 2008 z namenom, da se aktivno vključimo v izvajanje programov v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov. V ta namen imamo na šoli tim zdrave šole, v katerem sodelujejo: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodja tima, učiteljice, predstavnik staršev in učencev ter lokalne skupnosti.

Na šoli smo vključeni v projekt Shema šolskega sadja in zelenjave ter v Shemo mleka, kar še dodatno obogati program Zdrave šole. Večjo pozornost namenjamo kakovosti šolske prehrane, zmanjševanju sladkorja v prehrani, kulturi prehranjevanja ter vključevanju sadja in zelenjave lokalnih pridelovalcev v šolsko prehrano.

Tudi letos bomo sledili ciljema, ki smo si ju zastavili v prejšnjih letih, tj. zmanjševanje ostankov hrane v šolski kuhinji in zmanjševanje embalaže za enkratno uporabo. Z vsemi temi projekti, dejanji in ukrepi želimo učence in zaposlene na šoli navajati na zdrav življenjski slog, ki bi ga naj učenci krepili tudi doma v krogu družine.

Že vrsto let organiziramo različne dneve dejavnosti in druge projekte, ki promovirajo zdravje na telesnem, duševnem in okoljskem področju. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo pripravili celostni dan dejavnosti z naslovom **Dan zdravja in ekodan**. Rdeča nit za letošnje šolsko leto ostaja dobra komunikacija s poudarkom na preprečevanju vseh vrst nasilja.

Vodji projekta sta Amadeja Šalamun in Iva Džudović.

EVROPSKA VAS

Cilj in namen projekta je spodbuditi medkulturno razumevanje, strpnost, solidarnost, spoznavanje drugih narodov in držav v Evropski uniji ter hkrati povečati zavedanje lastne kulturne identitete. Učenci in učitelji na zanimiv način spoznavajo države Evropske unije,

njihove značilnosti in jih ob dnevu Evrope (9. maja) predstavijo na javni kulturni prireditvi v Celju. V letošnjem šolskem letu bomo raziskovali državo Madžarsko.

Vodji projekta sta Tanja Ropas in Saša Pikl.

RADI PIŠEMO Z ROKO

Pisanje z roko je pomembna spretnost, pri kateri možgani delujejo bolj kompleksno kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo zapišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. S projektom želimo ozavestiti mlajše in starejše o pomenu pisanja z roko, ga spodbuditi, razviti finomotoriko in poudariti pomen individualnosti. Vodja projekta je Metoda Blagotinšek Turk.

POMAHAJMO V SVET, POMAHAJMO PO SLOVENIJI

Projekt »Pomahajmo po Sloveniji« je projekt, preko katerega smo učitelji ter učenci povezani z učitelji in učenci z drugega konca Slovenije. Povezujemo se preko video klica, ki je vnaprej dogovorjen in tudi skrbno načrtovan s cilji in dejavnostmi učencev.

Velik poudarek je namenjen predvsem spoznavanju domačega okolja, običajev in načina življenja, seznanjanju učencev z različnimi narečji ter sklepanju novih prijateljskih vezi. Učenci si lahko pokažejo, kako se igrajo, kakšne pesmi pojejo, v kakšnem okolju živijo, kakšno hrano jedo in se naučijo tudi kakšne nove narečne besede.

Namen projekta je, da otroke preko različnih, njim zanimivih dejavnosti, motiviramo in jih tako navajamo na rahljanje stereotipov, predsodkov, nestrpnosti do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših. S tem bomo pripomogli h kakovostnejšemu življenju, večji solidarnosti in spoštovanju, še posebno sedaj, ko postaja svet vedno bolj odprt in dostopen.

Vsaka šola, ki bo sodelovala pri projektu »Pomahajmo po Sloveniji« in uspešno sledila programu, si bo pridobila časten naziv "Strpna šola".

Šole bodo s tem pokazale, da otroke učijo strpnosti in razumevanja drugačnosti v vseh oblikah. Znanje, ki ga bodo majhni in veliki v projektu »Pomahajmo po Sloveniji« pridobili, jih bo vodil k razumevanju, razumevanje pa jih bo vodilo k sprejemanju. Vodja projekta je Katja Ivezić.

RASTEM S KNJIGO

Sedmošolci bodo obiskali Medobčinsko splošno knjižnico Žalec. Za obisk v splošni knjižnici se bomo pripravili. V sodelovanju s knjižničarkami z mladinskega oddelka splošne knjižnice se bomo dogovorili za predstavitev knjižnice, predstavitev vzajemnega kataloga COBISS/OPAC in nekaj besed namenili motivaciji za branje knjig. Spoznavanje knjižničnih storitev in spodbuda k branju sta osnovna cilja nacionalnega projekta. Učenci bodo prejeli tudi knjigo in prijazno spodbudo za branje. Vodja je Karmen Krivec.

MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL NA POŠ PONIKVA

Gozdna pedagogika je metoda okoljskega vzgajanja in izobraževanja, ki ne ponuja samo spoznavanja gozda kot ekosistema, ampak bistveno posega tudi v vzgojo in celostni razvoj. V gozdu blizu POŠ Ponikva pri Žalcu imamo gozdno učilnico. V njej bodo tudi v šolskem letu 2024/2025 potekale različne dejavnosti oz. učne vsebine. Otroci bodo tako v naravnem okolju spoznavali različne elemente matematike, slovenščine, okolja, ki nas obdaja. Vodja projekta je Tanja Vasle.

VARNO S SONCEM

S programom Varno s soncem NIJZ že vrsto let opozarja na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. V obdobju, ko se spodbuja zadrževanje izven zaprtih prostorov, v naravi, je izvajanje ukrepov za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju še posebej pomembno. S programom želi doprinesti k spremenjenemu odnosu do sonca. Vsi, ki sodelujemo v programu Varno s soncem, želimo doseči čim večjo osveščenost prebivalcev (učencev, staršev, učiteljev) o škodljivih učinkih prekomernega izpostavljanja sončnemu sevanju in o pomenu izvajanja samozaščitnih ukrepov za varovanje zdravja. Koordinatorica projekta je Andreja Borišek.

ŠOLSKA SHEMA

Šola bo tudi letos vključena v SŠS (promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave). Namen tega ukrepa je spodbujati uživanje svežega sadja, zelenjave ter mleka. Šola ponuja sveže lokalno pridelano sadje in zelenjavo skozi vse šolsko leto in skrbi za izobraževalne dejavnosti. Za projekt skrbi Metoda Blagotinšek Turk.

JUNAKI NAŠEGA ČASA

I. OŠ Žalec 2024 je svečano prejela naziv in zastavo Junaki našega časa. Projekt v okviru Slovenske filantropije podpira razvoj prostovoljstva otrok. V okviru tega projekta se povezujemo z drugimi zavodi v naši lokalni skupnosti. Koordinatorica projekta je Metoda Blagotinšek Turk.



22. BIENALE OTROŠKE GRAFIKE

V mesecu oktobru 2024 se bodo začele priprave na državni likovni natečaj 22. bienale otroške grafike na naši šoli. Razpisne pogoje z novo temo bomo poslali na vse slovenske šole in vrtce. Prispela dela bomo vse do konca marca razporejali v oštevilčene mape in jih pripravili za izbor. Strokovna komisija jih bo pregledala, izbrala dela za razstavo ter med njimi določila zlata, srebrna in bronasta priznanja. Izbrali bomo častnega predsednika in ga obiskali v ateljeju. Do konca šolskega leta bomo pripravili vse podatke o razstavljalcih in nagradjenih ter šole o tem

obvestili. Razstavo bomo postavili na začetku naslednjega šolskega leta, ob tem pa še izdali katalog z izbranimi deli.

Vodji projekta: Neli Šuler in Nuša Urbanček

ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL (ŠPF)

V šolskem letu 2024/2025 bomo zaplesali v projektu Šolski plesni festival, ki ga organizira Plesna zveza Slovenije. Njegov namen je razvijati plesno dejavnost in širiti plesno kulturo med učenci 4.–9. razreda. Učenci se bodo naučili tekmovalnih koreografij (hip-hop, pol in latino), ki jih bodo po svojih najboljših močeh odplesali na šolskem tekmovanju (predvidoma meseca aprila). Šest najboljših plesalcev in plesalk se bo na pobudo žirije udeležilo tekmovanja na regijskem nivoju. Na tej stopnji se tekmovalni del za učence 2. triade zaključi, medtem ko se lahko učenci 3. triade z dovolj dobrimi rezultati udeležijo tudi državnega tekmovanja. Vodja projekta je Zala Županič.

PASAVČEK

V šolskem letu 2024/2025 bodo učenci 1., 2. in 3. razredov z učiteljicami sodelovali v projektu Pasavček. Glavni namen je večja varnost otrok med vožnjo in spodbujanje k pravilni uporabi otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Projekt temelji na pozitivni spodbudi za uporabo otroških sedežev ter varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Osrednja figura projekta je lik Pasavčka, ki na prijazen način opozarja otroke: "Red je vedno pas pripet!" Koordinatorica projekta je Petra Ovčjak.

SOBIVANJE

Projekt Sobivanje združuje več različnih projektov, ki celostno pokrivajo tematiko trajnostnega razvoja. Projekti se izvajajo na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo na razredni stopnji centralne šole in obeh podružnic sodelovali v pestrem naboru aktivnosti, ki nam jih projekt ponuja. Vodja projekta je Daša Rak.

NAŠA MALA KNJIŽNICA

Tudi v tem šolskem letu bomo na razredni stopnji sodelovali v projektu Naša mala knjižnica. Prebirali bomo sodobno otroško literaturo sodobnih pisateljev z aktualno tematiko. Učenci bodo v manjših skupinah z Ustvarjalniki poustvarjali na vsebino prebrane knjige. Projekt Naša mala knjižnica je odličen način, kako tujejezično, kakovostno in zanimivo literaturo približati učencem, jo vključiti v pouk. S sodelovanjem v tem projektu bomo pri učencih razvijali radovednost do branja in literature. Vodja projekta je Teja Gajšek.

TOM POTUJE, OTROKE OBISKUJE

Od 18. do 29. 11. 2024 bo na šoli potekala akcija »Tom potuje, otroke obiskuje«. V vseh oddelkih 4. in 7. razredov bomo namenili eno razredno uro izvedbi delavnice in pomenu pogovora ter TOM telefona.

C) ŠOLSKI

NOČ BRANJA NA POŠ PONIKVA

Ta projekt se na šoli odvija že vrsto let z namenom, da učence spodbujamo k branju ter dvigamo nivo bralne pismenosti z vsemi socializacijskimi vidiki. V letošnjem šolskem letu bo na POŠ Ponikva v mesecu aprilu, ki je mesec, posvečen knjigi, noč branja. Vodja projekta je Tanja Vasle.

VEČER BRANJA NA POŠ GOTOVLJE

V decembru 2024 bo na POŠ Gotovlje potekal večer branja. S projektom želimo učencem približati branje kot dogodek, razvijati veselje do branja ter kreativnost ob in po branju. Učence želimo spodbuditi, da bi jim vsakodnevno branje postalo navada v veselje in zadovoljstvo. Vodja projekta je Karmen Krivec.

KNJIGA JE NEPRECENLJIV ZAKLAD, ZATO JO VSAK PETOŠOLEC BERE RAD

Učenci 5. razredov bodo vključeni v projekt Knjiga je neprecenljiv zaklad, zato jo vsak petošolec bere rad. V celotnem šolskem letu bodo knjige krožile med učenci in njihovimi starši v bralnem nahrbtniku. V celotni izvedbi in zaključku projekta bo sodelovala zunanja sodelavka Irena Štusej. Vodja projekta je Karmen Štusej.

SODELOVANJE Z II. OŠ ŽALEC

Spoznali bomo življenje in delo na II. OŠ Žalec, kjer letos gostuje en oddelek naše šole. Medsebojno bomo izmenjali primere dobre prakse.

ŠOLSKI VRT

Na centralni šoli se bomo vključili v projekt Šolski vrt. Namen projekta je vzpostavitev in vzdrževanje šolskega vrta kot učnega orodja v vzgojno-izobraževalnem procesu. Šolski vrt je prostor trajnostnega učenja, ki vključuje vztrajnost, potrpežljivost, delavnost, preudarnost, samodiscipliniranost, hkrati pa omogoča zanimivo poučevanje. Vodja projekta Šolski vrt je Anita Dušak.



DAN ŠTEVILA PI

S projektom Dan števila PI, se bomo pridružili slovenskemu dnevu matematike, ki je 13. 4. 2025. Učenci se bodo na ta dan pomerili v recitiranju števila PI. V tem šolskem letu bomo iskali tudi najboljše učence v znanju poštevanke, najboljše v sestavljanju Rubikove kocke in peki pit. Vsi učenci tekmovalci bodo svoje znanje in veščine pokazali na zaključni prireditvi. Vodja projekta je Brigita Krulec.

PRIREDITVE ŠOLE

1. Dobrodelni koncert I. OŠ Žalec – **Z glasbo in plesom je svet lepši (28. 11. 2024)**
2. Praznični bazar na POŠ Ponikva
3. Praznični bazar na POŠ Gotovlje
4. Otroški parlament
5. Koncert pevskih zborov bo meseca maja. Vodje so Tina Jošovc, Andreja Pušnik in Tjaša Tacer.
6. Uprizoritev avtorske predstave English Playhouse "Upaj si, bodi ti!"
English Playhouse ali angleško gledališče I. OŠ Žalec bo 15. 10. 2024 v Domu II. slovenskega tabora Žalec ob 10.00 in 17.00 uprizorilo ponovitev predstave "Upaj si, bodi ti!" za okoliške šole ter širšo javnost. Vodja je Urška Cehner.

NAČINI PREPREČEVANJA NASILJA

Vzgoja za nenasilje

Kot eno izmed pomembnih nalog v tem šolskem letu bomo izvajali razvijanje strpnega okolja – vzgojo za nenasilje. Sprejemanje drugačnega mnenja je strategija, ki smo jo pričeli uvajati in sistematično razvijati v šolskem letu 2006/07 s projektom MREŽA UČEČIH SE ŠOL in na vrednotah, kot je SPOŠTUI GOVORCA, bomo gradili vzgojno-izobraževalno delo tudi v tem šolskem letu. Projekt nadgrajujemo tudi z elementi MEDIACIJE.

Strategije za preprečevanje nasilja

V okviru projekta MREŽA UČEČIH SE ŠOL 2 smo v šolskem letu 2008/09 iskali nove in boljše strategije za obvladovanje ter preprečevanje vseh vrst nasilja v šoli ter širši družbeni skupnosti nasploh. V tem šolskem letu bomo vse pridobljeno vedenje še nadgrajevali in vnašali v vsakdanji utrip življenja na šoli. Ničelno toleranco do nasilja na šoli spoštujemo in jo načrtno izvajamo v vzgojno-izobraževalnem procesu.

V skladu z Zakonom o preprečevanju nasilja v družini (ZPND), Ur. l. RS, št. 16/2008 ter Pravilnikom o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode, Ur. l. RS, št. 104/2009, smo vsi delavci šole v primeru suma nasilja v družini (ko opazimo na otroku

spremembe, ki bi lahko bile posledice nasilja, ali nam je otrok zaupal, da je žrtev nasilja, ali pa ima strokovni delavec informacijo od tretje osebe oz. je bil sam priča nasilju) dolžni o tem obvestiti Center za socialno delo, policijo ali tožilstvo in izvesti še druge postopke v skladu z zakonodajo. V klubu učiteljev centralne šole in obeh podružnic je na steni pri oglasni deski izobešen postopkovnik za ravnanje v primeru zaznave nasilnega dejanja.

Šolska in vrstniška mediacija

V tem šolskem letu bo mediacija ena izmed vzgojnih dejavnosti naše šole. Z njo želimo okrepiti kakovostnejše vzgojno delovanje šole in vnesti med vse (učence, starše in zaposlene) novo kulturo odnosov. Namenjena je sporazumnemu reševanju konfliktov s pomočjo tretje nevtralne osebe, mediatorja. Dvema udeležencema omogoča reševanje konflikta, pri čemer sama prevzmeta odgovornost za rešitev in dogovor, ki ga skleneta. Pri tem jima pomaga mediator, ki pogovor vodi tako, da medianta sama najde rešitev, pri tem pa tudi razgradi notranje stiske in probleme. Tako je mediacija oblika obvladovanja konfliktov in hujših oblik nasilja, ki bi se lahko razvili. Z njo prispevamo k zmanjšanju napetosti in k boljšemu počutju vseh.

Šolski mediatorji: Milena Pižorn, Monika Kovačič, Cvetka Pušnik, Metoda Blagotinšek Turk, Ljudmila Kresović, Cirila Konečnik Kaligaro, Barbara Jevšnik, Teja Gajšek, Ana Antloga, Anja Špiljar in Tina Seibert bodo izvajali šolsko mediacijo za vse, ki bodo čutili potrebo po reševanju sporov (učence, starše, zaposlene). Osnovno znanje mediativnih znanj na šoli so z dodatnim izobraževanjem pridobile še: Mojca Güntner, Sabina Tausers, Simona Delopst, Mirjam Ribič, Ksenja Marolin Kuzma, Alenka Turnšek, Elica Vasle, Karmen Štusej, Andreja Čuk, Nataša Tratnik, Anja Krajnc Zakonjšek, Andreja Pušnik, Urška Jeršič, Nina Janežič, Monika Korbar, Polonca Grabnar Gajšek in Maja Potočnik.

FLEKSIBILNI PREDMETNIK V ŠOLSKEM LETU 2024/25

Fleksibilni predmetnik bomo izvajali pri predmetih *sodobna priprava hrane* ter *daljnogledi in planeti*. V okviru izbirnega predmeta NI1, NI2 in NI3 bodo učenci del ur opravili v sklopu ekskurzije v nemško govorečo pokrajino.

Učenci, ki obiskujejo izbirni predmet *daljnogledi in planeti*, bodo del ur izvajali v sklopu astronomskega tabora. Astronovski tabor je planiran od 15. do 17. novembra v CŠOD Gorenje.

MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI

Šolski okoliš

Šolski okoliš ostaja že vrsto let nespremenjen.

Šolski okoliš, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, je določen z Aktom o ustanovitvi.

Matična šola obsega naselja Podvin, Ložnica pri Žalcu, Vrbje in Žalec.

Podružnična šola Gotovlje: Gotovlje.

Podružnična šola Ponikva: Ponikva pri Žalcu, Studence, Podkraj.

Učenci s podružničnih šol Gotovlje in Ponikva se po končanem 5. razredu prešolajo na centralno šolo.

Podružnična šola Ponikva pri Žalcu je oddaljena od centralne šole približno 10 km, zato se učenci od 6. do 9. razreda vozijo v centralno šolo z avtobusom. Občina Žalec plačuje prevoz in sklepa pogodbe. Za prevoznika je izbran Nomago.

Za učence, ki so oddaljeni od šole več kot 4 km, je organiziran avtobusni prevoz. Vozni red je objavljen na spletni strani šole.

Za učence podružnične šole Ponikva je organiziran prevoz s šolskim kombijem. Za učence centralne šole, ki čakajo na prevoz s šolskim avtobusom, je na šoli organizirano varstvo vozačev. Varstvo vozačev financira Občina Žalec in je del razširjenega programa ter se vanj učenci vključujejo prostovoljno. Učenci, ki čakajo na šolski avtobus in se varstva vozačev ne udeležujejo, predložijo šoli nestrinjanje staršev o vključitvi njihovega otroka v varstvo vozačev. Avtobusni prevozi so organizirani v skladu z 56. členom Zakona o osnovni šoli.

I. osnovna šola Žalec

Centralna šola je bila zgrajena leta 1978 ob športnem centru v Žalcu. V šolskem letu 1997/98 smo z nadzidavo pridobili dve učilnici. Šola ima **6792 m²** skupnih talnih površin. Pod šolsko streho je **11 učilnic** za razredno stopnjo, **18 učilnic** za predmetno stopnjo, **2 učilnici za tehniko in tehnologijo**, **učilnica za gospodinjstvo**, **računalnica**, **9 kabinetov**, večnamenski prostor, knjižnica ter jedilnica z 240 sedeži.

Kuhinja je avtomatizirana in služi dvema šolama, naši in II. OŠ. Jedilnici sta ločeni. Šola ima pet pisarniških prostorov za svetovalne delavce in vodstvo. V sestavu šole je tudi večnamenska **telovadnica** s površino 1300 m². Telovadnica služi obema šolama, razvijanju športa in rekreacije v kraju in občini. Ob telovadnici je prostor, namenjen čistilkam, ter prostor, ki ga koristita hišnika kot priročno delavnico (bivše hišniško stanovanje). V prvem nadstropju ob telovadnici so manjši prostor, namenjen delovanju šolskega benda, en prostor za pouk manjših skupin, kabinet športa ter kabinet svetovalne službe za pouk DSP. V šoli je tudi priročen studio za snemanje šolskega radia. Šolsko okolje z zelenicami, skulpturo Petra Šprajca-Jura, kolesarnico, garažami in atrijem meri 1000 m². Šola je z AV-sredstvi, IKT tehnologijo in ostalimi učnimi pripomočki dobro opremljena. Pohištvena oprema na šoli je bila v šestih učilnicah obnovljena v šolskem letu 2002/03. V šolskem letu 2003/04 je bila na novo preurejena gospodinjstva učilnica ter v šolskem letu 2004/05 naravoslovna učilnica. V šolskem letu 2005/06 sta bili na novo opremljeni učilnici za 4. r. in manjša učilnica za nivojski pouk. V šolskem letu 2008/09 pa učilnica za slovenski jezik. V šolskem letu 2010/11 je bila obnovljena računalniška učilnica. V šolskem letu 2016/2017 je bila preurejena polovica predavalnice, in sicer v učilnico za slovenščino. V ostalih prostorih je oprema stara že 10–20 in tudi več kot 35 let, sicer pa odgovarja predpisanim normativom. V preteklih letih so bile obnovljene učilnice SLO 1, ZGO, GUM in delno LUM ter ena učilnica 5. r. Centralna šola je zgrajena za pouk v eni izmeni. En oddelek gostuje na II. OŠ Žalec.

Šola ima atrij, v katerem smo pričeli z urejanjem šolskega vrta v loncih in gredah. Šolski vrtovi z zelenjavo in zelišči postajajo v slovenskih vrtcih in šolah spet moderni in temu trendu sledimo tudi na centralni šoli. Iz literature vemo, da so se na Slovenskem uporabljali za podajanje

bioloških vsebin že od sredine 19. stoletja. Učitelj Gustav Pirc je leta 1888 napisal obširnejšo knjigo o šolskih vrtovih, v kateri je zapisal, da so vrtovi ob mestnih šolah namenjeni »naravoznanstvu«, ob vaških šolah pa učenju kmetijstva. Na centralni šoli v zadnjih letih urejamo šolski vrt v atriju šole. Trenutno so urejene tri visoke grede. Za gojenje rastlin skrbijo pomočnica ravnateljice Anita Dušak ter oba hišnika.

V šolskem letu 2013/14 so bila na centralni šoli izvedena obsežna gradbena dela v okviru energetske sanacije šole. V preteklem koledarskem letu smo dokončno zamenjali radiatorje (razen telovadnice). Preuredili smo sanitarne prostore pri telovadnici in v sklopu le-teh uredili sanitarije za invalide. V prihodnosti bo potrebno sanirati streho, ki ob večjih nalivih pušča. V pričetku leta 2020 smo posodobili razsvetljavo telovadnice. Nujna bi bila tudi posodobitev razsvetljave učilnic. Dokaj dotrajani so tudi nekateri sanitarni vodi po šoli. Dolgoročno bo potrebno obnoviti tudi talne obloge. Na šoli je bila dograjena internetna infrastruktura – sofinanciranje in izgradnja brezžičnega omrežja ter nakup IKT opreme. Projekt je bil delno podprt s strani Občine Žalec in sofinanciran s strani Evropske unije – Evropskega sklada za regionalni razvoj. V šolskem letu 2021/22 se je na centralni šoli iz obstoječe predavalnice naredilo 4 nove učilnice, ki so sodobno opremljene.



Šolska zgradba je bila svojemu namenu predana pred šestinštiridesetimi leti. Slavnostna otvoritev je bila v septembru 1978. Energetska sanacija šole je bila izvedena v poletnih mesecih leta 2014. Nujno bi na šoli potrebovali dodatnih pet učilnic in še eno telovadnico. Šola ni v celoti povezana na kanalizacijsko omrežje. Skladno s finančnimi zmogljivostmi bo v najkrajšem možnem roku potrebno sanirati obstoječe stanje in urediti priklop na javno kanalizacijo. V preteklem šolskem letu je bila preureditev predavalnice v štiri učilnice ter ureditev prezračevanja v zbornici. V poletnih mesecih smo na razredni stopnji prenovili stranišča za deklice in sanirali stenske ploščice v fantovskem stranišču. V prostorih manjših učilnic nad telovadnico smo prenovili tla. Nabavili smo nekaj novih garderobnih omaric, prenovili pohištvo v učilnici angleščina 4 in menjali stole v računalniški učilnici. Prav tako smo v preteklem šolskem letu v 5 učilnicah menjali zaslone.

Začasno se bo pouk športa zaradi prostorske stiske v telovadnici za del učencev centralne šole izvajal v telovadnici UPI Žalec – UPI ljudska univerza Žalec, Ulica Ivanke Uranjek 6 (v času od meseca novembra 2024 do maja 2025). Učenci bodo za transport k uri športa in od pouka

uporabljali šolski avtobus. Pouk športa na tej lokaciji bo za učence II. In III. triade. Telovadnico si I. OŠ deli z II. OŠ.

Podružnična šola Gotovlje

Podružnična šola Gotovlje meri 546 m², ima 4 učilnice, manjšo telovadnico in majhen večnamenski prostor z jedilnico ter kuhinjo za pripravo malice.

Na zahodni strani šole je od leta 1997/98 asfaltno igrišče, ki meri 1200 m². To je igrišče za igre z žogo (rokomet, košarka, nogomet, ...), ki ga učenci uporabljajo pri urah športa in v razširjenem programu, namenjeno pa je tudi krajanom v popoldanskem in večernem času. Za šolo je tudi otroško igrišče z igrali.

V šolskem letu 2001/02 so bile obnovljene učilnice ter nabavljeno novo pohištvo v treh oddelkih. Šola ima obnovljeno dvokapno streho in sanitarne prostore. V času letnih počitnic šolskega leta 2018/2019 je bil obnovljen parket v učilnici v pritličju ter parket v zbornici. Prepleskani sta bili knjižnica in garderoba, vključno s spremljevalnimi prostori. Obnovljene so bile talne obloge v knjižnici in na hodniku pred njo. V sodelovanju z Občino Žalec je bilo obnovljeno otroško igrišče. Ogrevanje je plinsko. Pred dvema letoma je bila zamenjana peč za centralno kurjavo. V učilnici 1. razreda je zamenjana tudi razsvetljava.

V letu 2021 je šola praznovala svojo 120. obletnico. Čez poletje so bila na POŠ Gotovlje prenovljena še tla na hodnikih, stopnicah in v garderobi ter razsvetljava v zadnji učilnici in v jedilnici šole.

Šola je z IKT tehnologijo ter AV-sredstvi zadovoljivo opremljena. Na šoli je dograjeno sodobno internetno omrežje za dostop do brezžične povezave – sofinanciranje in izgradnja brezžičnega omrežja ter nakup IKT opreme. Projekt je bil delno podprt s strani Občine Žalec in sofinanciran s strani Evropske unije – Evropskega sklada za regionalni razvoj.



Podružnična šola Ponikva

Podružnična šola Ponikva meri 502 m², ima 4 učilnice ter računalnico, manjši večnamenski prostor – avlo z garderobami, jedilnico in sodobno opremljeno razdelilno kuhinjo. V šoli je tudi prostor za knjižnico, kjer gostuje Medobčinska splošna knjižnica Žalec. V kletnih prostorih šole je prostor za arhiv, prostor za shranjevanje športnih rekvizitov ter vadbeni prostor v izmeri 60

m². Ob šoli je manjše otroško igrišče z igrali ter manjše igrišče za igre z žogo (košarka, nogomet, ...). V letu 2019 je bila obnovljena in povišana ograja športnega igrišča. 2021. leta so bile menjane ploščice na stopnicah do športnega igrišča.

Šola je z IKT tehnologijo ter AV-sredstvi sodobno opremljena. Na šoli je bilo dograjeno sodobno internetno omrežje za dostop do brezžičnega omrežja – sofinanciranje in izgradnja brezžičnega omrežja ter nakup IKT opreme. Projekt je bil delno podprt s strani Občine Žalec in sofinanciran s strani Evropske unije – Evropskega sklada za regionalni razvoj. V letih 2023 in 2024 smo menjali razsvetljavo v učilnicah in opravili menjavo dotrajanih stropnih plošč v telovadnici šole ter prepleskali dve učilnici v zgornjem nadstropju. Tudi razsvetljava na parkirišču in športnem igrišču je zopet urejena.



Šola je bila predana namenu 7. 9. 2007.

Delavci šole

Vizija šole:

S timskim sodelovanjem in medsebojnim razumevanjem ter doslednim razvijanjem človeških vrednot bomo uspešni.

(Vizija I. OŠ Žalec)

	Ravnateljica			
1.	Andreja	Špajzer		
	Pomočnici ravnateljice			
2.	Anita	Dušak		
3.	Metoda	Blagotinšek-Turk		
4.	Ana	Antloga		
5.	Katarina	Ban		
6.	Barbara	Bobik		
7.	Andreja	Borišek		
8.	Saša	Bratina		

9.	Urška	Cehner		
10.	Andreja	Čuk		
11.	Simona	Delopst		
12.	Nuša	Urbanček		
13.	Mojca	Güntner		
14.	Katja	Ivezić		
15.	Urška	Jaušovec Kolar		
16.	Barbara	Jevšnik		
17.	Nina	Janežič		
18.	Miran	Jelen		
19.	Julijana	Klančnik		
20.	Tanja	Kotnik		
21.	Monika	Kovačič		
22.	Ljudmila	Kresović		
23.	Brigita	Krulec		
24.	Apolonija	Kuder Opara		
25.	Samanta	Kunšt		
26.	Ksenja	Marolin Kuzma		
27.	Silvija	Paar Sekuti		
28.	Saša	Pikl		
29.	Sašo	Popović		
30.	Petra	Preininger		
31.	Andreja	Pušnik		
32.	Cvetka	Pušnik		
33.	Daša	Rak		
34.	Monika	Rakun		
35.	Mirjam	Ribič		
36.	Tanja	Ropas		
37.	Jožica	Roršek		
38.	Simona	Rotovnik Stergar		
39.	Katja	Rozman		
40.	Tina	Seibert		
41.	Nataša	Strašek		
42.	Amadeja	Šalamun		
43.	Anja	Špiljar		
44.	Damjana	Šlander		
45.	Karmen	Štusej		
46.	Neli	Šuler		
47.	Sabina	Tauses		
48.	Nataša	Tratnik		
49.	Alenka	Turnšek		
50.	Elica	Vasle		
51.	Teja	Vončina		

52.	Jasmina	Vršnik		
53.	Mojca	Komel		
54.	Zala	Županič		
	<u>Spremljevalci</u>			
55.	Tina	Sevšek Jakopin		
56.	Boštjan	Krašovec		
57.	Simona	Ograjenšek		
58.	Katja	Skale		
59.	Urška	Rakar		
	<u>Računalničarj</u> <u>a</u>			
60.	Iztok	Gorišek		
61.	Aleš	Pravdič		
	<u>Knjižničarki</u>			
62.	Karmen	Krivec		
63.	Urška	Jaušovec Kolar		
	<u>Svetovalne</u> <u>delavke</u>			
64.	Monika	Korbar – soc. delavka		
65.	Maja	Potočnik – pedagoginja		
66.	Nastasija Nastja	Čop – socialna pedagoginja		

	<u>Administracija</u>			
67.	Svetlana	Đokić		
68.	Suzana	Senič		
	<u>Hišnika</u>			
69.	Anton	Ribič		
70.	Primož	Krnjak		
	<u>POŠ Gotovlje</u>			
71.	Polonca	Grabnar Gajšek		
72.	Anja	Krajnc Zakonjšek		
73.	Mojca	Uranjek		

74.	Cirila	Konečnik Kaligaro		
75.	Petra	Ovčjak		
76.	Nežika	Dobnik		
77.	Tjaša	Tacer		
78.	Milena	Pižorn		
	<u>POŠ Ponikva</u>			
79.	Katja	Bolko		
80.	Teja	Gajšek		
81.	Urška	Jeršič		
82.	Jasmina	Kopinšek		
82.	Tanja	Vasle		
83.	Tjaša	Tacer		

Učno obveznost za potrebe izvajanja dodatne strokovne pomoči dopolnjujejo naslednje zunanje strokovne sodelavke:

- Anja Okorn, psihologinja (II. OŠ Žalec)
- Barbara B. Žerjav, specialna pedagoginja (II. OŠ Žalec)
- Maša Hrastnik, specialna pedagoginja (II. OŠ Žalec)
- Nadja Koštomaj, surdopedagoginja (Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana)

Njihova učna obveza se bo prilagajala glede na vsebino odločb o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

Na starševskem dopustu je Špela Štusej, ki jo nadomešča Barbara Bobik za čas trajanja njene odsotnosti, Tina Jošovc, ki jo nadomešča Samanta Kunšt, in Julijana Klančnik, ki jo nadomešča Katja Rozman.

Na šoli imamo zaposlene tri javne delavce, in sicer dva za pomoč pri učenju učencem in enega za nadzor in urejanje športnih površin.

Zaradi dveh samostojnih odpovedi učiteljev smo zaposlili novi sodelavki. Nove zaposlitve so bile tudi zaradi upokojevanja.

ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

RAZREDNIŠTVO IN SORAZREDNIŠTVO:

Razredna stopnja

Razred	Razredničarka/razrednik
1. a	Ksenja Marolin Kuzma
1. b	Zala Županič
	Cvetka Pušnik – druga strokovna delavka v 1. razredu, RaP Teja Vončina – druga strokovna delavka v 1. razredu, RaP
2. a	Simona Delopst
2. b	Mojca Güntner
2. c	Andreja Pušnik
3. a	Mirjam Ribič
3. b	Katja Ivezić
3. c	Daša Rak
4. a	Barbara Jevšnik
4. b	Alenka Turnšek
4. c	Nataša Tratnik
5. a	Karmen Štusej
5. b	Elica Vasle
LUM, RaP	Nuša Urbanček
ŠPO, RaP	Sašo Popović
TJA	Metoda Blagotinšek Turk
RaP	Barbara Bobik
RaP	Nataša Strašek
RaP	Andreja Čuk
RaP	Sabina Tausen
RaP	Monika Rakun
RaP	Nastasija Nastja Čop
RaP	Anita Dušak
RaP	Petra Preininger
RaP	Ljudmila Kresović
RaP	Jožica Roršek
RaP	Simona Rotovnik Stergar

Predmetna stopnja

Razred	Razrednik in sorazrednik	Predmet, <i>izbirni predmet</i>
6. a	Tanja Kotnik Damjana Šlander	SLJ, SLT TIT, OGL, OGU
6. b	Mojca Komel Milica Kresovič	SLJ, ZGO MAT
6. c	Jasmina Vršnik Anja Špiljar	TJA, BIO NAR, TIT
7. a	Urška Jaušovec Kolar Ana Antloga	SLJ, SLT, ŠNO NAR, KEM, POK
7. b	Katarina Ban Brigita Krulec	MAT, TIT MAT, DIP
7. c	Jožica Roršek Nastasija Nastja Čop	MAT svetovalno delo
8. a	Tina Seibert Monika Kovačič	GEO SLJ, FVZ1, FVZ2, FVZ3
8. b	Urška Cehner Miran Jelen	TJA ŠPO, IŠP
8. c	Nina Janežič Saša Bratina	SLJ, FIE, FIJ DSP
9. a	Iva Džudović Simona Rotovnik Stergar	BIO, SPH FIZ, MAT
9. b	Tanja Ropas Sašo Popovič	TJA ŠPO, IŠP
9. c	Saša Pikl, Iztok Gorišek	TJA UBE, MME, RVT, ROM, računalnikar
9.d	Andreja Borišek, Samanta Kunšt	DKE, RAP, NI1, NI2, NI3 GUM, ANI
	Ostali učitelji	
	Apolonija Kuder Opara	ŠPO, ŠZZ
	Amadeja Šalamun	laborant
	Katja Rozman	ZGO
	Neli Šuler	LUM
	Nuša Urbanček	LUM, LS1, LS2, LS3
Spremljevalci učencev z odločbo		
	Tina Sevšek Jakopin	spremljevalka učenca
	Boštjan Krašovec	spremljevalec učenke
	Simona Ograjenšek	spremljevalka učenca
	Katja Skale	spremljevalka učenca
	Urška Rakar	spremljevalka učenke

Podružnična šola Gotovlje

Razred	Razrednik
1.	Mojca Uranjek
2.	Nežika Dobnik
3.	Petra Ovčjak
4.	Cirila Konečnik Kaligaro
5.	Polonca Grabnar Gajšek
TJA	Tjaša Tacer
RaP (po pouku)	Anja Krajnc Zakonjšek, Milena Pižorn/Silvija Paar Sekuti
LUM	Nuša Urbanček

Podružnična šola Ponikva

Razred	Razrednik
1. + 3.	Jasmina Kopinšek
	Urška Jeršič – druga strokovna delavka v 1. razredu
2.	Tanja Vasle
4. + 5.	Teja Gajšek
RaP	Katja Bolko, Urška Jeršič
TJA	Tjaša Tacer

ŠOLSKI ZVONEC

	1.–5. razred		6.–9. razred
0.	7.30–8.15	0.	7.30– 8.15
1.	8.20–9.05	1.	8.20–9.05
	malica	2.	9.10–9. 55
2.	9.25–10.10		malica
3.	10.15–11.00		
4.	11.05–11.50		
5.	11.55–12.40		
6.	12.45–13.30		
7.	13.50–14.35		
8.	14.40–15.25		

POŠ Gotovlje	
6.30–8.05	dejavnosti RaP
8.20–9.05	1. ura
9.05–9.25	malica
9.25–10.10	2. ura
10.15–11.00	3. ura
11.05–11.50	4. ura
11.55–12.40	5. ura
12.40–13.00	odmor/kosilo
13.00–13.45	6. ura

POŠ Ponikva	
6.45–8.15	0. ura
8.20–9.05	1. ura
9.05–9.25	malica
9.25–10.10	2. ura
10.15–11.00	3. ura
11.05–11.50	4. ura
11.55–12.40	5. ura
12.45–13.30	6. ura
13.35–14.20	7. ura
14.25–15.10	8. ura
15.15–16.00	9. ura

Število učencev ter oddelkov

Oddelki	Število učencev	Število oddelkov
Razredna stopnja	280	13
Predmetna stopnja	286	13
Centralna šola	566	26
Podružnična šola Ponikva	41	3
Podružnična šola Gotovlje	59	5
Skupno število	666	34

Stanje na dan 2. 9. 2024.

V tem šolskem letu se na domu šola ena učenka razredne stopnje.
Skupno število vseh učencev se tekom leta zaradi migracij spreminja.

Predmetnik

A. Obvezni program	1. triletje			2. triletje			3. triletje		
Predmet/št. ur teden	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuj jezik	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba (SD)				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje (SN)						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							3-Feb	3-Feb	3-Feb
Oddelčna skup.				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	14-Dec	14/16	14-Dec
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Št. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dej.	3	3	3	3	3	3	3	3	3

B. Razširjeni program

1. del: dejavnosti in ure na oddelek										
Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	
➤ GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE										
➤ KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA										
➤ UČENJE UČENJA										

2.del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda					
Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	35,5	21	20	19,5	17,5
• GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE					
♣ KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA					
♣ UČENJE UČENJA					

3. del: dejavnosti in ure na šolo	
Število ur tedensko	
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI:

Učenci tretje triade lahko sooblikujejo svoj šolski urnik, da izberejo dve ali tri ure izbirnih predmetov po lastnih željah in interesih. Tako si sami izbirajo znanja, ki jih želijo usvojiti ali nadgraditi.

Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so lahko z ustreznimi prilogami (soglasje staršev, potrdilo o vpisu) oproščeni obiskovanja izbirnih predmetov v celoti ali pa le pri eni uri tedensko. V tem šolskem letu se bodo za učence 7., 8. in 9. razredov izvajali naslednji izbirni predmeti:

Družboslovno-humanistični sklop

1. Likovno snovanje 1, 2, 3
2. Filozofija za otroke: jaz in drugi
3. Filozofija za otroke: etična raziskovanja
4. Nemščina 1, 2, 3
5. Filmska vzgoja 1, 2, 3
6. Ansambelska igra
7. Šolsko novinarstvo

Naravoslovno-tehnični sklop

8. Urejanje besedil
9. Multimedija
10. Računalniška omrežja
11. Robotika v tehniki
12. Šport za zdravje
13. Nogomet
14. Košarka
15. Odbojka
16. Poskusi v kemiji
17. Obdelava gradiv: les
18. Obdelava gradiv: umetne snovi
19. Daljnogledi in planeti
20. Sodobna priprava hrane

Urniki

Urniki pouka so v e-Asistentu.

Urniki RaP-a so priloga LDN-ja in so vpisani v e-Asistenta.

Šolski koledar

S poukom pričnemo v ponedeljek, 2. septembra 2024. Šolsko leto se za devetošolce zaključi 13. junija 2025, za učence od 1. do 8. razreda pa 24. junija 2025.

Ocenjevalna obdobja	Trajanje	Konference
Prvo	od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025	1.–5. r.: 29. 1. 2025 6.–9. r.: 30. 1. 2025
Drugo	od 1. februarja 2025 do 24. junija 2025	10. 6. 2025 za 9. r. 18. 6. 2025 za 1.–4. r. 19. 6. 2025 za 5.–8. r.

NPZ

24. 3. 2025	NPZ iz slovenščine za učence 3., 6. in 9. razreda
27. 3. 2025	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda
1. 4. 2025	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda – angleščina

POPRAVNI, PREDMETNI IN RAZREDNI IZPITI

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–1. 7. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 2.–13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2.–24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

POČITNICE

JESENSKE	28. 10.–1. 11. 2024
NOVOLETNE	25. 12.–2. 1. 2025
Pouka prost dan	3. 1. 2025
ZIMSKE	17. 2.–21. 2. 2025
PRVOMAJSKE	27. 4.–2. 5. 2025

Koledar tekmovanj

Tekmovanje	Vodja tekmovanja	Datum in ura
Tekmovanje iz znanja kemije	Ana Antloga	januar, marec, maj
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	Anja Špiljar	16. 10. 2024 (šolsko tekmovanje) 6. 12. 2024 (državno tekmovanje)
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	Iva Džudović	11. 10. 2024 (šolsko tekmovanje) 22. 11. 2024 (državno tekmovanje)
Tekmovanje s področja geografije	Tina Seibert	12. 11. 2024 (šolsko) 5. 4. 2025 (državno)
Tekmovanje iz znanja zgodovine	Katja Rozman	5. 12. 2024 (šolsko) 6. 3. 2025 (državno)
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	Teja Gajšek	8. 4. 2025 (šolsko tekmovanje)
Kaj veš o prometu?	Damjana Šlander	maj
Konstruktorstvo in tehnologije obdelav	Anja Špiljar	28. 3. 2025 (regijsko) 24. 5. 2025 (državno)

Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanova priznanja	Simona Rotovnik Stergar	12. 2. 2025 (šolsko) 3. 4. 2025 (regijsko) 17. 5. 2025 (državno)
Tekmovanje iz astronomije	Brigita Krulec	4. 12. 2024 (šolsko) 11. 1. 2025 (državno)
Tekmovanje iz logike	Jožica Roršek	26. 9. 2024 (šolsko) 19. 10. 2024 (regijsko) 9. 11. 2024 (državno)
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje in za priznanje Kenguru	Ljudmila Kresović, Katarina Ban	20. 3. 2025 (šolsko) 10. 4. 2025 (regijsko) 8. 5. 2025 (državno)
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje – 8. in 9. r.	Nina Janežič	21. november 2024 (šolsko) 21. januar 2025 (regijsko) 11. marec 2025 (državno)
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje od 1. do 7. r.	Nina Janežič	2. april 2025 (šolsko)
Tekmovanje iz angleščine za 8. in 9. razrede	Urška Cehner Tanja Ropas	19. 11. 2024 (šolsko) 3. 3. 2025 (državno)
Tekmovanje iz angleščine za 6. in 7. razrede	Saša Pikl Jasmina Vršnik	27. 11. 2024 (šolsko) 25. 3. 2025 (državno)
Tekmovanje iz znanja nemškega jezika za 8. in 9. razrede	Andreja Borišek	14. 11. 2024 (šolsko) 13. 3. 2025 (državno)
Tekmovanje iz angleške bralne značke	Jasmina Vršnik	24. 3. 2025–4. 4. 2025
Tekmovanje v znanju Vesele šole	Karmen Krivec	5. 3. 2025 (šolsko) 9. 4. 2025 (državno)
Ekokviz	Ana Antloga	januar

Delo z učenci s posebnimi potrebami

Fond ur od 1. do 9. razreda je usklajen s predmetnikom.

Na podlagi 12/a člena Zakona o OŠ šola učencem z učnimi težavami prilagodi metode in oblike dela pri pouku ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk (24. člen Zakona o OŠ).

Na podlagi 23. člena Zakona o OŠ se dodatni pouk organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja.

Učitelji v pouk vpletajo primerno individualizacijo ter diferenciacijo, ki jo prilagajajo oblikam ter metodam dela. Vse bolj pa se v sodobnem učnem okolju uvaja ter uveljavlja tudi personalizacija učnega procesa.

Z učenci, ki imajo dodatno strokovno pomoč opredeljeno z odločbami, je delo organizirano skladno z individualiziranimi plani dela. Koordinatorica DSP na šoli je socialna pedagoginja Saša Bratina.

Delo z nadarjenimi učenci

Kot nadarjeni učenci so v 11. členu Zakona o OŠ opredeljeni učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatne oblike dela. Nadarjeni učenci so deležni posebne pozornosti tudi v okviru notranje diferenciacije pouka. Koordinatorica dela za nadarjene učence na šoli je pedagoginja Anita Dušak.

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka kot proces v več fazah:

1. evidentiranje

Poteka brez testiranj ali uporabe posebnih ocenjevalnih lestvic. Uporablja se več kriterijev (izjemni dosežki na različnih področjih, rezultati tekmovanj). Potrdi jih razredni učiteljski zbor. Evidentiranje se izvaja v 3. razredu. Tako izberemo širšo skupino otrok, ki bi lahko bili nadarjeni.

2. identifikacija

Gre za ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izvaja se v 4. razredu. Kriteriji so: ocenjevalna lestvica, ki jo izpolnjujejo učitelji, test splošnih intelektualnih sposobnosti in test ustvarjalnosti. Testiranje opravi psiholog s predhodnim pisnim soglasjem staršev. Učenec bo prepoznan za nadarjenega, če bo nadpovprečen vsaj pri enem merilu.

3. seznanitev in pridobitev mnenja staršev

Šolska svetovalna služba seznani starše preko individualnih razgovorov z rezultati evidentiranja in identifikacije v mesecu marcu 2025.

Zavedamo se, da je poleg odkrivanja nadarjenih učencev še pomembnejše načrtno in sistematično delo z njimi. V tem šolskem letu bomo učencem od 5. razreda dalje, ki kažejo posebne potenciale in sposobnosti, omogočili nadgradnjo njihovih močnih področij v različnih delavnicah na področju tujega jezika angleščine, matematike, glasbe, likovne umetnosti in raziskovalnega dela.

Tim za identifikacijo in spremljanje nadarjenih učencev sestavljajo:

Vodja: Anita Dušak, pedagoginja

Zunanji izvajalec – psiholog; izvedba testiranja sposobnosti in ustvarjalnosti

Člani tima:

- Andreja Špajzer, ravnateljica
- učitelji izvajalci delavnic za delo z nadarjenimi učenci
- razredniki 3. r.
- razredniki 4. r.

Delu z nadarjenimi učenci je v šolskem letu 2024/2025 namenjenih 7 ur.

Izvajalci so:

Samanta Kunšt (Tina Jošovc) – GUM	1 ura
Petra Preininger – LUM	1 ura
Ljudmila Kresović – MAT	1 ura

Jasmina Vršnik – naravoslovne vsebine	1 ura
Anita Dušak – Mladi raziskovalci	1 ura
Urška Cehner – English Playhouse	1 ura
Neli Šuler – LUM	1 ura

Časovni razpored aktivnosti v konceptu dela z nadarjenimi učenci:

NALOGA	IZVAJALCI	ČAS IZVEDBE
Pisno soglasje staršev evidentiranih učencev 4. razredov k psihodiagnosticiranju.	pedagoginja	oktober 2024
Pisno soglasje staršev evidentiranih učencev višjih razredov k psihodiagnosticiranju.	pedagoginja	oktober 2024
Testiranje intelektualnih sposobnosti otrok.	zunanjí izvajalec	po dogovoru
Testiranje ustvarjalnosti.	zunanjí izvajalec	po dogovoru
Izpolnjevanje ocenjevalne lestvice otrok – OLNADO7.	razredniki, učitelji, pedagoginja	februar 2025
Sestanek RUZ za 4. razrede in potrditev identificiranih otrok.	RUZ	marec 2025
Razgovori s starši identificiranih otrok.	pedagoginja zunanjí izvajalec	marec 2024
Tim za nadarjene učence.	člani tima, vodje delavnic za nadarjene učence, pedagoginja, ravnateljica	september 2024 maj 2025
Izpolnjevanje evidenčnih listov za nadarjene učence v 3. razredih.	razrednik, šolska svetovalna služba	april 2025
Sestanek RUZ 3. razredov z namenom evidentiranja le-teh.	razredniki 3. razredov, šolska svetovalna služba	april 2025
Priprava seznamov nadarjenih učencev od 5. do 9. razreda.	šolska svetovalna služba	avgust 2024
Uvodni sestanek z vodji delavnic za nadarjene učence.	šolska svetovalna služba	september 2024



Utrinek z ene izmed delavnic za nadarjene učence.

Učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč in imajo odločbo o usmeritvi

Strokovno skupino za pripravo in spremljanje izvajanja dodatne strokovne pomoči sestavljajo:

- Saša Bratina, socialna pedagoginja in koordinatorka DSP
- razredniki, nosilci individualiziranih programov
- izvajalci dodatne strokovne pomoči za posamezne učence (učitelji, pedagoginji ter zunanji izvajalci – mobilne specialne pedagoginje, inkluzivna pedagoginja, surdopedagoginja ter psihologinja)

Število ur oziroma izvajalcev se bo tekom leta spreminjalo skladno z dinamiko izdajanja odločb.

Število odločb po oddelkih na dan 2. 9. 2024:

Oddelek	Št. odločb	Oddelek	Št. odločb	Oddelek	Št. odločb
2. a	1	6. a	4	9. a	3
2. b	2	6. b	2	9. b	5
2. c	2	6. c	1	9. c	1
3. a	1	7. a	3	9. d	4
3. b	1	7. b	1		
4. a	1	7. c	2		
4. b	1	8. a	3		
4. c	2	8. b	4		
5. a	1	8. c	5		
5. b	2				

Koncept vzgoje za nenasilje

Naloga	Izvajalci	Čas izvedbe
Ure oddelčnih skupnosti na temo »Vzgoja za nenasilje« za učence od 1. do 9. razreda	razredniki	po dogovoru oz. po planu oddelčne skupnosti
Dosledno upoštevanje Hišnega reda in pravil šole	vsi učitelji ŠSS vodstvo šole	vse leto

Uresničevanje Vzgojnega koncepta šole	vsi zaposleni	vse leto
Dosledni individualni razgovori z učenci, ki so nasilni (ničelna toleranca)	razredniki ŠSS vodstvo	vse leto
Vrstniška mediacija od 6. do 9. razreda	šolski mediatorji	vse leto
Policist Leon svetuje: 5. razredi	PP Žalec, razredniki, starši	vse leto

Oddelčne skupnosti

Ure oddelčne skupnosti se izvajajo po programu, in sicer ena pedagoška ura na štirinajst dni. Delo je razvidno iz dnevnika, ki ga vodijo OS. Ure OS so vidne v urniku posameznih oddelkov. Plani dela oddelčnih skupnosti so pri razrednikih.

Skupnost učencev šole

Šolsko skupnost učencev in Šolski parlament vodita Tina Seibert in Nastasija Nastja Čop.

Plan dela za šolsko leto 2024/2025

- Teden otroka – teden brez ustnega ocenjevanja in jedilnik po izbiri učencev (7.–11. 10. 2024).
- Tema letošnjega tedna otroka je OTROK, NEPOPISAN LIST
- dnevi brez domačih nalog – ponedeljek in torek pred božičem (23. in 24. 12. 2024)
- Valentinova pošta (14. 2. 2025)
- humanitarna akcija PODARI ZVEZEK (junij 2025)
- tehtanje torbic in analiza obremenjenosti naših učencev
- UČNI KLUB (medvrstniška pomoč) in mentorstvo starejših učencev mlajšim
- sodelovanje na otroškem parlamentu, tema otroškega parlamenta je šolski sistem

PEDAGOŠKE IN OCENJEVALNE KONFERENCE:

V tem šolskem letu je planiranih 11 pedagoških konferenc. Po potrebi bomo izvedli še kakšno dodatno pedagoško konferenco.

Zap. št.	Tema	Izvajalec
1.	Predmetnik, šolski koledar, publikacija, prednostne naloge šole, NPZ, aktualne informacije, Prometno-varnostni načrt, Pravila šolskega reda, Hišni red I. OŠ Žalec.	ravnateljica, vsi zaposleni
2.	Novosti s področja MVI, zakonodaje, obveznosti, evalvacija RaP	ravnateljica, razvojni tim
3.	Individualizirani programi, statusi	ravnateljica, II. OŠ Žalec, tim svetovalnih delavk
4.	Spremljava LDN, humanitarna dejavnost, dobrodelni koncert in praznični semenj	ravnateljica, tim za pripravo koncerta in TD

5.	Spremljava LDN, humanitarna dejavnost, priprava dejavnosti za dan zdravja	ravnateljica, tim Zdrave šole, vsi zaposleni
6.	Spremljava LDN, priprava dejavnosti za dan zdravja, evalvacija DSP, ISP in statusov	ravnateljica, vsi zaposleni
7.	Izbirni predmeti, dan zdravja, podnebni tek pasti interneta in mobilnih naprav za otroke, najstnike, starše in učitelje	ŠSS, ravnateljica, Amadeja Šalamun, Ana Antloga, PP Žalec
8.	Spremljava realizacije LDN, izbirni predmeti, pouk v manjših učnih skupinah, raziskovalne naloge, promocija zdravja	ravnateljica, ŠSS ZD Žalec
9.	NPZ, izbirni predmeti, inkluzija – iluzija enakosti, RaP	ravnateljica, ŠSS, vodje posameznih aktivov, razvojni tim
10.	Analiza LDN, evalvacija dela z učenci DSP, ISP, delo z nadarjenimi učenci; pregled statusov Promocija zdravja	ravnateljica, vsi zaposleni Center za krepitev zdravja
11.	Zaključna konferenca analiza opravljenega dela in načrtovanje novega šolskega leta	ravnateljica, vsi zaposleni

	OCENJEVALNE KONFERENCE		
1.	UČNO-VZGOJNI rezultati v prvem vzgojno izobraževalnem obdobju 1.–5. r.	29. 1. 2024	vsi učitelji, poročila razredniki in ŠSS
2.	UČNO-VZGOJNI rezultati v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju 6.–9. r.	30. 1. 2024	vsi učitelji, poročila razredniki in ŠSS
3.	UČNO-VZGOJNI rezultati v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju za 9. r.	10. 6. 2024	ravnateljica, vsi zaposleni, razredniki in ŠSS poročila
4.	UČNO-VZGOJNI rezultati v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju za 1.–4. r.	17. 6. 2024	ravnateljica, vsi zaposleni, razredniki in ŠSS poročila

5.	UČNO-VZGOJNI rezultati v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju za 5.–8. r.	18. 6. 2024	ravnateljica, vsi zaposleni, razredniki in ŠSS poročila
----	--	-------------	---

Razširjen program na centralni šoli ter podružnicah

Šola se je pred petimi leti priključila projektu RaP – razširjenemu programu osnovne šole s področjem gibanje in zdravje, s 1. 9. 2024 pa z vsemi področji. Razširjen program osnovne šole je komplementarni del obveznega programa, namen in cilje tako enega kot drugega uresničujemo v smiselni sinergiji. Temeljni gradniki RaP so znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje in igra. RaP ima pomembno vlogo pri opismenjevanju, usvajanju znanj ter doseganju minimalnih in temeljnih znanj ter razvijanju posebnih talentov. Vse te cilje bomo zasledovali na podlagi individualnih načrtov posameznih učiteljev v RaP.

Z razširjenim programom bomo nadgrajevali:

- cilje obveznega programa OŠ,
- večjo izbirnost ter participacijo učenk in učencev,
- razvijali inovativnost učenk ter učencev,
- razvijali delovne navade učenk ter učencev,
- spodbujali kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga učenk ter učencev.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole (RaP) je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam.

Delo v razširjenem programu je razdeljeno na čas pred in po pouku. Prepleta se skozi naslednje dejavnosti:

- dejavnosti RaP pred poukom,
- vem, kaj in kako jem,
- učimo se skupaj,
- izbirne dejavnosti v RaP,
- gibanje za zdravje,
- izbiram sam.

Posamezne aktivnosti v okviru RaP so objavljene na spletni strani I. OŠ Žalec in so v prilogi LDN. Urnik RaP dejavnosti izvajamo v času pred poukom (to so dejavnosti, ki so zamenjale nekdanje jutranje varstvo, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti) in glavnino po pouku (to so dejavnosti, ki so zamenjale nekdanje podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, pevski zbor ...). Med poukom pa se izvajajo dejavnosti individualne in skupinske pomoči učencem za njihovo lažje premagovanje učnih izzivov.

Urniki posameznih dejavnosti po oddelkih so priloga LDN.

Plan projektov v RaP za šolsko leto 2024/2025:

1. Evropska vas
2. Pasavček
3. Sobivanje (izdelki, fotografije, opisi na razpisano temo)
4. Minute za EKO bralno značko
5. Varno s soncem,
6. Božični sejem
7. Zdrava šola
8. Šolski plesni festival

RaP dejavnosti

CENTRALNA ŠOLA

Dejavnost	Mentor	Razred
OPZ Mala deteljica	Andreja Pušnik	1.–2.
Učimo se skupaj	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Monika Rakun, Teja Vončina, Nataša Strašek, Andreja Čuk, Nuša Urbanček, Petra Preininger, Katja Rozman, Nastja Čop, Anita Dušak	1.–5.
Iz babičine skrinje	Daša Rak	1.–4.
Plesna mavrica 1	Zala Županič	1.
Plesna mavrica 2	Zala Županič	2.
Joga	Sabina Tausers	1.
Pravljični kotiček	Sabina Tausers, Monika Rakun, Nataša Strašek, Cvetka Pušnik	1.–4.
Igre z žogo	Barbara Bobik, Monika Rakun	1., 2.
Druženje z umetnostjo	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Andreja Čuk	1., 3.
Orffova skupina Kraguljčki	Ksenja Marolin Kuzma	1.–3.
Knjižni detektiv 1, 3	Ksenja Marolin Kuzma, Zala Županič, Nataša Strašek	1., 3.
Rad bi znal	Ksenja Marolin Kuzma	1.
Brihtne glav'ce 1	Teja Vončina	1.
Ustvarjalne urice	Teja Vončina, Nataša Strašek	2., 3.
Z igro v svet	Teja Vončina, Andreja Čuk	2., 3.
Brihtne glav'ce 2	Simona Delopst	2.
Knjižni detektiv 2	Simona Delopst, Mojca Güntner, Andreja Pušnik	2.
Rad bi znal 2	Mojca Güntner	2.
Šah-mat	Barbara Jevšnik	3.–5.
Branje brez meja	Barbara Jevšnik, Alenka Turnšek, Nataša Tratnik	4.
Prijatelje spoznaš v nesreči	Elica Vasle	5.
Smeh je pol zdravja	Karmen Štusej	5.–7.
Brihtne glav'ce	Elica Vasle	5.
Rad bi znal	Karmen Štusej	5.

Prebrana stran na dan	Karmen Štusej	5.
Knjižni detektiv	Karmen Štusej, Elica Vasle	5.
Odkrijmo skrivnosti znamk	Barbara Jevšnik	4.–7.
Rad bi znal 4	Barbara Jevšnik, Alenka Turnšek, Nataša Tratnik	4.
Brihtne glav'ce 4	Barbara Jevšnik	4.
Srečno, Kekec	Nataša Tratnik	3.–5.
Bralni detektivi	Katja Ivezić, Mirjam Ribič, Daša Rak	3.
Vem, kaj in kako jem	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Monika Rakun, Teja Vončina, Nataša Strašek, Andreja Čuk, Nuša Urbanček, Petra Preininger, Katja Rozman, Anita Dušak, Nastja Čop,	1.–5.
Učimo se skupaj	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Monika Rakun, Teja Vončina, Nataša Strašek, Andreja Čuk, Nuša Urbanček, Petra Preininger, Katja Rozman, Anita Dušak, Nastja Čop	1.–5.
Gibanje za zdravje	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Monika Rakun, Teja Vončina, Nataša Strašek, Andreja Čuk, Nuša Urbanček, Petra Preininger, Katja Rozman	1.–5.
Zlata žlica	Iva Džudović	5.
Pravljica dežela	Andreja Čuk	3.
Igrarije	Nataša Strašek	3.
Prebujam se	Nataša Strašek	3.
Izbiram sam	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Monika Rakun, Teja Vončina, Nataša Strašek, Andreja Čuk, Nuša Urbanček, Petra Preininger, Katja Rozman	1.–5.
Matematični genij	Monika Rakun	2.
Mojster znanja	Katja Ivezić	3.
Otroški pevski zbor	Samanta Kunšt	3.–5.
Vesela šola	Karmen Krivec	4.–6.
Vesela šola	Karmen Krivec	7.–9.
Mineštra	Iva Džudović	7., 8.
Sladkorčki	Iva Džudović	6.–9.
Mladinski pevski zbor	Samanta Kunšt	6.–9.
Šolski bend	Samanta Kunšt	6.–9.
Rad bi znal slovko	Nina Janežič, Monika Kovačič	6.–9.
Širim znanje in tekmujem za Cankarjevo tekmovanje	Nina Janežič, Monika Kovačič	6.–9.
Rad bi znal matko	Ljudmila Kresović, Jožic Roršek	6.–9.
Brihtne glav'ce matka	Ljudmila Kresović, Jožic Roršek	6.–9.
Igriva šola fizike	Simona Rotovnik Stergar	8., 9.
Book Club	Učiteljice TJA	6.–9.
Master English 6, 7, 8, 9	Učiteljice TJA	6.–9.
SOS angleščina	Učiteljice TJA	5.–9.

Globe	Jasmina Vršnik	6.–9.
Raziskujem, tekmujem in potujem.	Tina Seibert	6.–9.
Mladi tehnik 1	Anja Špiljar	4.
Mladi tehnik 2	Anja Špiljar	5.–6.
Kamen na kamen	Anja Špiljar	4.–5.
Willkommen	Andreja Borišek	4.
Willkommen	Andreja Borišek	4.–6.
Deutsch (Ich will mehr)	Andreja Borišek	6.
Rad imam zgodovino	Katja Rozman	8.–9.
English Playhouse	Urška Cehner	6.–9.
Zaplešimo skupaj	Zala Županič, Teja Vončina	4.–6.
Zaplešimo skupaj	Zala Županič, Teja Vončina	7.–9.
Priprave na atletska tekmovanja	Miran Jelen	6.–9.
Borilne veščine in njihove vrednote	Sašo Popović	2.–9.
Priprava šolske košarkarske ekipe na šolska športna tekmovanja	Sašo Popović	9.
Rad bi znal kemijo	Ana Antloga	8., 9.
Brihtna glav'ca kemija	Ana Antloga	8., 9.
Rad bi znal	Mirjam Ribič, Daša Rak, Katja Ivezić	3.
Zdrav duh v zdravem telesu	Petra Preininger, Nuša Urbanček	4.
Sodelovanje pri bienalu otroške grafike	Neli Šuler	7.–9.

DEJAVNOSTI RaP – PODRUŽNIČNA ŠOLA GOTOVLJE

Dejavnost	Učitelj	Razred
Jutranje prebujanje	Katja Rozman, Monika Rakun	1.–5.
Izbiram sam	Katja Rozman, Monika Rakun	1.–5.
Lego	Mojca Uranjek	1., 2.
Let's read	Tjaša Tacer	3.–5.
Kolesar naj bo	Polonca Grabnar Gajšek	5.
Knjižni detektiv	Mojca Uranjek, Nežika Dobnik, Petra Ovčjak, Cirila Konečnik Kaligaro, Polonca Grabnar Gajšek	1.–5.
Knjižni raziskovalec	Karmen Krivec	1.–5.

Rad bi znal	Mojca Uranjek, Nežika Dobnik, Petra Ovčjak, Cirila Konečnik Kaligaro, Polonca Grabnar Gajšek	1.–5.
Vem, kaj in kako jem	Anja Krajnc Zakonjšek, Milena Pižorn	1.–5.
Učimo se skupaj	Anja Krajnc Zakonjšek, Milena Pižorn	1.–5.
Gibanje za zdravje	Anja Krajnc Zakonjšek, Milena Pižorn	1.–5..
Spretni prstki	Nežika Dobnik	2.–4.
Willkommen!	Andreja Borišek	4., 5.
Klik-klak	Iztok Gorišek	4., 5.
Igrarije	Anja Krajnc Zakonjšek	1., 2.
OPZ	Samanta Kunšt	1.–5.
Sproščeni otroci	Cirila Konečnik Kaligaro	1.–5.
Ustvarjalne urice	Milena Pižorn	3.–5.
Matematični genij	Milena Pižorn	3.–5.
Na krilih domišljije	Anja Krajnc Zakonjšek	1., 2.
Šport	Petra Ovčjak	1.–5.
Vesela šola	Karmen Krivec	4.–5.
Willkommen	Andreja Borišek	4., 5.

DEJAVNOSTI RaP – PODRUŽNIČNA ŠOLA PONIKVA

Dejavnost	Učitelj	Razred
Jutranje prebujanje	Urška Jeršič, Tjaša Tacer	1.–5.
Izbiram sam	Urška Jeršič, Tjaša Tacer	1.–5.
Moje gledališče	Urška Jeršič	1.–5.
Gibanje za zdravje	Urška Jeršič	1.–5.
Rap on tap	Tjaša Tacer	1.–5.
Kolesar naj bo	Tjaša Tacer	5.
Varno v prometu	Tjaša Tacer	1.–5.
Knjižni detektiv	Jasmina Kopinšek Tanja Vasle Teja Gajšek	1.–5.
Vem, kaj in kako jem	Katja Bolko Teja Gajšek Jasmina Kopinšek Tanja Vasle	1.–5.
Pravljična dežela	Jasmina Kopinšek	1.–3.
Po Kekčevih poteh	Tanja Vasle	1.–5.
Po Kekčevih poteh z zemljevidom	Tanja Vasle	1.–5.
Hokus pokus	Teja Gajšek	2.–5.
Igrarije	Katja Bolko	1.–5.
Šnork v domišljijo	Katja Bolko	1.–5.

Učimo se sami	Katja Bolko	1.–5.
Luknjice v znanju	Teja Gajšek Katja Bolko Tanja Vasle	1.–5.
Rad bi znal	Jasmina Kopinšek Tanja Vasle Teja Gajšek	1.–5.
Bistre glavice	Jasmina Kopinšek Tanja Vasle Teja Gajšek	1.–5.
OPZ	Tjaša Tacer	1.–5.

Vse učiteljice razredne stopnje in predmetni učitelji slovenščine izvajajo **bralno značko** od 1. do 9. razreda.

DNEVI DEJAVNOSTI

DNEVI DEJAVNOSTI, INTERDISCIPLINARNE EKSURZIJE

DEJAVNOST	VODJE
Športni dnevi	Aktiv športa
Kulturni dnevi	Urška Jaušovec Kolar, učitelji PS in RS
Naravoslovni dnevi	Ana Antloga
Tehniški dnevi	Anja Špiljar
Interdisciplinarne ekskurzije	Tina Seibert, razredniki

ŠPORTNI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2024
	Planinski pohod	oktober
	Igre na snegu	januar/februar
	Dan za šport	17. 5. 2025
	Na kolesarski dirki	junij
2.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2024
	Planinski pohod	oktober
	Igre na snegu	februar
	Dan za šport	maj
	Na kolesarski dirki	junij
3.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2024
	Planinski pohod	oktober
	Plavalna pismenost	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Dan za šport	maj

4.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2024
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Dan športa	maj
	Kolesarska dirka	junij
5.	Kolesarjenje in projekt Kokoška Rozi	september
	Dan slovenskega športa – kros	september
	Jesenski planinski pohod	oktober
	Dan za šport	maj
	Po hmeljskih poteh – pohod z ogledom Rimske nekropole	maj
6.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	ŠVN
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Preverjanje plavanja	junij
7.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	ŠVN
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Športne aktivnost	ŠVN
8.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Športne aktivnosti	ŠVN
9.	Kros	oktober
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	maj
	Ples	junij

POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva

1.–5. r.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2024
5. r. POŠ G	Kolesarjenje in projekt Kokoška Rozi	september
1.–5. r.	Planinski pohod	oktober
3. r.	Plavalna pismenost	oktober
1.–5. r.	Zimski športni dan; igre na snegu	januar/februar
1., 2., 4. r. POŠ G,	Testiranje za športni karton	april

1., 2., 4., 5. r. POŠ P		
1.–5. r.	Dan za šport	maj

KULTURNI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
	Veselimo se počitnic	junij
2.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
	Veselimo se počitnic	junij
3.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
	Veselimo se počitnic	junij
4.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Veselimo se počitnic	junij
5.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Veselimo se počitnic	junij
6.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
7.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
8.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
9.	Praznikov se veselimo	24. december
	Kultura nas bogati	februar
	Valeta	junij

Gledališke predstave

Učenci razredne in predmetne stopnje si bodo v sodelovanju z ZKŠT Žalec ogledali eno gledališko predstavo.

Učenci POŠ Ponikva si bodo v sklopu kulturnega dne prazničnega decembra že tradicionalno ogledali predstavo v LGL.

NARAVOSLOVNI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Eko – zdrava šola	april
	Zeliščni vrt	maj
	Merjenja	junij
2.	Skrb za zdravje	februar/marec
	Eko – zdrava šola	april
	Travnik	maj
3.	Značilnosti primorske pokrajine, ŠVN	oktober
	Morski akvarij Piran, ŠVN	oktober
	Eko – zdrava šola	april
4.	Eko – zdrava šola	april
	Orientacija, ŠVN	maj
	Vreme in podnebne spremembe, ŠVN	maj
5.	Površinski in podzemni kraški pojavi – ČŠOD Rak	september
	Raziskujemo reko Rak – ČŠOD Rak	september
	Eko – zdrava šola	april
6.	ŠVN – gozd pozimi	februar
	Eko – zdrava šola	4. 4. 2025
	Zdravstvena sistematika	po dogovoru
7.	ŠVN – živali pozimi	februar
	ŠVN – naravni ekosistemi	februar
	Eko – zdrava šola	4. 4. 2025
8.	Eko – zdrava šola	4. 4. 2025
	ČŠOD Burja – življenje ob morju	november
	Zdravstvena sistematika	po dogovoru
9.	Biotska raznovrstnost ribnika Vrbje	oktober
	Astronomija	november
	Eko – zdrava šola	4. 4. 2025

TEHNIŠKI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Promet in mobilnost	september
	Praznično ustvarjanje	november
	Zelišča – dišeča vrečica	maj

2.	Promet in mobilnost	september
	Praznično ustvarjanje	november
	Konstrukcija (gradniki)	junij
3.	Zdravilne rastline, dišavnice in začimbe, ŠVN	oktober
	Praznično ustvarjanje	november
	Preprost tehniški izdelek – ura	januar
4.	Praznično ustvarjanje	november
	Iz starega v novo – pomen recikliranja, ŠVN	maj
	Kurentova delavnica, ŠVN	maj
	Maketa gradu, ŠVN	maj
5.	Tradicionalne slovenske jedi – peka buhteljnov – CŠOD Rak	september
	Preživetje v naravi – bivaki, ogenj – CŠOD Rak	september
	Orientacija z zemljevidom, orientacijski tek – CŠOD Rak	september
	Praznično ustvarjanje	november
6.	3D modeliranje	18. 9. 2024
	Praznično ustvarjanje	november
	ŠVN – Ribnica na Pohorju	3. 2.–7. 2. 2025
	Robotika	22. 10. 2024
7.	Hiša eksperimentov, Narodna galerija Ljubljana	19. 9. 2024
	Svet energije Krško, Muzej Brežice	11. 10. 2024
	Praznično ustvarjanje	november
	Ogled proizvodnje Aplast	marec 2025
8.	Praznično ustvarjanje	november
	CŠOD Burja – Kako daleč in koliko energije, skozi fotografski objektiv	4. 11.–8. 11. 2024 11. 11.–15. 11. 2024
	Spoznavanje tehniških poklicev na ŠC Celje	april
	Muzej premogovništva Velenje	april/maj
9.	Spoznavanje tehniških poklicev na ŠC Velenje	8. 10. 2024
	Praznično ustvarjanje	november
	Tehniški muzej Bistra	marec
	Izdelava scenografije in daril za valetu	junij

INTERDISCIPLINARNE ESKURZIJE *

Razred	Pokrajina	Mesec
1.	ZOO Ljubljana (predalpske pokrajine)	junij
2.	Minicity Ljubljana	junij
3.	Arboretum Volčji Potok	maj

4.	Celje – praznično mesto	december
5.	Celje – knežje mesto (Pokrajinski muzej Celje)	maj
6.	Vulkanija, grad Grad, Soboško jezero (obpanonske pokrajine)	maj
7.	Spominski muzej Prežihovega Voranca, Rudnik Mežica (predalpske pokrajine)	marec
8.	Bela krajina: Belokrajinski muzej Metlika, Osnovna šola Bistra Buča, izvir Krupe (dinarskokraške pokrajine)	april
9.	Bela krajina: Kolpa (dinarskokraške pokrajine)	junij
POŠ Ponikva	Koroška (podzemni svet Pece)	junij
POŠ Gotovlje	Oglarska domačija, Dole pri Litiji (oglarjenje, delavnice)	junij

*Možnost spremembe pokrajine glede na aktualne razmere na terenu.

Športne aktivnosti

V okviru športnih aktivnosti se bo v mesecu aprilu odvijalo testiranje za športno-vzgojni karton za učence od 1. do 9. razreda.

Za učence 6. razreda bo predvidoma v mesecu juniju organizirano preverjanje plavanja na bazenu Golovec v Celju oziroma na bazenu Velenje ali Celje – odvisno od vremenskih razmer. Termini športnih dni se bodo prilagodili vremenskim razmeram.

Za športne dneve, kjer bo organiziran prevoz z avtobusi, bodo starši prejeli obvestilo o višini stroškov prevoza in le-te tudi plačali.

Za učence 5. r. bo v mesecu septembru organizirana izvedba aktivnosti za pridobitev kolesarskega izpita. Aktivnosti za pridobitev kolesarskega izpita se bodo v petem razredu po potrebi nadaljevale skozi celo šolsko leto. Aktivnosti bodo potekale skladno z Učnim načrtom, priporočili ZRSŠ ter predmetnikom za 5. r.

Pridobitev statusa kulturnika oziroma športnika:

Pridobitev ureja Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunskega športnika oziroma perspektivnega mladega umetnika in vrhunskega mladega umetnika. Koordinator dela na tem področju na šoli je svetovalna delavka Monika Korbar.

KULTURNE PRIREDITVE ZA ŠOLO IN IZVEN NJE

Dejavnost	Termin	Razred
Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	oktober	1.–9. razred centralna šola in obe POŠ

Ponovitev predstave English Playhouse	15. oktober 2024	okoliške šole
Sprejem prvošolcev v ŠKD	februar	1. razredi centralne šole in obeh POŠ
Eko dan, dan zdravja	april 2025	vsi
Zaključek Bralne značke	april/maj	1.–9. razred centralna šola in obe POŠ
Predstavitve dela folklornega krožka, Orffovega krožka ter dramskega krožka	april	1.–9. r. centralne šole
Proslave ob državnih praznikih Valeta	december februar 13. 6. 2025	vsi

Učenci POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva se bodo s svojimi mentoricami – učiteljicami aktivno udeleževali krajevnih prireditev in proslav. Aktivnosti bodo usklajevale vodje POŠ in mentorice ŠKD v okviru mesečnega planiranja.

Učenci, ki obiskujejo delavnice za nadarjene s področja TJA, si bodo 15. 11. 2024 ogledali angleški muzikal na II. gimnaziji v Mariboru.

Ravnateljica planira **nagradno ekskurzijo** v mesecu juniju za učence, ki so na državni ali mednarodni ravni dosegli vidne rezultate.

Interdisciplinarne ekskurzije za vse učence bodo ustrezno vključene v predmetnik posameznega razreda devetletne osnovne šole.

Šola v naravi – tečaj plavanja in smučanja – nadstandardni program

Šola v naravi je organizirana skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Šola v naravi sodi v sklop nadstandardnega programa šole in jo starši plačajo. Z okvirnimi cenami nadstandardnega programa bodo starši seznanjeni na roditeljskih sestankih.

Šola bo organizirala del pouka v obliki šole v naravi.

Razred	Teme	Lokacija	termini
3.	Plavalna	CŠOD Burja, Seča	14. 10.–18.10. 2024 21. 10.–25. 10. 2024
4.	družboslovna	CŠOD Štrk	19. 5.–23. 5. 2025 26. 5.–30. 5. 2025
5.	naravoslovno- družboslovna	CŠOD Rak	16. 9.–20 . 9. 2024 23. 9.–27. 9. 2024
6.	Smučarska	Ribnica na Pohorju	3. 2.–7. 2. 2025
7.	Smučarska	Kope	24. 2.–28. 2. 2025
8.	naravoslovna	CŠOD Burja	4. 11.–8. 11. 2024

			11.11.–15. 11. 2024
7.–9.	projektni vikend – astronomija	CŠOD Gorenje	15.–17. 11. 2024

Pri organizaciji upoštevamo izhodišča kurikularne prenove, ki temelji na organizaciji dela zunaj šolskih prostorov v CŠOD ter vključuje avtonomnost učiteljev in zagotavlja uresničevanje vsebinskih in procesnih ciljev različnih področij vzgoje in izobraževanja. V okviru šole v naravi bo za učence 3. razredov organiziran tečaj plavanja ter za učence 6. in 7. razredov tečaj smučanja. V okviru šole v naravi bodo izvedeni tudi posamezni dnevi dejavnosti. Na poti v in iz šole v naravi si bodo učenci pod vodstvom učiteljev mentorjev ogledali posamezne kulturne oziroma naravoslovne ustanove. Šola v naravi je del nadstandardnega programa in je plačljiva.

Astronomski tabor – projektni vikend je namenjen učencem 7., 8. in 9. razreda, ki obiskujejo izbirni predmet DIP. Učenci v strjeni obliki spoznavajo učne vsebine, ki so vezane na izbirni predmet DIP. V sklopu izbirnega predmeta astronomije bomo sodelovali tudi na mednarodnem evropskem šolskem projektu MOON CAMP, ki ga organizira Evropska vesoljska agencija ESA. Vodja je Brigita Krulec.

Člani komisije za spremljavo, načrtovanje in evalvacije šole v naravi in dnevov dejavnosti so:

- ravnateljica,
- vodje razrednih aktivov,
- vodje strokovnih aktivov.

Skladno s 14. členom Pravilnika o financiranju šole v naravi je v komisijo imenovana tudi socialna delavka Monika Korbar.

NADSTANDARDNI PROGRAM

Tridnevna strokovna ekskurzija v London

V letošnjem šolskem letu se bodo v začetku meseca februarja devetošolci udeležili tridnevne strokovne ekskurzije v britansko prestolnico London, kjer bodo začutili utrip živahnega mestnega dogajanja, obiskali številne največje kulturne znamenitosti; od muzejev, spomenikov, kraljeve palače ter še mnogo drugih. Na ta način bodo vso pridobljeno znanje o kulturi in jeziku preizkusili še v praksi in verjamemo, da jim bo obisk te svetovne metropole za vedno ostal v lepem spominu. Vodja ekskurzije je Tanja Ropas.

Ogled angleškega muzikala v Mariboru

V mesecu novembru si bodo osmošolci in devetošolci na II. gimnaziji Maribor ogledali angleški muzikal Rent v izvedbi English Student Theatre.

Strokovna ekskurzije na avstrijsko Koroško

V mesecu oktobru bodo učenci, ki obiskujejo izbirni predmet Nemščina I., II., in III. ter se učijo nemščine v okviru RAP-a, spoznali avstrijsko Koroško. Ogledali si bodo Celovec, obiskali Minimundus in se popeljali z ladjico po Vrbskem jezeru.

Drugo delo

a) sodelovanje na razpisih in natečajih (likovno, glasbeno, naravoslovno, literarno ter ostala področja)

Na šoli bo potekala angleška, slovenska ter nemška bralna značka.

Vodja slovenske bralne značke je Urška Kolar Jaušovec, nemške Andreja Borišek, angleške pa Jasmina Vršnik.

b) tekmovanja v znanju in športu

c) drugo

- tekmovanje iz logike
- tekmovanje iz znanja angleščine
- tekmovanje iz znanja kemije
- tekmovanje iz znanja nemščine
- tekmovanje iz znanja biologije
- tekmovanje iz znanja matematike
- tekmovanje s področja geografije
- tekmovanje s področja zgodovine
- tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav
- Kaj veš o prometu?
- Vesela šola
- tekmovanje iz sladkorne bolezni
- tekmovanje iz znanja prve pomoči
- tekmovanje za Cankarjevo priznanje
- računalništvo
- tekmovanje iz znanja fizike
- tekmovanje iz znanja astronomije
- športna tekmovanja
- tekmovanje Bober
- Revija pevskih zborov
- glasbena olimpijada
- tekmovanje Eko kviz
- tekmovanje angleška bralna značka

Jožica Roršek
Urška Cehner 8. r., Tanja Ropas 9. r., Saša Pikl 6. r., Jasmina Vršnik 7. r.
Ana Antloga
Andreja Borišek
Anja Špiljar
Katarina Ban, Ljudmila Kresović
Tina Seibert
Katja Rozman
Anja Špiljar

Damjana Šlander
Karmen Krivec
Iva Džudović
Amadeja Šalamun
Nina Janežič
Iztok Gorišek, Aleš Pravdič
Simona Rotovnik Stergar
Brigita Krulec
Miran Jelen, Apolonija Kuder Opara, Sašo Popović
Iztok Gorišek
Tina Jošovc
Tina Jošovc
Ana Antloga
Jasmina Vršnik

V šolskem letu 2024/2025 I. OŠ Žalec organizira regijsko Cankarjevo tekmovanje. Potekalo bo 4. aprila 2024. V mesecu avgustu 2025 bo na šoli potekalo študijsko srečanje učiteljev geografije zgodovine in etike.

d) akcije

– zbiranje papirja	Šolska skupnost, Ana Antloga, Anton Ribič, Primož Krnjak za centralno šolo in Cirila Konečnik Kaligaro za POŠ Gotovlje, Tjaša Tacer za POŠ Ponikva
– čiščenje okolja	OS, razredniki, učiteljice RaP
– skrb za poti in zelenice ter notranjost centralne šole, podružnic,	OS, razredniki, hišniki, tim za kulturo bivanja (Karmen Štusej, Sabina Tausen, Alenka Turnšek, Neli Šuler, Brigita Krulec, Anita Dušak) in Cirila Konečnik Kaligaro na POŠ Gotovlje, Katja Bolko na POŠ Ponikva
– ločeno zbiranje odpadkov	Ana Antloga, Damjana Šlander na centralni šoli in Cirila Konečnik Kaligaro na POŠ Gotovlje ter Tjaša Tacer na POŠ Ponikva

Plan aktivnosti učencev in učiteljic POŠ Gotovlje za šolsko leto 2024/25

Planirane aktivnosti so razdeljene na aktivnosti, ki bodo izvedene v sodelovanju s I. OŠ Žalec in POŠ Ponikva, saj letne plane pripravljamo skupaj z učiteljicami I. OŠ Žalec in POŠ Ponikva, in aktivnosti, ki se bodo izvajale le na POŠ Gotovlje, predvsem tiste, kjer sodelujemo s krajem in z vsemi društvi v kraju.

Aktivnosti so zapisane v Letnem delovnem načrtu I. OŠ Žalec in v publikaciji. Plan aktivnosti bomo tekom leta dopolnjevale oz. spreminjale v skladu z aktualnimi razmerami in o tem starše in učence redno obveščale.

Planirane aktivnosti na POŠ Gotovlje v šolskem letu 2024/25

PRIREDITVE V ŠOLI/KRAJU:

1. Prireditev ob sprejemu prvošolcev (1. september)
2. Srečanje starejših občanov (september)
3. Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve (oktober)
4. Praznični bazar (november)
5. Šolska prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (december)
6. Nastop na prireditvi ob kulturnem prazniku (februar)
7. Razredni nastop za starše in spuščanje gregorčkov (marec)
8. Sodelovanje OPZ na koncertu šolskih zborov v Žalcu (maj)
9. Šolska proslava ob državnem prazniku in predaja šolskega ključa (junij)
10. Nastop na krajevni prireditvi ob državnem in krajevnem prazniku (junij)

OPOMBA: Realizacija planiranih prireditev se bo prilagajala aktualnim razmeram.

- **EKO ŠOLA**, koordinatorica: Cirila Konečnik Kaligaro – samostojen plan dela na projektih POŠ Gotovlje in uresničevanje ciljev Ekošole.
- **POŽARNA VAJA**: oktober, točen datum v dogovoru z gasilci.
- **SODELOVANJE V ORGANIZIRANIH AKCIJAH**
 - čiščenje okolice, dan pred občinsko očiščevalno akcijo, dopoldne (marec)

- akcije Karitasa, Rdečega križa, dogovorjene akcije Šolske skupnosti učencev
- **SODELOVANJE S STARŠI**
 - nastop in spuščanje gregorčkov (marec)
- **NATEČAJI**
 - sodelovali bomo na izbranih razpisanih literarnih in likovnih natečajih
- **PROJEKTI**
 - sodelovali bomo v mnogih skupnih projektih I. OŠ Žalec in projektih podružnic:
 - EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA
 - ZDRAVA ŠOLA
 - EVROPSKA VAS
 - RADI PIŠEMO Z ROKO
 - VEČER BRANJA (projekt na POŠ Gotovlje)
 - VARNO S SONCEM
 - PASAVČEK
 - SOBIVANJE
 - NAŠA MALA KNJIŽNICA
 - DAN ŠTEVILA PI
- **TEKMOVANJA:**

Učence bomo pripravljale in prijavile na tekmovanja:

 1. Logika
 2. Cankarjevo tekmovanje in tekmovanje Mehurčki
 3. Matematični kenguru – Vegovo tekmovanje
 4. Bralna značka

Plan aktivnosti učencev in učiteljic POŠ Ponikva za šolsko leto 2024/25

Večino planiranih aktivnosti učiteljice izvajamo v okviru zastavljenih ciljev aktiva skupaj z učiteljicami POŠ Gotovlje in matične šole. Nekaj pa je aktivnosti, ki se izvajajo izključno po planih POŠ Ponikva, predvsem takrat, ko gre za sodelovanje šole s krajem.

Aktivnosti so zapisane v Letnem delovnem načrtu I. OŠ Žalec in v publikaciji, ki je v elektronski obliki objavljena na spletni strani I. OŠ Žalec. Plan aktivnosti bomo tekom leta dopolnjevale oz. spreminjale v skladu z aktualnimi razmerami in o tem starše in učence redno obveščale.

- **PRIREDITVE V ŠOLI/KRAJU**
 1. Prireditev ob sprejemu prvošolcev (1. september)
 2. Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve (oktober)
 3. Srečanje starejših občanov (november)
 4. Božični bazar (december)
 5. Šolska prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (december)
 6. Šolska prireditev ob kulturnem prazniku s sprejemom mladih članov v ŠKD (februar)
 7. Krajevna prireditev ob materinskem dnevu (marec)
 8. Krajevna prireditev v spomin na zgodovinske dogodke Steska (maj)

9. Šolska proslava ob državnem prazniku in predaja šolskega ključa četrtošolcem (junij)
10. Nastop na krajevni prireditvi ob državnem prazniku (junij)

- **EKO ŠOLA**, mentorica: Tjaša Tacer – samostojen plan dela na projektih POŠ Ponikva in uresničevanje ciljev Ekošole.

- **POŽARNA VAJA:** v mesecu požarne varnosti. tj. v oktobru (točen datum v dogovoru z gasilci).

- **SODELOVANJE V ORGANIZIRANIH AKCIJAH**

- čiščenje okolice, dan pred občinsko očiščevalno akcijo, dopoldne (marec)
- akcije Karitasa, Rdečega križa, dogovorjene akcije Šolske skupnosti učencev

- **NATEČAJI**

Sodelovali bomo na izbranih razpisanih literarnih in likovnih natečajih.

- **PROJEKTI**

Sodelovali bomo v mnogih skupnih projektih I. OŠ Žalec in projektih podružnic:

- EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA
- ZDRAVA ŠOLA
- EVROPSKA VAS
- RADI PIŠEMO Z ROKO
- NOČ BRANJA (projekt na POŠ Ponikva)
- VARNO S SONCEM
- GREMO PEŠ S KOKOŠKO ROZI
- MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL (projekt na POŠ Ponikva)
- NAŠA MALA KNJIŽNICA
- SOBIVANJE (Varno v vrtec in šolo; Spodbujamo prijateljstvo; Živim zdravo; Jaz danes tebi, ti jutri meni)
- 365 dni telovadimo
- DAN ŠTEVILA PI

- **USTVARJANJE SPODBUDNEGA IN VARNEGA UČNEGA OKOLJA**

Skozi celotno šolsko leto 2024/25 bomo z učenci 2. razreda načrtovali, izvajali in evalvirali vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Cilji dejavnosti:

- razvijanje socialnih veščin in povezovanje skupine, razreda
- preprečevanje motečega vedenja v skupini/razredu
- motivacija otrok/učencev za učenje
- prepoznavanje in izražanje čustev
- razvijanje učinkovite komunikacije s starši

Aktivnosti bomo sproti dokumentirali in evalvirali, konec šolskega leta pa bodo tudi predstavljene v kolektivu. Koordinator dejavnosti je Tanja Vasle.

• **TEKMOVANJA**

Učence bomo pripravljale in prijavile na tekmovanja:

1. Logika.
2. Cankarjevo tekmovanje.
3. Matematični kenguru – Vegovo tekmovanje.
4. Bralna značka (slovenska, angleška in eko).

Na šoli bo dvakrat tedensko delovala **knjižnica**.

• **OBVEŠČANJE STARŠEV:**

- spletna stran I. OŠ Žalec in rubrika POŠ Ponikva
- preko publikacije (na spletni strani)
- preko obvestil v e-Asistentu, e-mailu
- preko pisnih in ustnih obvestil

DELO ORGANIZACIJ IN DRUŠTEV

Organizacija, društvo	Št. vključenih učencev	Mentor	Povezava z zunanjimi dejavniki
Šolska skupnost in Šolski parlament	vsi učenci	Tina Seibert, Nastasija Nastja Čop	MS Žalec, OŠ v občini, Društvo prijateljev mladine Občine Žalec
Kulturno društvo	vsi učenci	Urška Jaušovec Kolar, Mojca Uranjek Urška Jeršič	MSK Žalec, ZKŠT Žalec
Mladi člani RK	vsi učenci	Elica Vasle, Nežika Dobnik	OO RK Žalec

Programi dela organizacij in društev imajo mentorji.

VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE IN OKOLJA V ŠOLO

Sodelovanje šole z mestno skupnostjo, Krajevno skupnostjo Gotovlje, Krajevno skupnostjo Ponikva ter Krajevno skupnostjo Vrbje

Akcija	Čas
Prireditev ob Tednu otroka	Oktober
Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	oktober
Očiščevalna akcija okolja	marec–april
Prireditev ob srečanju starejših občanov	december, marec
Sodelovanje na prazniku KS Gotovlje	junij – POŠ Gotovlje

Medgeneracijsko druženje v Zavodu Grmovje	
---	--

Sodelovanje z delovnimi organizacijami

Zap. št.	Organizacija	Vsebina	Rok
1.	KOMUNALA ŽALEC	Pomoč pri izvedbi naravoslovnih dni, družbeno potrebno delo, urejanje okolice	vse leto
2.	MLADINSKA KNJIGA ŽALEC, DZS, KOPIJA NOVA, PAPIRNICA LAN, PAPIRNICA Tara Šempeter	Prodaja šolskih učbenikov, strokovne literature, seznanjanje z novitetami.	vse leto
3.	MEDOBCINSKA SPLOŠNA KNJIŽNICA ŽALEC	Sodelovanje pri izvajanju bralne značke, sodelovanje pri kulturnih urah, ure pravljic, Slovenski knjižni kviz, projekt Rastem s knjigo.	vse leto
4.	MLEKARNA ARJA VAS – ZELENE DOLINE	Sodelovanje pri naravoslovnih dnevih, sodelovanje pri dejavnostih povezanih s tradicionalnim slovenskim zajtrkom, sodelovanje na dnevu zdravja.	vse leto
5.	POLICIJA	Sodelovanje pri naravoslovnih dnevih, preventivna dejavnost v cestnem prometu, mladostno prestopništvo, vzgoja za nenasilje.	vse leto
6.	VRTCI OBČINE ŽALEC	Sodelovanje na Ciciolimpijadi, vpis šolskih novincev.	maj–junij
7.	ZDRAVSTVENI DOM	Predavanje za učence in učitelje, pomoč pri izvedbi naravoslovnih dni. Sodelovanje pri karierni orientaciji devetošolcev. Organizacija zdravniških in zobozdravstvenih pregledov za učence.	vse leto
8.	LEKARNA ŽALEC	Pomoč pri naravoslovnih dnevih, dnevu zdravja.	vse leto
9.	MESTNA SKUPNOST	Pomoč pri interesnih dejavnostih.	vse leto
10.	SPEKTER LOŽNICA	Pomoč pri urejanju šole – beljenje šole, sodelovanje pri poklicni orientaciji.	vse leto
11.	SAVINJSKA TELEVIZIJA	Snemanje šolskih prireditev.	vse leto
12.	NOVEM LOŽNICA PRI ŽALCU	Pomoč pri izvedbi šolskih projektov.	vse leto
13.	APLAST	Pomoč pri izvedbi dni dejavnosti.	po dogovoru
14.	Dom Nine Pokorn Grmovje, bivalna enota Žalec	Nastop folklorne skupine za varovance doma in medgeneracijsko druženje.	april 2025

Sodelovanje s klubi in društvi

Zap. št.	Klub društvo	Vsebina	Čas
1.	GASILSKO DRUŠTVO	Vzgoja mladih gasilcev, izvedba evakuacije, izvedba požarne vaje.	vse leto
2.	SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU	Varna pot v šolo, Pasavček, tekmovanje Kaj veš o prometu?, Priprava Načrta varnih šolskih poti – presoja varnih šolskih poti.	september oktober
3.	LOVSKA DRUŽINA ŽALEC	Sodelovanje na naravoslovnih dnevih, predavanja o varstvu narave.	vse leto
4.	ZAVOD ŠKD ŽALEC	Sodelovanje na krajevnih prireditvah.	vse leto
5.	TURISTIČNO DRUŠTVO	Sodelovanje pri raziskovalnih nalogah, predavanja za učence, sodelovanje na razpisih.	vse leto
6.	NOGOMETNI KLUB	Vadba v šolskih prostorih/telovadnici.	vse leto
7.	ROKOMETNI KLUB	Vadba v šolskih prostorih/telovadnici.	vse leto
8.	TENIŠKI KLUB	Vadba v šolskih prostorih – telovadnici, tekme.	vse leto
9.	SMUČARSKI KLUB ŽALEC	Vzgoja mladih smučarjev, pomoč pri izvedbi šole v naravi.	vse leto
10.	STRELSKA DRUŽINA ŽALEC	Vzgoja mladih strelcev.	vse leto
11.	ŠPORTNI CENTER ŽALEC – ZKŠT	Uporaba športnih površin.	vse leto
12.	DPM Občine ŽALEC	Sodelovanje pri Bralni znački, akcija Poštar Pavli polni šolske torbe, sodelovanje na otroškem parlamentu.	vse leto
13.	FILATELISTIČNO DRUŠTVO	Dejavnost v RaP.	vse leto
14.	ZKŠT ŽALEC	Sodelovanje pri organizaciji športnih in kulturnih prireditev.	vse leto
15.	DU Gotovlje	Sodelovanje pri izvedbi dneva zdravja.	april
16.	Čebelarско društvo Gotovlje	Sodelovanje pri izvedbi dneva Zemlje.	april
17.	KS Gotovlje	Sodelovanje pri izvedbi krajevnih prireditev.	vse leto
18.	PGD Gotovlje	Izvedba vaje evakuacije, spuščanje gregorčkov po Ložnici.	oktober, marec
19.	KD Gotovlje	Sodelovanje pri izvedbi krajevnih prireditev.	vse leto
20.	UNIVERZA ZA TRETJE ŽIVLJENJSKO OBDOBJE	Sodelovanje v skupnih projektih.	vse leto
21.	PD ŽALEC	Obveščanje učencev.	vse leto
22.	RDEČI KRIŽ ŽALEC	Sodelovanje pri sprejemu MČRK, predstavitev temeljnih postopkov oživljanja za učence, izvedba tečaja in tekmovanje Prva pomoč.	vse leto

23.	PGD PONIKVA	Izvedba vaje evakuacije, pomoč pri prireditvah.	vse leto
24.	KS PONIKVA	Krajevne prireditve, obdarovanje v decembru.	vse leto
25.	KD PONIKVA	Šolske in krajevne prireditve.	vse leto

8 USMERJANJE IN SPREMLJANJE UČENCEV

Tim za karierno orientacijo

- Maja Potočnik, pedagoginja
- razredniki 9. razredov
- zdravnik – pediater ZD Žalec
- Andreja Špajzer, ravnateljica

Tim za učence priseljence

- Andreja Špajzer, ravnateljica
- Urška Jaušovec Kolar, vodja tima
- Monika Korbar, član
- Metoda Blagotinšek Turk, član
- Mojca Güntner, član
- Andreja Borišek, član
- Armenda Haliti, član
- Tanja Kotnik, član
- Ljudmila Kresović, član

V timu za učence priseljence načrtujemo, kako bo potekalo učenje slovenščine, delo pri drugih predmetih, kdaj in kako bodo začeli učenca ocenjevati in kako mu pomagati pri socialnem vključevanju. Vsak učenec priseljenec ima v začetnem obdobju, tj. v obdobju prilagoditve (do 1 leta šolanja), izdelan individualiziran plan aktivnosti.

Za učence, priseljene s Kosova, enkrat letno organiziramo roditeljski sestanek, na katerem je prisotna prevajalka, da lahko s pedagoškimi delavci šole komunicirajo tudi starši s slabšim poznavanjem slovenskega jezika.

SKRB ZA TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ UČENCEV, ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREHRANO

Za zdravje na naši šoli

1. Namen:

- prekinitev dolgotrajnega sedenja in delovne drže, kompenzacija glede na enostransko obremenjevanje hrbtenice in mišičevja; skrb za gibljivost hrbtenice mišic in trupa
- skrb za zdravo pitno vodo in dostopnost vseh učencev do vode
- skrb za težo šolskih torbic
- skrb za osebno higieno ter preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni

2. Izvedba:

- med učno uro na sedežu
- po programih za različne starostne skupine

- izvajanje vaj po skici in besedilu
- obrazložiti smisel in namen posameznih vaj
- izvajanje vaj za sproščanje in raztezanje telesa med poukom
- redno prezračevanje učilnic ter ostalih šolskih prostorov
- skrb za pitno vodo

Vsi učitelji si prizadevajo k izvajanju pouka na tak način, da se teži šolskih torbic kar najbolj razbremenijo. Učenci I. triade puščajo večino šolskih potrebščin v šoli. V II. in III. triadi pa imajo pri nekaterih predmetih učbenike na razpolago v šoli (učbeniki za na klop), tako da svoje uporabljajo doma pri domačem delu. Šolska skupnost ima v planu tehtanje šolskih torbic.

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, v sklopu zdravstvenih pregledov so organizirana tudi cepljenja po programu.

Zobozdravstvena dejavnost se izvaja v ZD Žalec. Preventivni zobozdravstveni pregledi za učence se opravljajo v 1., 2., 4., 7. in 8. razredu, in sicer v obliki predavanj in prikaza pravilnega čiščenja zob.

Kako vzgojiti otroka, da bo postal samostojna, samozavestna oseba, ki se bo uspešno soočala z izzivi današnjega časa? Najpomembnejšo vlogo vzgajanja imajo starši, saj je otrok od njih eksistencialno odvisen in z njimi čustveno najbolj povezan, obenem pa v prvih letih življenja vsrka vase tudi druge vplive iz okolja. Takoj za družino se v proces vzgoje in izobraževanja otrok pomembno vključujejo tudi vrtec, šola, vrstniki, zdravstvene in socialne ustanove ter širša družbena skupnost. Pri tem se moramo zavedati, da tudi nas, ki kakorkoli vstopamo v proces vzgoje in izobraževanja, otroci opazujejo in da je naš zgled ključen, veliko pomembnejši od tega, kar otroku povemo z besedami, mu pojasnujemo, razlagamo ipd. Tako se ustvarijo podzavestni vzorci, ki imajo velik vpliv na vedenje v prihodnosti, ko se ljudje vedemo v skladu z našimi predstavami, ki smo jih razvili v otroštvu.

Otrokom moramo biti zgled, kar pomeni, da moramo sami živeti takšno življenje, kot si ga želimo zanje.

Zobozdravstvena vzgoja

Iskren, bleščeč nasmeh nam lahko polepša dan. Na sogovorniku hitro opazimo čiste in skrbno negovane zobe, stanje naših zob pa veliko pove o naši osebnosti. Zdravi zobje prispevajo k naši lepši zunanji podobi, prijeten videz pa nam zbuja zadovoljstvo in ugodno vpliva na ljudi okoli nas. Brez dvoma so zdravi in lepi zobje predpogoj za splošno zdravje in zadovoljstvo vsakega človeka. Toda ni lepega nasmeha brez veliko vloženega truda in časa.

Odrasli smo zgled otrokom tako doma kot v vrtcu in šoli. Zato moramo biti vsi, starši, vzgojitelji, učitelji in zdravstveni delavci dobro ozaveščeni, saj bomo le tako mlade vzgojili v zdrave ljudi, ki bodo zdravje cenili kot eno največjih dobrin.

Program zobozdravstvene vzgoje izvajajo:

Petra Laznik, dipl. med. sestra,

Adelina Ahmetaj Cafleshi, dipl. med. sestra

Katja Kajtna, dipl. med. sestra

Telefonska števila: 03 713 43 28, elektronski naslov: zobozdrav.vzgoja@zd-zalec.si

VZGOJA ZA USTNO ZDRAVJE otrok in mladostnikov v OŠ

Zdravje in prehrana sta dve izmed pomembnih človeških vrednot. Zdrava prehrana je ključna, če želimo, da nam bosta zdravje in naše telo dolgo in dobro služila, saj nas lahko zaščiti pred različnimi boleznimi in težavami.

Že dolgo je znano, da si zob ne čistimo zgolj zato, da bodo lepi in da bomo imeli sijoč nasmešek, temveč tudi zato, ker so nečistoče v ustih lahko zelo nevarne za naše zdravje in splošno počutje.

Zobje nam s skladnim delovanjem omogočajo grizenje in žvečenje, vplivajo na dihanje, sodelujejo pri tvorbi glasu in pri oblikovanju govora. Premalo se zavedamo, da zdravje tega organa močno vpliva na naše telesno in duševno počutje, saj so številne bolezni povezane s slabim zdravjem ustne votline. Poleg tega dajo zdravi, lepi zobje obrazu poseben čar in privlačnost.

Navade, ki jih otrok pridobi v zgodnjem obdobju svojega življenja, se pogosto ohranijo in pomembno vplivajo na njegove navade v odrasli dobi.

Glavnino našega zobozdravstvenega dela in prizadevanj v vrtcu predstavlja neposredno delo z otroki. Izvajamo ga v skupinah od 4 leta naprej.

Otrokom poskušamo s pomočjo slik, modelov ter razgovorov posredovati osnovna znanja o pomenu zob, o pomenu rednega in pravilnega umivanja zob, pomenu pomoči staršev pri umivanju zob, pomenu dobrega žvečenja zdrave hrane ter o pomembnosti rednih obiskov pri zobozdravniku. Njihovo znanje in izkušnje pa ob vsakem obisku nadgradimo skozi svet pravljič, ki je otrokom najbližji.

V tem šolskem letu sta predvidena v vsaki skupini 1–2 obiska. Vsak obisk bo razdeljen na dva dela, teoretičnega in praktičnega.

VZGOJA ZA USTNO ZDRAVJE V OSNOVNIH ŠOLAH

1. RAZRED

Teoretični del: Otroci bodo preko različnih **zgodbic** osvojili načrtovane vsebine.

Načrtovane vsebine: izrast prvih stalnih zob – prvih stalnih kočnikov, »šestic«, pravilna tehnika umivanja zob, zobem prijazna hrana, pomen žvečenja zdrave hrane, pomen pomoči staršev pri umivanju zob (šestic), pomen rednih obiskov pri zobozdravniku.

Cilji: otroci bodo ponovili in nadgradili pravilno tehniko umivanja zob, spoznali bodo kariogena živila, motivirani bodo za nego zob, spoznali bodo zobem prijazno hrano in prvi stalni kočnik.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja vseh zob.

Otrokom s pomočjo slik, modela in pogovorov posredujemo osnovna znanja o pomenu zob, o pomenu rednega in pravilnega umivanja zob, pomenu pomoči staršev pri umivanju, pomenu dobrega žvečenja zdrave hrane ter o pomembnosti rednih obiskov pri zobozdravniku. Njihovo znanje in izkušnje ob vsakem obisku nadgradimo skozi **svet pravljič**, ki je otrokom najbližji. Vsak obisk bo razdeljen na dva dela, **teoretičnega in praktičnega**.

OTROCI OD 2. DO 5. RAZREDA bodo sodelovali v akciji »TEKMUJMO ZA ČISTE ZOBE OB ZDRAVI PREHRANI«. To je vseslovenska akcija pod okriljem Stomatološke sekcije Slovenskega zdravniškega društva. Tekmovanje pomeni preverjanje učinkovitosti ustne higiene, vzbujanja interesa, motivacijo in spodbudo za delo vnaprej.

V drugem razredu bo otrokom v začetku šolskega leta predstavljen potek tekmovanja. V tem uvodu bomo skupaj poiskali obloge na zobeh in ponovili pravilno tehniko umivanja. Vsi ostali nenapovedani obiski bodo namenjeni kontroli čistosti zob in individualnemu svetovanju otrokom glede čiščenja zob.

Z načrtovanimi vsebinami bomo sodelovali na sistematskih pregledih otrok v ZD Žalec ter na naravoslovnih dnevih, kjer bomo mladostnikom na ustrezen način približali pomen zdrave ustne votline in skrb zanjo ter s tem spodbujali razvoj odgovornosti za njihovo lastno zdravje.

2. RAZRED

Načrtovane vsebine: čisti zobje – zdravi zobje, spremljanje čistosti zob in pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: otroci bodo znali s pomočjo testne tablete poiskati zobne obloge, sodelovali bodo v akciji »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani«, motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob, spoznali bodo kariogena živila in zobem prijazno hrano.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja vseh zob.

3. RAZRED

Načrtovane vsebine: čisti zobje – zdravi zobje, spremljanje čistosti zob.

Cilji: otroci bodo znali s pomočjo testne tablete poiskati zobne obloge, sodelovali bodo v akciji »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani« in motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob.

Praktični del: individualni pregled čistosti zob in svetovanje.

4. RAZRED

Načrtovane vsebine: preprosta anatomija in fiziologija zob in ustne votline, bolezni zob in obzobnih tkiv, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu ter spremljanje čistosti zob.

Cilji: otroci bodo sodelovali v akciji »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani«, spoznali bodo preprosto anatomijo in fiziologijo zob in ustne votline, nastanek bolezni zob in ustne votline, motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob, obnovili in utrdili bodo pravilno tehniko umivanja.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja vseh zob ter individualni pregled čistosti zob in svetovanje.

5. RAZRED

Načrtovane vsebine: čisti zobje – zdravi zobje, spremljanje čistosti zob.

Cilji: otroci bodo znali s pomočjo testne tablete poiskati zobne obloge, sodelovali bodo v akciji »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani« in bodo motivirani za redno in pravilno čiščenje zob.

Praktični del: individualni pregled čistosti zob in svetovanje.

6. RAZRED

Načrtovane vsebine: čiščenje medzobnih prostorov – zakaj, kako, kdaj, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: otroci bodo motivirani za redno in pravilno čiščenje zob in medzobnih prostorov, naučili se bodo pravilne uporabe zobne nitke, ponovili in utrdili bodo pravilno tehniko umivanja.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja zob, demonstracija in aktivna izvedba čiščenja z zobno nitko.

7. RAZRED

Načrtovane vsebine: zdravje zob – naša pravica in naša dolžnost, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: z otroki se bomo pogovarjali o pomenu zdravih zob in njihovi odgovornosti za ohranitev zdravih zob in obzobnih tkiv, motivirani bodo za redno in pravilno nego zob in ustne votline, ponovili in utrdili bodo pravilno tehniko umivanja zob.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja zob.

8. RAZRED

Načrtovane vsebine: pomen zdravih zob in obzobnih tkiv, bolezni obzobnih tkiv – od krvavečih dlesni do paradontalne bolezni, vpliv škodljivih razvad (kajenje, alkohol, ...) na zdravje zob in obzobnih tkiv, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: otroci bodo spoznali pomen zdravih zob in obzobnih tkiv, motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob in obzobnih tkiv, spoznali bodo vpliv škodljivih razvad na zdravje ustne votline, ponovili in utrdili bodo pravilno tehniko umivanja zob.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja zob.

DODATNE ZOBOZDRAVSTVENO-VZGOJNE AKTIVNOSTI

➤ INDIVIDUALNA SVETOVANJA

V Zdravstvenem domu Žalec bo enkrat tedensko (v kabinetu zobozdravstvene vzgoje) medicinska sestra individualno svetovala o negi zob (obarvanje zobnih oblog, pravilna tehnika umivanja zob, prehrana, ...).

➤ RODITELJSKI SESTANKI IN NARAVOSLOVNI DNEVI

Na pobudo učiteljev in vzgojiteljev bomo z zobozdravstveno-vzgojnimi temami sodelovali na roditeljskih sestankih, naravoslovnih dnevih in pri pouku zdravstvene vzgoje.

PROGRAM ZDRAVSTVENE PREVENTIVE

Izvajalki Vzgoje za zdravje sta strokovni delavki s Centra za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline ZD Žalec:

Ana Kegū, dipl. m. s.

Anja Štraus, mag. zdrav. nege

Telefonska številka: 03/713-43-28, elektronski naslov: zdrav.vzgoja@zd-zalec.si

Z delavnicami, ki delujejo v okviru Vzgoje za zdravje, otroke in mladostnike motiviramo ter učimo, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Delavnice so pripravljene na podlagi strokovnih smernic in so prilagojene starosti učencev. Predvidena je ena delavnica v vsakem razredu in sodelovanje strokovnih delavk na naravoslovnih dnevih.

V okviru vsebin v sklopu programa Vzgoje za zdravje so predstavljene teme s področja zdravih navad, osebne higiene, preprečevanja poškodb in zasvojenosti, teme glede odraščanja, pozitivne samopodobe in stresa, medosebni odnosi in komunikacija ter vzgoja za zdravo spolnost. Dodatne vsebine so lahko tudi s področja nekajenja, zdrave hrbtenice, temeljnih postopkov oživljanja in tehnik sproščanja.

Izvedba tem po razredih:

1. razred

Zdrave navade – učenci spoznajo pomen osebne skrbi za zdravje v najširšem smislu (prosti čas, gibanje, osebna higiena, telesna aktivnost, počitek, spanje, zdrava prehrana in pijača, varna pot v šolo).

2. razred

Osebna higiena – učenci pridobijo znanja, veščine in stališča, ki jim omogočajo skrbeti za lastno zdravje in zdravje drugih (osebna higiena, umivanje rok ter pomen preprečevanja nastanka bolezni).

3. razred

Zdrav način življenja – ozaveščanje učencev glede pomena zdrave prehrane in načina prehranjevanja ter pitja tekočin. Spodbujamo jih k telesni aktivnosti in poudarimo pomen spanja in počitka.

4. razred

Preprečujemo poškodbe – učenci spoznajo, katere poškodbe se lahko pripetijo in kakšne posledice prinašajo. Naučijo se, kako poskrbeti za svojo varnost in za varnost bližnjih.

5. razred

Zasvojenost – učence spodbujamo k zdravim navadam in predstavimo posledice slabih navad. Pri učencih si prizadevamo doseči, da oblikujejo veščine za zavrnitev drog ali tveganih vedenj, ki vodijo v zasvojenost.

6. razred

Odraščanje – učenci se seznani s telesnimi in duševnimi spremembami, ki nastanejo v času pubertete, spoznajo pomen ustrezne higiene telesa in spolovil, uporabo dezodorantov. Pogovorimo se o dejavnikih tveganja in varovalnih dejavnikih za zdravo odraščanje. Predavanje izvedemo ločeno po spolu.

7. razred

Positivna samopodoba in stres – mladi spoznajo strategije soočanja z izzivi in spremembami v času odraščanja. Spoznajo, kaj sta spoštovanje in samospoštovanje, kateri so vzroki za šibko samozavest, razumevanje lastnih čustev in sposobnosti izražanja.

8. razred

Medsebojni odnosi – mladostniki spoznajo pomen ustrezne komunikacije in aktivnega poslušanja za razvoj dobrih medsebojnih odnosov.

9. razred

Vzgoja za zdravo spolnost – učenci spoznajo vse vidike, ki se nanašajo na zdravo in varno spolnost (spolni odnosi, zaščita pred nosečnostjo in spolno prenosljivimi boleznimi). Mladostniki tako dobijo vpogled za zdravo ravnanje na duševnem, telesnem in socialnem vidiku spolnosti.

Ponujene teme, ki jih vključujemo v izvedbo dnevov dejavnosti, so še:

Temeljni postopki oživljanja: učenci spoznajo temeljne postopke oživljanja, kako lahko sami pomagajo in na koga se lahko obrnejo, kadar pridejo v situacijo, kjer nekdo potrebuje pomoč.

Zdrav življenjski slog: učenci nadgradijo znanje o zdravi prehrani in pomenu le-te za zdrav duševni in telesni razvoj v času mladostništva. Spoznajo nekatere kronično nenalezljive bolezni, katerih nastanek preprečimo z zdravim življenjskim slogom.

Dobra drža – zdrava hrbtenica: delavnica je primerna za vse razrede osnovne šole.

Ostale oblike skrbi za zdravje otrok v šoli

V okviru dnevov dejavnosti, športnih dni ter preverjanja plavalne pismenosti si bomo prizadevali, da bodo učenci 100-% plavalno opismenjeni.

Težava, na katero ob teh prizadevanjih naletimo, je sistematično izogibanje nekaterih učencev z opravičili s strani staršev.

Prva pomoč

Skladno s 3. členom Pravilnika o organizaciji, materialu in opremi za prvo pomoč na delovnem mestu (Ur. l. RS, št. 9136/06) na šoli deluje ekipa za zagotavljanje potrebnega materiala ter opreme za izvajanje prve pomoči. Člani so: Ana Antloga – vodja, Mojca Komel, Teja Gajšek, Apolonija Kuder Opara, Teja Vončina, Saša Pikl, Jasmina Kopinšek, Karmen Krivec, Andreja Pušnik, Katja Ivezić, Tina Seibert in Simona Rotovnik Stergar.

Člani komisije oz. člani civilne zaščite so: Svetlana Đokić – vodja, Nataša Tratnik, Miran Jelen, Andreja Čuk, Saša Bratina, Teja Gajšek, Ana Antloga, Iztok Gorišek, Anton Ribič, Mojca Uranjek, Andreja Špajzer, ravnateljica.

Ukrepi za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni:

- Skrbimo za dobro higieno v okolju, kjer živimo, delamo, stanujemo.
- V prostorih, kjer se zbirajo ljudje (javne in druge ustanove v lokalni skupnosti), smo previdni.
- Razmišljamo, kaj lahko spremenimo na bolje; lahko najdemo veliko točk, kjer je potrebno ukrepati, preprečevati širjenje nalezljivih bolezni. Obrambne mehanizme v telesu krepimo celostno in podpiramo s cepljenjem, z zdravo prehrano ter s psihofizičnim utrjevanjem telesa in duha.
- Skrbimo za preprečevanje širjenja uši (obveščanje staršev), o nevarnostih ter preventivi in kurativi v povezavi s to nadlogo seznanimo starše na uvodnih roditeljskih sestankih.

Šola aktivno sodeluje z Društvom za vzgojo za zdravje Žalec, ki v okviru njihovih akcij pripravlja tudi predavanja za učence šole.

Prometna varnost in vzgoja

V šoli se na različne načine trudimo zagotavljati varnost učencem. To dosegamo z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim izvrševanjem Pravilnika o varnosti pri delu.

Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt – Načrt šolskih poti. Tudi v tem šolskem letu bo za učence 5. razredov organiziran kolesarski izpit.

Starše prosimo, da svoje otroke opozarjajo na nevarnosti, ki so jim izpostavljeni na poti v šolo in iz nje.

V sodelovanju z Občino Žalec in Fakulteto za logistiko učenci od 1. do 5. razreda sodelujejo v aktivnostih v sklopu Evropskega tedna mobilnosti. Sodelujemo tudi v akciji Dan brez avtomobila.

Otrok naj gre v šolo pravočasno, hodi naj po pločniku, sicer pa po levi strani ceste, v nasprotni smeri, kot poteka promet. Prvošolčka pospremijo v šolo starši ali druge starejše osebe in ga poučijo o nevarnostih, ki nanj prežijo v cestnem prometu. Pokažejo mu, kje in kako lahko prečka cesto. Učenci 1. razreda naj okoli vratu nosijo rumene rutice. Če hodijo v mraku, naj nosijo svetla odbojna telesa, npr. kresničko.

Zap. št.	Akcija	Izvajalci	Rok
1.	Zagotovitev varnosti otrok ob pričetku šolskega leta	člani AMZS, mentor SPV, MS, KS, PP Žalec	prvi teden septembra, v Tednu otroka – oktober
2.	Opozorila o prometni varnosti, bonton na avtobusu.	razredniki	v začetku šolskega leta
3.	Pregled koles, hramba koles v kolesarnici.	hišnika, mentorji kolesarskih krožkov	september, april
4.	Kontrola nošenja kresničke.	razredniki	vse leto
5.	Kontrola nošenja rumene rutice.	razredniki 1. in 2. razredov	vse leto
6.	Kolesarski izpit za učence 5. razredov.	razredniki 5. razredov, mentor PV, predstavniki policije	september, maj
7.	Priprava na tekmovanje Kaj veš o prometu?.	mentorica Damjana Šlander	vse leto
8.	Načrt šolskih poti.	Anita Dušak	september–junij

9.	Občinsko tekmovanje.	SPV, ZŠ Žalec, PM Žalec	april
10.	Dajanje pobud za izboljšanje prometne varnosti .	učitelji ter Svet staršev	vse leto

Na spletni strani šole je prometno-varnostni načrt šole – Načrt šolskih poti, ki je tudi priloga LDN.

Skladno z 11. členom Pravilnika o varstvu pred požarom so imenovane tudi odgovorne osebe za začetno gašenje in evakuacijo, in sicer:

Mojca Uranjek – POŠ Gotovlje

Katja Bolko – POŠ Ponikva

Centralna šola: Damjana Šlander, Mojca Güntner, Sašo Popović, Monika Kovačič, Iztok Gorišek, Tanja Ropas, Anton Ribič, Barbara Jevšnik, Katarina Ban, Iva Džudović in Anja Špiljar.

Prehrana učencev

Organizatorica šolske prehrane na šoli je Amadeja Šalamun.

Za prehrano učencev in delavcev skrbijo delavci v šolski kuhinji, ki so zaposleni na zavodu Šolske storitvene dejavnosti »Petka« Žalec. Učenci 1., 2., 3., 4. in 5. r. malicajo po prvi učni uri, to je ob 9.05, učenci predmetne stopnje pa po drugi učni uri, to je ob 9.55.

Malico na centralni šoli prejema 554 učencev, kosilo pa 498 učencev. Na POŠ Ponikva prejema malico in kosilo 41 učencev. Na POŠ Gotovlje prejema malico in kosilo 59 učencev. Kosila za zunanje uporabnike se pripravljajo ob upoštevanju veljavnih higienskih priporočil za osebni prevzem hrane na prevzemnih mestih.

V šolski kuhinji pripravijo tudi 167 popoldanskih malic.

Razredna stopnja začne s kosilom ob 11.50, predmetna stopnja pa ob 12.40. Kosilo delimo vse do 14. ure. Evidentiranje kosil na centralni šoli poteka s pomočjo elektronskih ključkov.

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo skupaj z MVI ter Ministrstvom za kmetijstvo v mesecu novembru organizirali tradicionalni slovenski zajtrk (jabolko, mleko, med in kruh).

Šola je vključena tudi v projekt MVI – Shema šolske hrane, v okviru katere učenci dobijo enkrat do dvakrat tedensko sadje ter enkrat tedensko mleko oziroma jogurt.

10 UČBENIŠKI SKLAD

V šolskem letu 1994/95 so se v osnovne šole uvedli učbeniški skladi. Osnovni cilj projekta je omogočiti vsem osnovnošolcem uporabo izposojenih učbenikov. Stroške izposojevalnine je v letošnjem šolskem letu v celoti pokrilo Ministrstvo za izobraževanje, in sicer za vse učence od 1. do 9. razreda. Za učence 1.–3. razreda MVI pokrije tudi strošek nabave delovnih zvezkov.

V tem šolskem letu bo MVI zagotavljalo del sredstev za nabavo novih. Izposoja učbenikov za vse učence je vodena s pomočjo sistema COBISS. Posamezni učbeniški kompleti so tudi zaradi večletne uporabe v slabem stanju. Nekatere učbenike pa smo bili primorani zamenjati, saj ne ustrezajo zakonsko predpisanim pogojem.

Učenec učbenike po končanem šolskem letu vrne v knjižnico. Če učenec učbenike izgubi ali namerno poškoduje, plača zanje odškodnino. Vsi šolski učbeniki morajo biti skrbno oviti.

Skladno z zakonodajo bo Svet staršev potrdil skupno nabavno ceno učbenikov ter delovnih zvezkov in ostalih učnih gradiv za šolsko leto 2024/2025.

Skrbnici učbeniškega sklada sta Metoda Blagotinšek Turk in Urška Jaušovec Kolar.

Koledar aktivnosti

Zap. št.	Aktivnost	Rok
1.	Strokovni aktiv učiteljev predlaga ravnatelju seznam učbenikov in drugih učnih gradiv, ki jih bodo udeleženci izobraževanja uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu.	marec 2025
2.	Izbor učbenikov potrdi ravnateljica.	31. maj 2025
3.	Ravnateljica pridobi pisno soglasje Sveta staršev za skupno nabavno ceno DZ in drugih učnih gradiv.	do 1. junija 2025

4.	Šola obvesti vse udeležence izobraževanja, katera učna gradiva bodo uporabljali v prihodnjem šolskem letu.	15. junij 2025
5.	Pripravimo sezname naročil učbenikov in potrebe za nakup manjkajočih učbenikov.	junij 2025
6.	Učencem razdelimo obvestila z naročilnico za izposojlo učbenikov.	junij 2025
7.	Naročilnice vrnejo svojim razrednikom.	junij 2025
8.	Nakupimo manjkajoče učbenike iz sredstev obrabnine.	julij in avgust 2025
9.	Šola evidentira potrebe po izposoji učbenikov iz učbeniškega sklada za prihodnje šolsko leto. Skrbnik sklada pripravi evidenco učbenikov, ki jih mora šola zagotoviti v prihodnjem šolskem letu. Evidenco pisno potrdi ravnateljica in z njo seznani Svet staršev in Svet šole.	junij 2025
10.	Pripravimo učbenike in jih razdelimo učencem – odvisno od dobaviteljev, tiskarjev in navodil MIZŠ.	19. do 22. junij 2025 oziroma september 2025

ŠOLSKI SKLAD

V Šolskem skladu zbiramo prispevke staršev in drugih donatorjev. Zbrana sredstva se porabijo v skladu s Pravili šolskega sklada I. osnovne šole Žalec. V upravnem odboru so štirje predstavniki šole, ki jih imenuje Svet šole, in trije predstavniki staršev, ki jih imenuje Svet staršev. Vsi člani upravnega odbora pregledajo oziroma nadzorujejo porabo pridobljenih sredstev.

Šolski sklad je namenjen zviševanju standardov pouka, zato se zbrana sredstva porabijo namensko (financiranje dejavnosti in potreb posameznega oddelka, ki niso sestavina vzgojno-izobraževalnega dela in se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standardov pouka, finančna pomoč socialno šibkim učencem).

Prostovoljni prispevek predvidoma znaša 10 €. Položnico učenci dobijo v začetku novembra. Pripravili bomo tudi dobrodelni koncert in praznični semenj in zbran denar namenili za kritje stroškov različnih obogatitvenih dejavnosti.

12 SKUPNA NABAVA LIKOVNIH POTREBŠČIN ZA UČENCE TER ZVEZKA ZA POUK GUM

Učiteljica GUM Tina Jošovec je pripravila strokovno podlago za izdajo internega zvezka za pouk GUM. Učiteljica LUM Neli Šuler je poskrbela za skupno nabavo likovnih potrebščin za učence od 1. do 9. r. Skupna nabava je realizirana na pobudo Sveta staršev. Skupno nabavno ceno zvezka (4,50 €) in likovnih potrebščin (14 € za 1.–5. r. in 14 € za 6.–9. r.) je potrdil Svet staršev I. OŠ Žalec, z njo pa so bili seznanjeni starši na roditeljskih sestankih. Starši poravnajo strošek za zvezek in likovne potrebščine s položnico.

SODELOVANJE S STARŠI

Govorilne ure

Na centralni šoli in obeh podružnicah so **vsak drugi torek v mesecu**. Na centralni šoli od 17. do 18. ure, na podružnicah pa od 17.30 do 18.30.

Individualne govorilne ure potekajo v dopoldanskem in popoldanskem času. Urnik individualnih govorilnih ur vseh pedagoških delavcev dobijo starši pri razredniku na začetku šolskega leta. Objavljene so na spletni strani šole.

Govorilne ure bodo izvedene v živo v šoli.

Urnik individualnih govorilnih ur učiteljev za šolsko leto 2024/2025

Individualne govorilne ure ravnateljice Andreje Špajzer so vsako sredo od 9.15 do 10.00.

	Ime	Priimek	A urnik	B urnik
1.	Ana	Antloga	četrtek 3. ura	petek 3. ura
2.	Katarina	Ban	torek 2. ura	torek 2. ura
3.	Metoda	Blagotinšek Turk	ponedeljek 1. ura	ponedeljek 1. ura
4.	Barbara	Bobik	četrtek 4. ura	četrtek 4. ura
5.	Katja	Bolko	sreda 5. ura	sreda 5. ura
6.	Andreja	Borišek	ponedeljek 2. ura	ponedeljek 1. ura
7.	Saša	Bratina	ponedeljek 0. ura	ponedeljek 0. ura
8.	Urška	Cehner	torek 1. ura	torek 1. ura
9.	Nastasija Nastja	Čop	sreda 1. ura	sreda 1. ura
10.	Andreja	Čuk	četrtek 5. ura	četrtek 5. ura
11.	Simona	Delopst	četrtek 4. ura	četrtek 4. ura
12.	Nežika	Dobnik	četrtek 2. ura	četrtek 2. ura
13.	Anita	Dušak	torek 4. ura	torek 4. ura
14.	Teja	Gajšek	sreda 5. ura	sreda 5. ura
15.	Iztok	Gorišek	ponedeljek 4. ura	ponedeljek 4. ura
16.	Polonca	Grabnar Gajšek	četrtek 1. ura	petek 3. ura
17.	Mojca	Güntner	četrtek 5. ura	sreda 5. ura
18.	Armenda	Haliti	petek 0. ura	petek 0. ura
19.	Katja	Ivezić	ponedeljek 6. ura	sreda 5. ura
20.	Nina	Janežič	četrtek 3. ura	torek 3. ura
21.	Urška	Jaušovec Kolar	ponedeljek 4. ura	ponedeljek 4. ura
22.	Miran	Jelen	sreda 2. ura	sreda 2. ura
23.	Urška	Jeršič	ponedeljek 2. ura	ponedeljek 2. ura
24.	Barbara	Jevšnik	torek 4. ura	torek 4. ura
25.	Mojca	Komel	torek 5. ura	ponedeljek 4. ura
26.	Cirila	Konečnik Kaligaro	torek 4. ura	torek 4. ura
27.	Tanja	Kotnik	četrtek 3. ura	torek 3. ura

28.	Jasmina	Kopinšek	ponedeljek 6. ura	ponedeljek 6. ura
29.	Monika	Kovačič	torek 3. ura	torek 3. ura
30.	Anja	Krajnc Zakonjšek	torek 5. ura	torek 5. ura
31.	Ljudmila	Kresovič	petek 4. ura	petek 4. ura
32.	Karmen	Krivec	Četrtek 3. ura	četrtek 3. ura
33.	Brigita	Krulec	četrtek 3. ura	četrtek 3.ura
34.	Apolonija	Kuder Opara	četrtek 2. ura	četrtek 2. ura
35.	Samanta	Kunšt	sreda 1. ura	sreda 1. ura
36.	Ksenja	Marolin Kuzma	sreda 1. ura	sreda 1. ura
37.	Saša	Pikl	ponedeljek 2. ura	sreda 4. ura
38.	Milena	Pižorn	bolniška odsotnost	bolniška odsotnost
39.	Silvija	Paar Sekuti	četrtek, 4. ura	četrtek, 4. ura
40.	Sašo	Popovič	četrtek 3.ura	četrtek 3.ura
41.	Petra	Preininger	četrtek 5.ura	četrtek 5.ura
42.	Andreja	Pušnik	sreda 4. ura	sreda 2. ura
43.	Cvetka	Pušnik	sreda 1. ura	sreda 1. ura
44.	Daša	Rak	Ponedeljek 6. ura	ponedeljek 6.ura
45.	Monika	Rakun	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 5. ura
46.	Mirjam	Ribič	sreda 1. ura	sreda 1.ura
47.	Tanja	Ropas	četrtek 4. ura	torek 4. ura
48.	Jožica	Roršek	Četrtek, 1. ura	Četrtek, 1. ura
49.	Simona	Rotovnik Stergar	torek 2. ura	sreda 3. ura
50.	Tina	Seibert	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 5. ura
51.	Amadeja	Šalamun	četrtek 6. ura	četrtek 6. ura
52.	Damjana	Šlander	torek 3. ura	ponedeljek 3. ura
53.	Anja	Špiljar	sreda 4. ura	sreda 3. ura
54.	Karmen	Štusej	sreda 4. ura	ponedeljek 4. ura
55.	Neli	Šuler	ponedeljek 3. ura	ponedeljek 3. ura
56.	Tjaša	Tacer	sreda, 4. ura	četrtek, 4. ura
57.	Sabina	Tauses	ponedeljek 5.ura	ponedeljek 5.ura
58.	Nataša	Tratnik	četrtek 4. ura	četrtek 4. ura
59.	Alenka	Turnšek	petek 1. ura	torek 2. ura
60.	Mojca	Uranjek	četrtek 3 ura	četrtek 3. ura
61.	Nuša	Urbanček	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 5. ura
62.	Elica	Vasle	torek 2. ura	torek 1. ura
63.	Tanja	Vasle	ponedeljek 3. ura	ponedeljek 3. ura
64.	Teja	Vončina	sreda 2. ura	sreda 4. ura
65.	Jasmina	Vršnik	sreda 2. ura	sreda 2. ura
66.	Katja	Rozman	sreda 3. ura	sreda 3. ura
67.	Petra	Ovčjak	torek 4. ura	torek 4. ura
68.	Nataša	Strašek	četrtek 4. ura	četrtek 4.ura
69.	Zala	Županič	sreda 2. ura	sreda 4. ura
70.	Iva	Džudović	petek 3. ura	sreda 3. ura

Roditeljski sestanki in predavanja za starše

Roditeljski sestanki bodo planirani skladno s plani razrednih aktivov oziroma po potrebi. Posamezni roditeljski sestanki bodo nadgrajeni z delavnicami za starše oziroma nastopi učencev.

Za starše smo pripravili 2 predavanji, in sicer Odvisnost od IKT naprav, ki bo 22. oktobra 2024, in Bralna pismenost, ki bo 16. januarja 2025.

Razred	Tema	Termin
1.	Uvodni roditeljski sestanek	september
	Analiza uvajalnega obdobja	november
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Srečanje s starši	marec (POŠ Gotovlje), maj
2.	Uvodni roditeljski sestanek	3. 9. 2024
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Srečanje s starši	marec (POŠ Gotovlje), junij
3.	Uvodni roditeljski sestanek	5. 9. 2024
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Šola v naravi	oktober
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Srečanje s starši	junij
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja Srečanje s starši (POŠ Gotovlje)	marec
4.	Uvodni roditeljski sestanek	september
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja – srečanje s starši	februar
	Šola v naravi	april
	Analiza ŠVN	junij
5.	Uvodni roditeljski sestanek in predstavitev šole v naravi v ČŠOD Rak	september
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Evalvacija šole v naravi v ČŠOD Rak	oktober
	Knjiga je neprecenljiv zaklad –zaključek projekta o branju	marec, maj
	Mesec mladosti – športno srečanje s starši	marec, maj
6.	Uvodni roditeljski sestanek	5. 9. 2024
	Šola v naravi	januar 2025
	Tematski roditeljski sestanek	januar 2025
	Utrinki šolskega leta	maj 2025

7.	Uvodni roditeljski sestanek	12. 9. 2024
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Šola v naravi	11. 2. 2025
	Evalvacija šolskega in skupno druženje staršev, učencev, razredničark ter sorazrednikov	junij 2025
8.	Uvodni roditeljski sestanek	september
	Šola v naravi	oktober
	Tematski roditeljski sestanek	oktober, januar
	Evalvacija šolskega in skupno druženje staršev, učencev, razredničark ter sorazrednikov	junij
9.	Uvodni roditeljski sestanek	12. 9. 2024
	Karierna orientacija	november
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Interdisciplinarna ekskurzija, valeta	maj

Ostale oblike sodelovanja s starši

Razgovori staršev s socialno delavko, pedagoginjo, socialno pedagoginjo, z vodstvom šole (ravnateljica, pomočnica), pisna obvestila.

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo starši učencev, in sicer iz vsakega oddelka po eden.

Predvidoma se bo Svet sestel trikrat. Možen pa je tudi sklic izrednih sej Sveta staršev.

Predsednik Sveta staršev je Mitja Dobravc.

Svet staršev

Okvirni plan dela Sveta staršev

September:

- poročilo o delu, opravljenem med počitnicami
- Letno poročilo za šolsko leto 2023/2024
- predstavitev Letnega delovnega načrta ter publikacije šole
- aktualne pedagoške informacije
- šola v naravi
- nadstandardni program
- EKO projekt, projekt ZDRAVA ŠOLA
- Šolski sklad

Februar/marec:

- učno-vzgojni rezultati v prvem ocenjevalnem obdobju
- aktualne šolske informacije
- izbirni predmeti
- Šolski sklad
- šola v naravi – evalvacija in načrtovanje

Junij:

- učno-vzgojni rezultati ob koncu šolskega leta
- poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta
- predlog organizacije v novem šolskem letu
- šola v naravi (evalvacija dela v šolskem letu 2024/2025, plan za šolsko leto 2025/2026)
- pridobitev soglasja za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in ostalih učnih gradiv za šolsko leto 2025/2026
- nadstandardni program
- izbiri predmeti

STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Učitelji se bodo permanentno izobraževali v okviru mentorske mreže predmetnih skupin, ki jih organizira Zavod za šolstvo.

Za vse zaposlene bodo organizirana skupna izobraževanja:

1. Odvisnost otrok od IKT naprav, LOGOUT
2. Komunikacija in postavljanje vprašanj za večjo učinkovitost pri učenju, dr. Aleksander Šinigoj.

Ravnateljica in pomočnica bosta nadaljevali z izobraževanjem z ZRSŠ, Inkluzija – iluzija enakosti. Posamezni učitelji se bodo izobraževali skladno s prednostnimi nalogami šole.

Študijske teme za učitelje na šoli

V tem šolskem letu bomo organizirali interna izobraževanja z izmenjavo primerov dobrih praks zaposlenih ter s predstavitvijo tem izobraževanj, ki se jih bodo posamezniki udeležili in bodo zanimive za celoten kolektiv. Na šoli bo organizirano študijsko srečanje učiteljev GEO, ZGO in DKE.

Individualni raziskovalni projekti

Individualne raziskovalne projekte bodo izvajali učitelji v svojih oddelčnih skupnostih, pri predmetih in RaP dejavnostih.

Raziskovalne naloge

V skladu z razpisom oziroma objavo natečaja »Mladi raziskovalec 2025« Občine Žalec bodo učenci izdelali pod mentorstvom učiteljev raziskovalne naloge.

Vključili se bomo v gibanje Mladi raziskovalci za razvoj SAŠA regije.

Hospitacije

Pri hospitacijah bodo v ospredju medsebojne kolegialne hospitacije. Spremljali bomo razvoj vseh vrst pismenosti, formativno spremljanje in avtentični pristop poučevanja, izobraževanje za trajnostni razvoj posameznika.

Skladno z dogovorom bomo nudili pedagoško prakso študentom PF v Ljubljani oziroma Mariboru ter dijakom srednjih šol na Celjskem.

Razredni aktivni

Aktiv	Vodja
Učitelj 1. razreda	Ksenja Marolin Kuzma
Učitelj 2. razreda	Andreja Pušnik
Učitelj 3. razreda	Katja Ivezić
Učitelj 4. razreda	Barbara Jevšnik
Učitelj 5. razreda	Karmen Štusej
Učitelj 6. razreda	Jasmina Vršnik
Učitelj 7. razreda	Katarina Ban
Učitelj 8. razreda	Tina Seibert
Učitelj 9. razreda	Tanja Ropas
Učitelj razširjenega programa	Barbara Bobik

Plani razrednih aktivov

AKTIV:	AKTIV učitelj 1. razreda	
VODJA:	Ksenja Marolin Kuzma	
ČLANI:	Zala Županič, Teja Vončina, Cvetka Pušnik, Jasmina Kopinšek, Urška Jeršič, Mojca Uranjek, Ksenja Marolin Kuzma	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirale bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključile se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Naša mala knjižnica, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, Noč branja, Mreža gozdnih vrtcev in šol, zbiralne akcije).		celo šolsko leto
Evalvirale bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov. Srečanje s starši.		februar, marec

Izvedba interdisciplinarne ekskurzije – ZOO Ljubljana.	junij
Načrtovale in izvedle bomo roditeljske sestanke.	celo šolsko leto
Sodelovale bomo pri pripravi/izvedbi dni dejavnosti.	celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.	celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.	celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.	celo šolsko leto
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija Letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.	junij

AKTIV:	AKTIV učiteljic 2. razreda
VODJA:	Andreja Pušnik
ČLANI:	Simona Delopst, Mojca Güntner, Tanja Vasle, Nežika Dobnik
CILJI IN NALOGE	DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.	avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.	avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.	celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Naša mala knjižnica, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, Noč branja, Mreža gozdnih vrtcev in šol, zbiralne akcije).	celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.	celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev (dokumentirano v obsegu najmanj 15 ur).	celo šolsko leto
Medsebojne hospitacije s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa.	celo šolsko leto
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov. Srečanje s starši.	februar/marec
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije – Minicity Ljubljana.	junij
Načrtovale in izvedle bomo roditeljske sestanke.	celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi/izvedbi dni dejavnosti.	celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.	celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.	celo šolsko leto
Evalvacija Letnega načrta aktiva, urejanje e-dokumentacije.	junij

Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah	celo šolsko leto
---	------------------

AKTIV:	AKTIV učiteljev 3. razreda	
VODJA:	Katja Ivezić	
ČLANI:	Mirjam Ribič, Daša Rak, Jasmina Kopinšek, Petra Ovčjak, Katja Ivezić	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Sobivanje, Naša mala knjižnica, Pomahajmo po Sloveniji, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, zbiralne akcije).		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Izvedba ŠVN – CŠOD Burja (14. 10. 2024–18. 10. 2024, 21. 10. 2024–25. 10. 2024), plavalna pismenost.		oktober
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		februar
Nacionalno preverjanje znanja (slovenščina, matematika).		marec
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije – Arboretum Volčji Potok.		maj
Srečanje s starši – športne igre.		junij
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov.		celo šolsko leto

Sodelovanje pri pripravi/izvedbi dni dejavnosti.	celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.	celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.	celo šolsko leto
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija Letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.	junij

AKTIV:	AKTIV učiteljev 4. razreda	
VODJA:	Barbara Jevšnik	
ČLANI:	Teja Gajšek, Cirila Konečnik Kaligaro, Alenka Turnšek, Nataša Tratnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Varno s soncem, Naša mala knjižnica, Evropska vas, Pišem z roko, ...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje učencev.		celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi dni dejavnosti.		celo šolsko leto
Priprava in izvedba ŠVN, CŠOD Štrk – 1. skupina 19. 5.–23. 5. 2025 ter 2. skupina 26. 5.–30. 5. 2025.		april, maj
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Priprava in pošiljanje likovnih ter literarnih del učencev na natečaje.		celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.		celo šolsko leto
Načrtovale in izvedle bomo roditeljske sestanke.		celo šolsko leto
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije.		december

Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija Letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.	junij
--	-------

AKTIV:	AKTIV učiteljev 5. razreda	
VODJA:	Karmen Štusej	
ČLANI:	Elica Vasle, Polonca Grabnar Gajšek, Teja Gajšek	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Varno s soncem, Naša mala knjižnica, Evropska vas, Pišem z roko, ...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje učencev – poseben poudarek na matematiki in bralnem razumevanju.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravi dni dejavnosti.		celo šolsko leto
Priprava in izvedba ŠVN – CŠOD Rak		16. 9.–20. 9. 2024 23. 9.–27. 9. 2024
Načrtovanje, analiza in primerjava dejanskega stanja in izboljšav učno-vzgojnih rezultatov.		celo šolsko leto
Dvigovanje nivoja bralne pismenosti in razumevanje prebranega – projekt Knjiga je neprecenljiv zaklad, zato jo vsak petošolec bere rad – zaključek projekta o branju.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto

Priprava in pošiljanje literarnih in likovnih del učencev na natečaje.	celo šolsko leto
Priprava in izvedba kolesarskega izpita za učence.	celo šolsko leto
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov.	celo šolsko leto
Načrtovanje in izvedba interdisciplinarne ekskurzije: Celje – knežje mesto.	junij
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija Letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.	junij
Strokovno izpopolnjevanje.	celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev 6. razreda	
VODJA:	Jasmina Vršnik	
ČLANI:	Mojca Komel, Tanja Kotnik, Jasmina Vršnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva in usklajeno vodenje razredništva v oddelkih 6. razredov.		avgust 2024
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, zbiralne akcije, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, ...)		celo šolsko leto
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov.		september, januar, maj
Priprava in izvedba ŠVN, Ribnica na Pohorju 3. 2.– 7. 2. 2025.		januar, februar
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi dni dejavnosti.		celo šolsko leto
Sodelovali pri pripravi in izvedbi interdisciplinarne ekskurzije za učence 6. r.		maj/junij 2025
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija Letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		junij 2025
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi zadnjega roditeljskega dneva skupaj z učenci – Utrinki šolskega leta.		marec, april, maj

AKTIV:	AKTIV učiteljev 7. razreda	
VODJA:	Katarina Ban	
ČLANI:	Urška Jaušovec Kolar, Katarina Ban, Jožica Roršek	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva in usklajeno vodenje razredništva v oddelkih 7. razredov.		avgust 2024
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Evropska vas, Zdrava šola, Pišem z roko, Varno s soncem, UNESCOasp).		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Priprava in izvedba ŠVN, Kope 24.–28. 2. 2025.		februar 2024
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi dnevov dejavnosti.		celo šolsko leto
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov.		september, oktober, januar februar, junij
Pomoč pri pripravi in izvedbi interdisciplinarne ekskurzije.		maj 2025
Strokovno izpopolnjevanje		celo šolsko leto
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija Letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		junij 2025

AKTIV:	AKTIV učiteljev 8. razreda	
VODJA:	Tina Seibert	
ČLANI:	Nina Janežič, Urška Cehner in Tina Seibert	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust 2024
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Evalvacija vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključevanje v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas, Pišem z roko, Varno s soncem,...).		celo šolsko leto
Pregled in analiza učno vzgojnih rezultatov oddelkov.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri izvedbi šole v naravi (ČŠOD Burja)		november 2024
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi dnevov dejavnosti in interdisciplinarne ekskurzije		celo šolsko leto
Priprava in izvedba roditeljskih sestankov.		september, oktober, januar, junij
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Evalvacija letnega načrta aktiva, urejanje e-dokumentacije.		junij

AKTIV:	AKTIV učiteljev 9. razreda
VODJA:	Tanja Ropas
ČLANI:	Iva Džudović, Saša Pikl, Andreja Borišek
CILJI IN NALOGE	DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.	avgust 2024
Načrtovanje pisnih preizkusov.	avgust 2024
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.	celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas, Zdravo s Soncem, ...)	celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.	celo šolsko leto
Načrtovali in organizirali valetu za učence 9. r. ter predhodne priprave nanjo.	maj, junij 2025
Sodelovali pri organizaciji interdisciplinarne ekskurzije za učence 9. r.	junij 2025
Načrtovali in izvedli roditeljske sestanke.	celo šolsko leto
Sodelovali pri pripravi/izvedbi dnevov dejavnosti.	celo šolsko leto

Aktivi predmetnih skupin

Aktiv	Vodja
Učiteljev SLJ	Mojca Komel
Učiteljev TJA-TJN	Jasmina Vršnik
Učiteljev MAT-FIZ	Ljudmila Kresović
Učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS, Zdrava šola, EKO šola	Ana Antloga
Učiteljev GEO, ZGO, DKE	Tina Seibert
Učiteljev TIT, GUM, LUM, RAČ	Neli Šuler
Učiteljev ŠPO	Miran Jelen
Šolskih svetovalnih delavk	Saša Bratina

Plani vodij aktivov po posameznih predmetnih področjih

AKTIV:	AKTIV učiteljev slovenščine	
VODJA:	Mojca Komel	
ČLANI:	Monika Kovačič, Nina Janežič, Urška Jaušovec Kolar, Tanja Kotnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust, september
Evalvacija Vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Rastem s knjigo, Bralna značka).		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajali bomo RaP – Branje brez meja.		september 2024–april 2025
Načrtovali, pripravili, izvedli in evalvirali bomo Cankarjevo tekmovanje za učence 1.–7. r. (2. 4. 2025) ter za 8. in 9. r. (šolsko – 21. 11. 2024, regijsko – 21. 1. 2025, državno – 11. 3. 2025).		september 2024–marec 2025
Preverjali in ocenjevali bomo znanje po usklajenih kriterijih.		celo šolsko leto
Sodelovali bomo pri pripravi šolskih radijskih oddaj, kulturnih prireditev in proslav ob posebnih priložnostih (prazniki in dnevi spomina) ter sodelovali pri pripravi dnevov dejavnosti, predvsem pri pripravi kulturnih dnevov.		celo šolsko leto
Se udeleževali izobraževanj.		celo šolsko leto
Se medpredmetno povezovali z ostalimi učnimi predmeti ter sodelovali po celotni vertikali pri SLJ.		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev tujih jezikov	
VODJA:	Jasmina Vršnik	
ČLANI:	Saša Pikl, Metoda Blagotinšek Turk, Andreja Borišek, Urška Cehner, Tjaša Tacer, Tanja Ropas	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust 2024
Načrtovanje pisnih preizkusov znanja.		avgust 2024
Evalvacija Vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključitev v projekte šole (Evropska vas, Varno s soncem, eTwinning, ...).		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajanje dejavnosti angleška bralna značka.		september 2024–april 2025
Načrtovanje, priprava in izvedba tekmovanja iz angleščine za 6., 7., 8. in 9. razred, tekmovanje iz angleške bralne značke ter tekmovanje iz nemščine za 9. razred.		oktober 2024–april 2025
Udeležba na aktualnih izobraževanjih.		celo šolsko leto
Organizacija in izvedba tridnevne strokovne ekskurzije v London in enodnevne strokovne ekskurzije v Celovec.		februar 2025 – London oktober 2024 – Salzburg
Medpredmetno povezovanje z ostalimi predmeti.		celo šolsko leto
Ogled angleškega muzikala na II. gimnaziji v Mariboru.		15. 11. 2024
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Avtorska predstava English Playhouse.		15. 10. 2024

AKTIV:	AKTIV učiteljev matematike	
VODJA:	Ljudmila Kresović	
ČLANI:	Andreja Špajzer, Katarina Ban, Brigita Krulec, Jožica Roršek, Simona Rotovnik Stergar	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust, september
Načrtovanje pisnih preizkusov znanja.		avgust, september
Evalvacija Vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključitev v projekte šole (Evropska vas, Varno s soncem, eTwinning).		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajanje RaP (matematika in fizika).		celo šolsko leto
Načrtovanje, priprava in izvedba tekmovanj iz znanja logike, matematike, fizike in astronomije.		celo šolsko leto
Udeležba na aktualnih izobraževanjih.		celo šolsko leto
Medpredmetno povezovanje z ostalimi predmeti.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Astronomski tabor v CŠOD Gorenje		november
Delo z nadarjenimi učenci.		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev naravoslovja	
VODJA:	Ana Antloga	
ČLANI:	Ana Antloga, Anja Špiljar, Amadeja Šalamun, Iva Džudović, Jasmina Vršnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust/september
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključile se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, ...) in jih uspešno vodile.		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajanje interesne dejavnosti za pripravo na tekmovanje iz znanja biologije in sladkorne bolezni.		september, oktober
Načrtovanje, priprava in izvedba tekmovanja iz znanja biologije, kemije, sladkorne bolezni, ekokviz in znanja prve pomoči za učence od 6. do 9. razreda.		celo šolsko leto
Udeležba na aktualnih izobraževanjih.		celo šolsko leto
Ločeno zbiranje odpadkov in vodenje zbiralne akcije odpadnega papirja.		celo šolsko leto
Medpredmetno povezovanje z ostalimi predmeti.		celo šolsko leto
Organizacija in priprava celostnega naravoslovnega dne – dan zdravja in eko dan.		april 2025
Načrtovanje, priprava in izpeljava naravoslovnih dni za učence od 6. do 9. razreda.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
AKTIV:	AKTIV učiteljev TIT, LUM, GUM, RAČ	

VODJA:	Neli Šuler	
ČLANI:	Damjana Šlander, Anja Špiljar, Samanta Kunšt, Katarina Ban, Nuša Urbanček, Iztok Gorišek	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje tehniških dni (podroben plan v tabeli pri razredih).		avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Bienale otroške grafike, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas, scene, razstave,...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Nabava likovnega materiala za celo šolo (Neli Šuler).		september
Oblikovanje teme in razpisa za 22. bienale otroške grafike bienala otroške grafike.		september, oktober
Praznično ustvarjanje. Novoletna okrasitev (stekla/okna, hodnik).		november začetek decembra
Izpeljava tehniških dni v organizaciji aktiva (seznam v tabeli pri razredih).		celo šolsko leto
Ločeno zbiranje baterij in kartuš (Damjana Šlander).		celo šolsko leto
Izpeljava tekmovanja Kaj veš o prometu (Damjana Šlander).		
Delovanje pevskih zborov, koncerti, nastopi (Samanta Kunšt).		celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.		celo šolsko leto
Urejanje šolske spletne strani in računalniška podpora (Iztok Gorišek).		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev GEO, ZGO in DKE	
VODJA:	Tina Seibert	
ČLANI:	Andreja Borišek, Tina Seibert, Mojca Komel, Katja Rozman	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Priprava, organizacija in izpeljava študijskega srečanja učiteljev GEO-ZGO-DKE na I. OŠ Žalec (140 prijavljenih učiteljev iz vse Slovenije).		avgust 2024
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust 2024
Načrtovanje pisnih preizkusov.		celo šolsko leto
Evalvacija Vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Aktivno vključevanje v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas, Radi pišemo z roko, ...) in soustvarjanje prireditev ob državnih praznikih.		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Načrtovanje, priprava, izvedba in evalvacija šolskega tekmovanja s področja geografije za učence 6., 7., 8. in 9. r. Ob uvrstitvi na državno tekmovanje tudi priprave na državno tekmovanje.		vse do tekmovanj: šolsko – 12. 11. 2024 državno – 5. 4. 2025
Načrtovanje, priprava, izvedba in evalvacija šolskega tekmovanja s področja zgodovine za učence 8. in 9. r. Ob uvrstitvi na državno tekmovanje tudi priprave na državno tekmovanje.		vse do tekmovanj: šolsko – 5. 12. 2024 državno – 6. 3. 2025
Izvedba RAP aktivnosti Raziskujem, tekmujem in potujem (GEO, Tina Seibert).		celo šolsko leto
Načrtovanje, organizacija in izvedba interdisciplinarnih ekskurzij.		marec, april, maj, junij

Preverjanje in ocenjevanje znanja po usklajenih kriterijih.	celo šolsko leto
Udeleževanje na razpisanih izobraževanjih, konferencah in simpozijih.	celo šolsko leto
Ažurno spremljanje sprememb v šolski zakonodaji, prenovi učbenikov in samostojnih delovnih zvezkov (v šolskem letu delamo pri GEO v 6. in 7. razredih po prenovljenih samostojnih delovnih zvezkih).	celo šolsko leto
Izmenjevanje primerov dobre prakse znotraj aktiva, celotnega kolektiva in širših strokovnih skupin.	celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev športa	
VODJA:	Apolonija Kuder Opara	
ČLANI:	Miran Jelen, Apolonija K. Opara, Sašo Popović	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole: Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Dan zdravja, valeta.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Organizacija in izvedba športnih dni.		celo šolsko leto
Učenje plavanja tretješolcev.		oktober 2024
Pomoč pri opremljanju in učenje smučanja v 6. in 7. razredu.		februar 2025
Sodelovanje na tekmovanjih, priprava in organizacija tekmovanj.		celo šolsko leto
Organizacija in izvedba testiranja za športno-vzgojni karton.		april 2025
Preverjanje plavalne pismenosti za 6. razred.		junij 2025

AKTIV:	AKTIV šolske svetovalne službe
VODJA:	Saša Bratina
ČLANI:	Maja Potočnik, Monika Korbar, Anita Dušak, Nastasija Nastja Čop
CILJI IN NALOGE	DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.	avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.	celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Vzgoja za nenasilje – formativno spremljanje vedenja).	celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.	celo šolsko leto
Vpis šolskih novincev.	februar
Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v 9-letni osnovni šoli.	celo šolsko leto
Sprejemanje prijav in spremljanje učencev s statusom športnika oz. kulturnika.	celo šolsko leto
Obravnava učencev z učnimi težavami in vedenjskimi odstopanji.	celo šolsko leto
Obravnava učencev, ki so priseljeni.	celo šolsko leto
Sodelovanje s starši (individualno, roditeljski sestanki).	celo šolsko leto
Sodelovanje z vodstvom šole in učitelji.	celo šolsko leto
Sodelovanje z zunanjimi sodelavci (CSD, PP Žalec, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov ZD Celje in ZD Velenje, Strokovni center Mladinski dom Maribor, Svetovalni center II. OŠ Žalec, srednje šole, ZD Žalec – otroški dispanzer, UPI Ljudska univerza Žalec, MD Žalec, Hiša sadeži družbe Žalec, DPM, Varna	celo šolsko leto

hiša Celje in Velenje, Zavod RS za šolstvo, KC Celje, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, URI Soča, Safe.si.	
Strokovno izpopolnjevanje.	celo šolsko leto
Karierna orientacija.	celo šolsko leto
Koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami ter izvajanje DSP.	celo šolsko leto
Preventivno delovanje – izvajanje delavnic v oddelkih.	celo šolsko leto
Spremljanje učencev z DSP pri pisnih ocenjevanjih znanja (ločen prostor, podaljšan čas, bralec).	celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV šolske knjižnice	
VODJA:	Urška Jaušovec Kolar	
ČLANI:	Karmen Krivec, Urška Jaušovec Kolar	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva. Obdelava gradiva iz učbeniškega sklada.		avgust
Načrtovanje dela v okviru ur knjižničnega informacijskega znanja.		september
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvedli bomo obisk prvošolcev v Medobčinski splošni knjižnici Žalec.		september
Sodelovali bomo v projektu Nacionalni mesec skupnega branja.		september, oktober
Sodelovali bomo v projektu Rastem s knjigo.		celo šolsko leto
Koordinirali bomo Bralno značko in izvedli zaključno prireditev z gostom.		september–april

AKTIV:	AKTIV učiteljev za poučevanje učencev tujcev	
VODJA:	Urška Jaušovec Kolar	
ČLANI:	Andreja Špajzer (ravnateljica), Urška Jaušovec Kolar, Metoda B. Turk, Monika Korbar, Armenda Haliti, Andreja Borišek, Mojca Güntner, Tanja Kotnik, Nina Janežič, Milica Kresović.	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva. Načrtovanje dela z učenci tujci, ki nimajo več prilagoditev.		avgust
Načrtovanje dela z na novo vključenimi učenci tujci.		september
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvedli bomo roditeljski sestanek za starše učencev tujcev.		oktober/november

AKTIV:	AKTIV učiteljev razširjenega programa	
VODJA:	Barbara Bobik	
ČLANI:	Barbara Bobik, Sabina Tausers, Teja Vončina, Monika Rakun, Andreja Čuk, Katja Bolko, Nuša Urbanček, Anja Krajnc Zakonjšek, Nataša Strašek, Urška Jeršič, Petra Preininger, Anita Dušak, Nastasija Nastja Čop, Milena Pižorn.	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Evalvirali bomo Vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri projektih Evropska vas, Zdrava šola in EKO šola.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri projektu Sobivanje (izdelki, fotografije, opisi na razpisano temo).		september–november marec–junij
Minute za EKO bralno značko.		celo šolsko leto
Bralna pismenost.		celo šolsko leto
Izdelovanje izdelkov in sodelovanje na božičnem sejmu.		november
Sodelovanje na dnevih dejavnosti.		celo šolsko leto

Študijske skupine

Študijske skupine sklicuje Zavod za šolstvo. Učitelji se bodo tudi v letošnjem šolskem letu udeleževali sklicev študijskih skupin pod vodstvom Zavoda za šolstvo. Predvidoma bodo trije sklici za vsako predmetno področje.

15 SODELOVANJE S ŠOLAMI ZA IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV

Pedagoško prakso bodo opravljali na šoli študentje vseh slovenskih univerz (pedagoške smeri) iz našega šolskega okoliša.

DELO STROKOVNIH ORGANOV

Učiteljski zbor

Zap. št.	Vrsta konference	Število	Čas	Nosilec
1.	pedagoška	11	oktober november december januar februar marec april maj junij julij – zaključna konferenca avgust – uvodna konferenca	ravnateljica, vsi pedagoški delavci vsi zaposleni
2.	ocenjevalna	5	januar junij	razredniki, ravnateljica
3.	skupen aktiv	10	vsak zadnji četrtek v mesecu od 7. do 8. ure	ravnateljica, vsi pedagoški delavci

Učiteljski zbori oddelkov

Zap. št.	Vsebina	Nosilec
1.	Razprava o opažanjih v zvezi z vzgojnimi izzivi v oddelku.	razredniki, ŠSS
2.	Razprava o načrtovanju in izvajanju učnih načrtov, spremljava učnih dosežkov.	vsi učitelji
3.	Uspeh in vedenje ter vrednote.	razredniki
4.	Pohvale, nagrade in drugi vzgojni ukrepi.	razredniki, ŠSS
5.	Skrb za skupnost učencev oddelka.	Razredniki
6.	Dogovarjanje o času in oblikah sodelovanja s starši.	Razredniki
7.	Razprava o poročilu učiteljskega zbora.	razredniki, ŠSS
8.	Načrtovanje, izvajanja in analiza dejavnosti ŠKD.	ravnateljica, knjižničarka, učitelji SLO, učitelji družboslovja in vodje

		aktivov posameznih razredov na RS
9.	Delo z nadarjenimi učenci.	psihologinja, razredniki, vsi učitelji
10.	Delo z učenci z učnimi težavami.	specialna pedagoginja, socialna pedagoginja, pedagoginja, razredniki
11.	Predlogi za pohvale in nagrade ter vpis v ZLATO KNJIGO ODLIČNIH UČENCEV.	ŠSS, razredniki, ravnateljica, učiteljski zbor

Učiteljske zbere oddelkov sklicujejo razredniki v vsakem ocenjevalnem obdobju in po potrebi.

Pravilnik za podelitev pohval in priznanj, Pravilnik za vpis v Zlato knjigo.

Razrednik

Naloge učiteljev so opredeljene v Aktu o sistemizaciji delovnih mest, ki je bil sprejet 28. 7. 2008 in ažuriran oziroma dopolnjen v mesecu septembru in decembru 2017 ter januarju in aprilu 2019.

V letošnjem šolskem letu bomo v 6., 7., 8. in 9. razredih izvajali sorazredništvo z namenom boljšega vzgojnega delovanja.

Naloge razrednika:

Naloge razrednika so opredeljene v Zakonu o osnovi šoli, Aktu o sistemizaciji ter so okvirno opredeljene.

Pedagoško vodenje oddelka:

- rešuje vzgojne izzive oddelka
- predlaga pohvale, nagrade in vzgojne ukrepe učiteljskemu zboru
- izreka vzgojne ukrepe iz svoje pristojnosti
- spremlja napredek učencev pri pouku in drugih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela

dela

- spremlja telesni in zdravstveni napredek učencev
- spremlja in spoznava družinske razmere učencev
- skrbi za kulturno in družabno življenje učencev v oddelku

Organizacijska dela:

- organizira volitve za predstavnike oddelčne skupnosti
- pripravlja sestanke učiteljskega zbora oddelka, jih sklicuje in vodi
- organizira razpored učencev pri izvenšolskih dejavnostih
- organizira pogoje za kulturno, zabavno in športno življenje svojega oddelka
- sodeluje z vodstvom šole in s strokovnimi službami
- organizira in pripravlja roditeljske sestanke
- sodeluje pri umeščanju učencev

Administrativna dela:

- vodi in pregleduje dnevnik dela
- pripravlja dokumentacijo za dneve dejavnosti (seznam, mikropriprava, varnostni načrt)
- zbira potrebne dokumente za vnašanje točnih podatkov v šolsko dokumentacijo
- vpisuje podatke v matično knjigo
- pripravi podatke za izdajo spričevala in obvestila o obiskovanju interesnih in drugih dejavnostih šole
- opravičuje izostanke in vodi njihovo evidenco
- piše zapisnike sestankov razrednega učiteljskega zbora in roditeljskih sestankov
- pripravlja in predlaga poročila o delu oddelka
- izdeluje program dela, program dela učiteljskega zbora oddelka in sodelovanja s starši

Naloge dežurnih učiteljev

1. Dežurni učitelji skrbijo za red in disciplino v prostoru, kjer dežurajo.
2. Dežurni učitelji se držijo točno dogovorjenega časa za dežuranje, ki je opredeljen v razporedu dežurnih učiteljev. Z nalogami dežurnega učitelja so seznanjeni na pedagoških konferencah in skupnih aktivih. Seznam dežurnih učiteljev in navodila za dežurstvo ter urnik dežurstva so shranjeni pri pomočnici ravnateljice Aniti Dušak za centralno šolo ter pri vodjih POŠ Mojci Uranjek in Katji Bolko.

Programski učiteljski zbor

Programski učiteljski zbor sklicuje ravnateljica šole. Programski učiteljski zbor se sestaja vsak prvi četrtek v mesecu. Sestanki bodo od 7. do 8. ure.

Sestav: programski učiteljski zbor šteje 22 članov; člani so predstavniki predmetnih področij, strokovnih aktivov in svetovalne službe ter pomočnici.

Naloge: programski učiteljski zbor analizira in usklajuje pedagoško delo na šoli.

Člani programskega učiteljskega zbora so:

1. Andreja Špajzer, ravnateljica in vodja
2. Metoda Blagotinšek Turk
3. Anita Dušak
4. Mojca Uranjek
5. Katja Bolko
6. Andreja Pušnik
7. Ksenja Marolin Kuzma
8. Katja Ivezić
9. Barbara Jevšnik
10. Karmen Štusej
11. Jasmina Vršnik
12. Katarina Ban
13. Tina Seibert
14. Tanja Ropas
15. Barbara Bobik
16. Mojca Komel

17. Ljudmila Kresović
18. Ana Antloga
19. Saša Bratina
20. Miran Jelen
21. Urška Jaušovec Kolar
22. Neli Šuler

Kolegij

Sklicuje ravnateljica po potrebi. Namenjen je kot posvetovalni organ.

Člani kolegija so:

1. Andreja Špajzer, ravnateljica in vodja
2. Ksenija Marolin Kuzma (vodja 1. VIO)
3. Jasmina Vršnik (vodja 2. VIO)
4. Andreja Borišek (vodja 3. VIO)
5. Barbara Bobik (vodja RaP)
6. Mojca Uranjek (vodja POŠ Gotovlje)
7. Katja Bolko (vodja POŠ Ponikva)
8. Saša Bratina (svetovalna služba)
9. Metoda Blagotinšek Turk, pomočnica ravnateljice
10. Anita Dušak, pomočnica ravnateljice

TIM za ocenjevanje

Tim bo spremljal pripravo pisnega ocenjevanja znanja in določil kazalnike uspešnosti. Člani tima so: Zala Županič, Andreja Pušnik, Petra Ovčjak, Jasmina Kopinšek, Saša Bratina, Barbara Jevšnik, Jasmina Vršnik, Saša Pikl, Tanja Kotnik, Ana Antloga, Brigita Krulec.

PEDAGOŠKO VODENJE

Ravnateljica

Vzgoja za trajnostni razvoj in razvoj bralne pismenosti bo skupno vodilo s formativnim spremljanjem posameznika in pridobivanja znanja z različnimi pristopi pri samem usvajanju snovi in gradnji medsebojnih odnosov. Za doseganje ciljev je pomembno lastno angažiranje na vseh področjih vzgojno-izobraževalnega dela, kakor tudi na področju financ ter investicij in vzdrževanja vseh treh šol.

V šolskem prostoru je pomembno ustvariti medsebojno povezanost učencev, pedagoških delavcev in seveda tudi staršev, brez katerih ni mogoče ustvariti kakovostnih medsebojnih odnosov. Le tako bo pedagoški trikotnik z upoštevanjem vseh vidikov posameznika deloval brezhrebno v največjo korist učenca.

V šolskem letu 2024/2025 bomo evidentirali delovni čas v e-Asistentu in prav tako v e-Asistentu izpolnili iLDN ter sproti vpisovali in evidentirali opravljeno delo.

Pravne podlage za uvajanje novega načina so:

- ZAKON O DELOVNIH RAZMERJIH
- ZAKON O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA
- KOLEKTIVNA POGODBA ZA DEJAVNOST VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

- PRAVILNIK O ŠOLSKEM KOLEDARJU
- SPREMEMBA KPVIZ, UL, 45/17, začetek veljavnosti 26. 8. 2017, začetek uporabe 1. 9. 2018; velja za učitelje ter strokovne delavce šole, razen tehničnega osebja – sklep konference učiteljskega zbora z dne 27. 8. 2018.
- Novost (razlika glede na ZDR-1) – REFERENČNO OBDOBJE – 12 MESECEV TEKOČEGA ŠOLSKEGA LETA, to je od 1. 9. do 31. 8.; ob koncu tega obdobja mora biti povprečna delovna obveznost učitelja 40 ur.
- Na I. osnovni šoli Žalec in POŠ Gotovlje ter POŠ Ponikva imajo vsi strokovni delavci neenakomerno razporejen delovni čas.

Kot ravnateljica in kot pedagoški vodja si bom prizadevala voditi učiteljski zbor odgovorno ter skladno z uresničevanjem ciljev za dobro organizacijo dela ter kakovostno izvajanje pedagoškega procesa za dobrobit vseh vključenih v šolski prostor. Na prvem mestu so vedno učenci, saj smo v šoli prav zaradi njih.

Delo z učenci, zlasti tistimi s PP in nadarjenimi, je velik izziv za pedagoške delavce in je povezano s pridobivanjem specialnih didaktičnih znanj ter z opremljenostjo šole in pripravljenostjo zaposlenih za sprejemanje drugačnosti.

Kot ravnateljica bom skrbela za primerne bivalne in delovne pogoje za doseganje tako vsebinskih kot procesnih ciljev v kurikulumu.

Tudi v tem šolskem letu bomo vključeni v projekte na državni ter mednarodni ravni in v inovacijske projekte, kjer posamezniki nadgrajujejo svoja močna področja. Posebno skrb in pozornost zasluži tudi raziskovalna dejavnost, ki naj bo pestra, ustvarjalna in plodna.

Med učenci in učitelji bom spodbujala strpnost in sprejemanje drugačnosti v luči medkulturne raznolikosti šolskega prostora, ki jo imamo v našem šolskem prostoru. Zato bodo cilji VITR, bralna pismenost, formativno spremljanje in vključevanje avtentičnih nalog osnovno vodilo delovanja šole. Vse učence bomo spodbujali k vključenosti v različne oblike razširjenega in nadstandardnega progama šole, ki s svojimi cilji bogati in dviguje izobraževalni nivo naše šole.

Hospitacijska dejavnost – spremljava vzgojno-izobraževalnega procesa

Planiram predvsem medsebojne hospitacije v posameznih strokovnih aktivih za spodbujanje prikaza dobre prakse aktivnega pouka, formativnega spremljanja in vključevanja avtentičnih nalog ter vzgoje za trajnostni razvoj.

Hospitacije planiram po predmetnih področjih s poudarkom na spremljanju in spodbujanju mlajših učiteljev, ki so šele začeli to pot. Spodbujala bom tudi kolegialne hospitacije po horizontali in vertikalni. Pri hospitacijah bom posebno pozornost namenila vzgoji in izobraževanju za trajnostni razvoj, vključevanju formativnega spremljanja ter pregledu uporabe avtentičnih nalog v pouk, kako so cilji aktualizirani, in razvoju vseh pismenosti (bralna, naravoslovno-matematična, finančna, IKT).

Kriteriji hospitacij:

- preverjanje in uveljavljanje vzgojnih smotrov v pouk
- preverjanje in uveljavljanje operativnih smotrov
- analiza zgradbe učne ure
- aktualizacija učne snovi
- način in stopnja prizadevanja učitelja za učno-vzgojni proces
- usklajenost učnih tem z učnimi načrti (od 1. do 9. r.)
- verbalna in neverbalna komunikacija učiteljev in učencev
- preverjanje pisnih izdelkov učencev in učiteljeve priprave na učno uro
- uporaba didaktičnih sredstev pri pouku
- predlog za izboljšanje učno-vzgojnega dela
- inovativnost, dinamičnost, celovitost učitelja pri pouku
- uporaba IKT

Vodenje hospitacijske dejavnosti:

- zapisnik o hospitaciji v e-dnevniku in evalvacija o opravljeni uri ter dejavnostih
- zbirnik o hospitacijski dejavnosti (e-Asistent)

Vrednotenje in usmerjanje:

- individualno: razgovor z učiteljem po opravljeni hospitaciji
- poročanje o hospitacijah na pedagoški konferenci

Načrt spremljave vzgojno-izobraževalnega dela – hospitacij v šolskem letu 2024/25:

- sestanki razrednih ter strokovnih aktivov
- obisk posameznih oddelčnih skupnosti
- usklajevanje dela znotraj posameznega aktiva
- spremljava dela na različnih dnevih dejavnosti
- spremljava dela – hospitacije I. OŠ Žalec, POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva
- pregledovanje pedagoške dokumentacije
- spremljava izvajanja DSP (hospitacije pri posameznih učiteljih)
- spremljanje realizacije pedagoškega in obogatitvenega programa

Mentorstvo

Kot ravnateljica bom spremljala delo študentov na pedagoški praksi. V okviru tega jim bom predstavila organizacijsko strukturo šole, LDN, zaključno poročilo ter jih okvirno seznanila s predpisi, ki urejajo delovanje osnovne šole.

Delo v strokovnih aktivih, aktivih ravnateljev, konferencah ravnateljev:

- sodelovanje na šolskih in razrednih aktivih
- konference ravnateljev v regiji, ki jih organizira Zavod za šolstvo
- sodelovanje v medobčinskem aktivu ravnateljev

Delo z učenci

- poučevanje
- sodelovanje na oddelčnih projektih ob povabilu posameznih oddelčnih skupnosti
- obisk in razgovor v oddelkih ob povabilu razrednika ali učencev na njihovo željo

- sodelovanje na sestankih skupnosti učencev šole
- aktivno vključevanje v šolsko skupnost
- sodelovanje pri akcijah učencev in nudenje pomoči pri tem
- sodelovanje na šolskem parlamentu
- sodelovanje na otroškem občinskem parlamentu
- delo z nadarjenimi učenci
- delo z vzgojno težje vodljivimi učenci
- svetovanje učencem z učnimi težavami
- spremljanje učencev, ki imajo odločbo o usmerjanju, spremljanje njihovega napredka
- sodelovanje – udeležba na športnih, naravoslovnih dnevih ter interdisciplinarnih ekskurzijah
- organizacija in sodelovanje pri izvedbi vate
- vodenje projektnega dela na šoli
- razgovori z učenci vozači
- sodelovanje pri organizaciji proslav ob dnevu samostojnosti, ob kulturnem dnevu in ob dnevu državnosti
- občasno dežurstvo na šoli
- delo z nadarjenimi učenci
- po potrebi nadomeščanje v razredih, kjer je bolniška odsotnost

Delo s starši

- sprejem šolskih novincev prvi šolski dan. Uvodni razgovori s starši šolskih novincev
- sodelovanje na razrednih roditeljskih sestankih pri obravnavi pomembnejših vprašanj:
 - 1. in 2. razred – uvodni roditeljski sestanek (september)
 - 1.–9. razred – tematski roditeljski sestanki
 - 3. razred – šola v naravi
 - 4. razred – šola v naravi
 - 5. razred – šola v naravi,
 - 6. razred – šola v naravi – smučanje
 - 7. razred – šola v naravi – smučanje
 - 9. razred – poklicna orientacija, interdisciplinarna ekskurzija
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi tematskih roditeljskih sestankov
- junijski roditeljski sestanek s šolskimi novinci za prihodnje šolsko leto
- sodelovanje pri reševanju izzivov za sejo Sveta staršev – pomoč pri pripravi dnevnih redov, aktivna udeležba na sejah
- individualni razgovori s starši
- sodelovanje pri razrednih projektih ter valeti
- sodelovanje pri pripravi dogodkov, ki jih organizira šola
- sodelovanje pri poklicni orientaciji devetošolcev
- individualne govorilne ure so vsako sredo med 9.15 in 10. uro oziroma po dogovoru s starši

Sodelovanje z lokalno skupnostjo in ostalimi organizacijami ter društvi

- sodelovanje z ustanoviteljem – Občino Žalec

- sodelovanje z II. OŠ Žalec
- sodelovanje z delovnimi organizacijami v kraju
- sodelovanje z Mestno skupnostjo Žalec in KS Ponikva, Gotovlje in Vrbje
- sodelovanje z društvi in ostalimi organizacijami
- sodelovanje z ZKŠT
- sodelovanje s klubi in z društvi ter s krajani
- sodelovanje z UPI – Ljudska univerza Žalec
- sodelovanje z župnijo Ponikva, Žalec in župnijsko Karitas Petrovče
- sodelovanje z Zdravstvenim domom Žalec
- sodelovanje s Centrom za krepitev zdravja ZD Žalec
- sodelovanje s CSD Savinjsko-Šaleška, enota Žalec
- sodelovanje s Hišo SADEŽI družbe Žalec

Druge naloge

- načrtovanje in koordinacija ter usmerjanje projektov na centralni šoli ter podružnicah (21. bienale grafike, EKO šola, koncerti pevskih zborov, zdrava šola, slovenski tradicionalni zajtrk, kulturna šola, bralna značka,...)
- urejanje e-dnevnikov, elektronsko vodenje dokumentacije, e-hramba (arhiviranje)
- priprava smernic za LDN (junij)
- priprava LDN za tekoče šolsko leto
- kadrovsko načrtovanje
- pregled pedagoške dokumentacije (po potrebi oziroma v vsakem ocenjevalnem obdobju in ob koncu šolskega leta)
 - spremljanje finančnega stanja (ob periodičnih in zaključnih računih)
 - koordinacija dela upravnih organov v šoli
 - sodelovanje pri izvedbi planov in na sejah upravnih organov šole: zbor delavcev, Svet zavoda, Svet staršev
 - spremljava realizacije ciljev LDN
 - izdelava Letnega poslovnega ter finančnega poročila ter Kadrovskega in finančnega načrta
 - priprava izvedbenega načrta NPZ
 - koordinacija šolskih tekmovanj
 - priprava Letnega poročila
 - skrb za izvrševanje sklepov organov šole
 - spremljava iLDN zaposlenih (evidentiranje delovnega časa zaposlenih) – skrb za realizacijo
 - koordinacija dela šolske svetovalne službe
 - druge naloge, skladno z zakonodajo
 - skrb za pravilno in pravočasno izvedbo popisa osnovnih sredstev ter drobnega inventarja
 - aktivna udeležba pri razdeljevanju mleka ter mlečnih izdelkov v projektu Shema šolske hrane
 - prilagajanje in izvrševanje ostalih nalog, ki jih vnaprej ni moč planirati

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

PODROČJE DELA

- šolski novinci
- odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v 9-letni osnovni šoli
- subvencija malice in kosila
- status učenca športnika oz. kulturnika
- obravnava učencev z učnimi težavami in vedenjskimi odstopanji
- učenci, ki so priseljeni
- sodelovanje s starši (individualno, roditeljski sestanki)
- sodelovanje z vodstvom šole in učitelji
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci
- projekti
- strokovno izpopolnjevanje
- karierna orientacija
- koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami ter izvajanje DSP
- preventivno delovanje
- ostalo delo

OPIS DELA

1) Šolski novinci

- vpis šolskih novincev bo potekal v mesecu februarju za šolsko leto 2025/2026, priprava seznama šolskih novincev in umeščanje šolskih novincev v oddelke.
- organizacija roditeljskega sestanka za starše šolskih novincev.
- sodelovanje s svetovalno službo vrtca v primeru, ko gre za otroka z odločbo o usmeritvi.
- sodelovanje s klinično psihologinjo ZD Žalec v primeru, da je šolski novinec obravnavan v njihovi ambulanti.
- sodelovanje klinično psihologinjo ZD Žalec v primeru, da za optimalno starega ŠN starši predlagajo odložitev všolanja
- vodenje komisije za odložitev šolanja
- sodelovanje z ZD pri izvedbi zdravniških pregledov šolskih novincev oz. posebnih obravnav
- pisno obveščanje staršev (potrdilo o šolanju) o sprejemu otrok v 1. razred
- sodelovanje pri sprejemu učencev 1. razreda v osnovno šolo
- spremljanje učencev pri vključevanju v življenje in delo v osnovni šoli
- posvetovanje z učiteljicami in vzgojiteljicami o potrebah po individualnem delu oz. obravnavi posameznega učenca

2) Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v 9-letni osnovni šoli

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci bo vsebovalo naslednje dejavnosti:

- pridobivanje pisnih soglasij staršev evidentiranih učencev 4. razredov k psihodiagnosticiranju
- testiranje s testom sposobnosti in ustvarjalnosti – koordinacija z zunanjim izvajalcem, ki izvede testiranje

- izpolnjevanje ocenjevalne lestvice otrok – OLNAD 07
- ugotavljanje nadarjenosti psihodiagnosticiranih otrok
- sestanek RUZ za 4. razred in potrditev identificiranih otrok
- individualni razgovori s starši identificiranih otrok
- evalvacija dela z nadarjenimi učenci
- izpolnjevanje evidenčnega lista za nadarjene učence v 3. razredu
- sestanek razrednega učiteljskega zbora z namenom evidentiranja nadarjenih učencev
- seznanjanje staršev o področjih dejavnosti za vključitev v delavnice za nadarjene učence
- zbiranje prijav za vključitev v delavnice v RaP za nadarjene učence
- priprava seznamov za nadarjene učence od 5.–9. razreda
- posredovanje seznamov vodjem delavnic za nadarjene učence in razrednikom
- uvodni sestanek za vodje delavnic za nadarjene učence
- sestanek tima za nadarjene učence in vodij delavnic za nadarjene učence

3) Subvencija za malico in kosilo

Starši bodo o subvenciji malice in kosila obveščeni s strani CSD Žalec z veljavno Odločbo o otroškem dodatku.

Socialna delavka v sodelovanju z ravnateljico in pedagoginjo porazdeli morebitna donatorska sredstva med socialno ogrožene učence.

Socialna delavka svetuje staršem socialno ogroženih učencev, kam naj se v primeru negativno rešene odločbe pristojnega CSD obrnejo po pomoč.

4) Status učenca športnika oz. kulturnika

Vloge za pridobitev statusa učenca športnika oz. kulturnika bomo zbirali do 23. 9. 2024. Vloge bomo obravnavali v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju statusa perspektivnemu oz. vrhunskemu športniku in perspektivnemu oz. vrhunskemu mlademu umetniku.

Učencem s potrjenim statusom za šolsko leto 2024/2025 bomo izdali odločbe o pridobljenem statusu in dogovore, ki jih podpišejo učenčevi starši oz. skrbniki in ravnateljica šole.

5) Obravnava učencev z učnimi težavami in vedenjskimi odstopanji

V individualno obravnavo bodo vključeni učenci po predhodnem dogovoru z razredničarko, učitelji in starši učenca. Sodelovali bomo z zunanjimi strokovnjaki (Strokovni center Mladinski dom Maribor, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov ZD Celje in ZD Velenje, Svetovalni center II. OŠ Žalec, Psihološka ambulanta v ZD Žalec, Pedopsihološka ambulanta Celje, CSD Žalec, Hiša sadeži družbe Žalec).

Delo bo vsebinsko in organizacijsko prilagojeno težavam učenca, različni stopnji psihofizičnega in socialnega razvoja otrok.

Vsebovalo bo različne vsebine, oblike in sredstva diferencirane in individualizirane pomoči, primerne učnim težavam oz. vedenjskim motnjam otroka.

6) Učenci, ki so priseljeni

Za učence, ki so priseljeni in prvo leto bivajo v Sloveniji, bomo organizirali učenje slovenskega jezika v obsegu ur, ki nam glede na število pripada. Za učence, ki so priseljeni in jim pripadajo še prilagoditve (prvo in drugo leto šolanja v Sloveniji), bomo izdelali individualizirane plane aktivnosti, katerih skrbniki bodo njihovi razredniki. V šolskem letu 24/25 je takšnih učencev

zaenkrat 41. Na MIZŠ smo oddali vlogo za dodatne ure pomoči za učenje slovenskega jezika, ki jih bodo izvajali učitelji razredne in predmetne stopnje. Med šolskim letom bomo imeli redne evalvacijske sestanke o napredku učencev z učitelji, ki z njimi izvajajo dodatne ure učenja slovenskega jezika.

7) Sodelovanje s starši (individualno, roditeljski sestanki)

Sodelovanje s starši, katerih otroci bodo vključeni v individualno obravnavo, sodelovanje na roditeljskih sestankih in individualnih govorilnih urah ter organizacija tematskih roditeljskih sestankov.

8) Sodelovanje z vodstvom šole in učitelji

Sodelovanje pri različnih programih, projektih šole; sodelovanje z vidika otrok, ki bodo vključeni v individualno obravnavo. Skupaj se bomo dogovarjali o temah roditeljskih sestankov. Sodelovanje bo potekalo preko aktualne učne in vzgojne problematike ter sodelovanja s starši.

9) Sodelovanje z zunanjimi sodelavci

Sodelovanje z različnimi ustanovami je izrednega pomena za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega procesa. Sodelovanje ohranjamo tudi to leto z II. osnovno šolo Žalec, s Svetovalnim centrom II. OŠ Žalec, srednjimi šolami, z Zavodom za zaposlovanje, Zavodom za šolstvo, s Centrom za socialno delo, z Zdravstvenim domom Žalec, s PP Žalec, z UPI Ljudsko univerzo Žalec, s Kariernim kotičkom Žalec, z Zbornico zasebnega gospodarstva Žalec, s Kriminalistično službo Celje in z ostalimi, s Kriznim centrom Celje, z Varnima hišama Celje in Velenje, Materinskim domom Žalec, DPM Žalec, Zavodom za slepo in slabovidno mladino Ljubljana, Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana, s Strokovnim centrom VSI, LOGOUT, Safe.si – točko osveščanja o varni rabi interneta in mobilnih naprav za otroke, najstnike, starše in učitelje.

10) Projekti

V sklopu projekta Vzgoja za nenasilje – formativno spremljanje vedenja bomo enkrat mesečno pripravile didaktični material za izvedbo ur oddelčnih skupnosti od 1. do 9. razreda.

Od 18. do 29. 11. 2024 bo na šoli potekala akcija »Tom potuje, otroke obiskuje.« V vseh oddelkih 4. in 7. razredov bomo namenili eno razredno uro izvedbi delavnice in pomenu pogovora ter TOM telefona.

11) Strokovno izpopolnjevanje

Redno bomo sodelovale na aktivu šolskih svetovalnih delavk I. OŠ Žalec, ki bo ob torkih 0. šolsko uro (A in B urnik). Vse leto bomo sodelovale z medobčinskim aktivom ŠSD in se v njegovem okviru tudi izpopolnjevale.

Udeleževale se bomo seminarjev v okviru stalnega strokovnega izpopolnjevanja na šoli in v drugih institucijah v okviru časovne in finančne zmožnosti.

12) Karierna orientacija

Dejavnosti karierne orientacije:

– informiranje učencev o poklicih, izobraževanju, usposabljanju za določene poklice

- ugotavljanje in ocenjevanje (oblikovanje diagnostične presoje o primernosti učenca za določene poklicne opcije)
- svetovanje
- pomoč učencem pri vpisu
- štipendije; nasveti v zvezi s štipendijami
- spremljanje – vzdrževanje stika z učenci, da bi ugotovili, ali potrebujejo nadaljnjo pomoč, pomoč pri morebitnem prepisu

V okviru karijerne orientacije bodo za starše in učence 9. razredov izvedeni roditeljski sestanek, individualni razgovori s starši in učenci, pedagoške ure v razredu, obiski srednji šol, tehniški dan v 8. in 9. razredu, spoznavanje poklicev v sodelovanju s Kariernim kotičkom ter z Zbornico zasebnega gospodarstva.

Karierna orientacija bo potekala v sodelovanju z učenci, starši otrok, razredniki in sorazredniki devetih razredov, srednjimi šolami, zdravstvenim domom (šolski zdravnik).

13) Koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami ter izvajanje dodatne strokovne pomoči

V Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je vključenih 51 otrok s posebnimi potrebami in veljavnimi odločbami, za katere smo pripravili individualizirane programe. Letošnje šolsko leto bomo članice aktiva ŠSS – pedagoginji in socialna pedagoginja nudile pomoč učencem in učenkam z odločbami o usmeritvi.

Pomoč učencem in učenkam se bo organizirala skladno z odločbo, strokovnim mnenjem, ugotovitvami strokovne skupine šole o funkcioniranju otroka v šoli, v sodelovanju s starši.

Izvedli in koordinirali se bodo sestanki s starši in strokovnim timom šole, sodelovale pa bomo tudi z zunanjimi izvajalci dodatne strokovne pomoči (specialnimi in rehabilitacijskimi pedagoginjami, surdopedagoginjo, psihologinjo in inkluzivno pedagoginjo). V strokovnih timih bomo pomagale pri pripravi poročil in individualiziranih programov. Skupaj z učitelji in drugimi zunanjimi ustanovami bomo sodelovale pri postopkih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami, učiteljem nudile svojo strokovno pomoč pri zaznavi otrok s posebnimi potrebami ter svetovale glede dela in prilagoditev.

14) Preventivno delovanje

Na razredni in predmetni stopnji se bodo po dogovorih z razredniki izvajale preventivne delavnice v oddelkih. Izhodišča vsebin delavnic bodo teme odraščanja, medsebojnih odnosov, učenja, duševnega zdravja, razredne klime. Teme delavnic bodo izbrane glede na specifične potrebe in aktualno dogajanje v posameznem oddelku.

15) Ostalo delo

- oblikovanje oddelkov 1. in 6. razredov in ostalih po potrebi
- vpis novo všolanih otrok in izpisi učencev
- pošiljanje zahtevkov za pedagoško dokumentacijo novo všolanih učencev
- zbiranje in pošiljanje dokumentacije za učence, ki so se prešolali v drug šolski okoliš
- umeščanje ponavljalcev
- dopolnjevanje Vzgojnega načrta, Hišnega reda in Pravil šolskega reda

- razgovori s starši učencev, ki se bodo v letošnjem letu udeležili šole v naravi in bodo potrebovali finančno pomoč
- vodenje komisije za subvencioniranje ŠVN
- sodelovanje kot članice komisij na popravni in razredni izp
- spremstvo učencev na športnih, naravoslovnih, tehničnih, kulturnih dnevih in ekskurzijah
- sodelovanje v strokovnih timih za učence s posebnimi potrebami
- nudenje učne pomoči
- izvajanje individualne in skupinske pomoči
- sodelovanje pri nacionalnih preizkusih znanja
- skrb za šolsko dokumentacijo (matični listi, matične knjige, osebne mape učencev)
- dežurstvo
- sodelovanje v timu za učenje slovenskega jezika za priseljene učence
- urejanje in ažuriranje podatkov o učencih šole v e-Asistentu
- koordinacija pri izvedbi programa Vzgoja za zdravje, ki ga izvajajo predstavniki Centra za krepitev zdravja Žalec
- sorazredništvo
- po potrebi sodelovanje na sejah Sveta staršev in Sveta zavoda
- sodelovanje kot članice v upravnem odboru Šolskega sklada
- spremljanje učencev, ki imajo DSP pri pisnih ocenjevanjih znanja (ločen prostor, podaljšan čas, bralec,...)

Pomočnici ravnateljice:

Opravljal bosta dela po svojem programu:

- sodelovanje z ravnateljico pri vsebinskem oblikovanju LDN šole
- urejanje e-dnevnikov, elektronsko vodenje dokumentacije, skrbništvo e-asistenta
- pregled **vse dokumentacije** ob koncu šolskega leta pred oddajo dokumentov v eHrambo
- opredelitev potreb po vzgojno-izobraževalnem delu na koncu tekočega šolskega leta za prihodnje šolsko leto (sistemizacija delovnih mest)
- organiziranje in usmerjanje izdelave letnih načrtov dela oddelčnih skupnosti, strokovnih aktivov in dela mentorjev s pripravniki
- priprava podatkov za plače delavcev za program KPIS (ure interesnih dejavnosti, DPS po realizaciji, ure nadomeščanj za izplačilo, javljanje odsotnosti zaposlenih z dela)
- skrb za pravočasno in pravilno izdelavo letnih poročil
- sodelovanje z ravnateljico pri oblikovanju predlogov za napredovanje pedagoških delavcev v nazive (mentor, svetovalec, svetnik)
- priprava urnikov za celo šolo in obe podružnični šoli v sodelovanju z ravnateljico
- usklajevanje zasedenosti telovadnice z II. OŠ Žalec
- organizacija nadomeščanja učiteljev in vodenje evidence
- organizacija dežurstva na šoli
- pomočniki sodelujeta v šolskih projektih (EKO šola, Šolska shema in šolski vrt, Radi pišemo z roko, Evropski teden mobilnosti)
- organizacija izvedbe NPZ za 3., 6. in 9. razred
- vnos podatkov na eRIC
- sodelovanje pri pripravi urnika za RaP
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju dnevov dejavnosti

- skrb za pravilno in pravočasno izvedbo popisa osnovnih sredstev ter drobnega inventarja – inventura,
- vodenje evidence o pogrešanih osebnih predmetih učencev (oblačila, obutev)
- prijave policiji in zavarovalnici
- zbiranje potreb po učilih
- skrb za učbeniški sklad – skrbništvo učbeniškega sklada
- spodbujanje delavcev k racionalni uporabi potrebnih sredstev za pouk pri svojem delu
- izvajanje del po nalogu ravnatelja
- nadomeščanje ravnatelja v njegovi odsotnosti
- delovna in učna obveznost v okviru sistemizacije
- neposredno delo z učenci z vzgojno in učno problematiko,
- sodelovanje z učitelji pri reševanju vzgojne in učne problematike
- sodelovanje s strokovnimi aktivisti
- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju timskega dela
- sodelovanje v strokovnih organih šole
- skrb za nadomeščanje pedagoških delavcev, ki so odsotni zaradi bolniških staležev oziroma izobraževanj
- priprava prometno-varnostnega načrta – Načrta šolskih poti ter druge naloge v skladu z zakonodajo
- sodelovanje z izvajalci šolskih prevozov in organizacija varstva vozačev na šoli
- skrbništvo CEUVIZ (centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja)
- vodenje evidence o učencih s posebnimi potrebami in vnašanje podatkov na Portal MVI
- povezovanje z zunanjimi izvajalci s področja varstva pri delu in požarne varnosti
- koordinacija dela s Centrom za krepitev zdravja (Vzgoja za zdravje otrok in mladostnikov) in organizacija zobozdravstvene preventive in sistematskih pregledov
- sodelovanje z zunanjimi institucijami in društvi (Hiša Sadeži družbe Žalec, Zdravstveni dom, PGD, DPM Občine Žalec, Društvo za promocijo in vzgojo za zdravje Slovenije, ZKŠT, Vrtci občine Žalec, CSD, PP Žalec, Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Safe.si)

Računalniška dejavnost

IKT oprema je popolnoma vpeta v vse pore šolskega dela in okolja. Uporablja se kot pripomoček pri pouku pri vseh predmetih in pri učiteljevi pripravi na pouk, svetovalni službi, administraciji in vodenju dokumentacije pri pouku. Veliko energije, strokovnega znanja ter časa namenjamo posodabljanju in vzdrževanju IKT opreme na šoli. Obstoječa IKT oprema je dobro vzdrževana kljub velikemu obsegu dela.

Šola je uspešno kandidirala na razpisu MIZŠ IR optika 2 in Posodobitev omrežij LAN na VIZ, v avgustu je bil do šole položen optični kabel z več vlakni.

Začenja se naslednja faza izvedbe dobave aktivne omrežne opreme v sklopu projekta Posodobitev omrežij LAN na VIZ.

Na centralni šoli ter obeh podružnicah imamo naslednjo IKT opremo:

prenosni računalnik – 71 kom

stacionarni računalnik – 64 kom

projektor – 37 kom

tiskalnik – 6 tiskalnikov, 2 x 3d-tiskalnik

interaktivna tabla/zaslon – 40 kom

tablični računalnik – 30 kom

- **Tajništvo:** 2 x osebni računalnik DELL, 3 x 24 LCD, tiskalnik HP Office Jet Pro, 1 x prenosni računalnik Dell
- **Psihologinja, pedagoginja:** 2 x prenosni računalnik HP 15", osebni računalnik DELL
- **Pomočnici ravnateljice:** prenosnik Acer, prenosnik Lenovo ideapad S12, prenosni računalnik, prenosni računalnik HP Probook
- **Socialna delavka:** osebni računalnik DELL, tiskalnik Samsung
- **Klub učiteljev:** 2 x osebni računalnik PC Plus, tiskalnik HP Office Jet 8610
- **Delavnica:** osebni računalnik
- **Studio:** osebni računalnik Dell, tablica iPad
- **Kabinet učbeniški sklad:** 2 x projektor, 6 x računalnik, 1 x interaktivna tabla
- **Kabinet TJA:** 26 x tablica iPad, 5 x prenosni računalnik

RAČUNALNIŠKA OPREMA V UČILNICAH 2024/25

I. nadstropje

GEO Rač. Dell 2018 Interaktivni zaslon Viewsonic 2022	TJA3 Prenosnik Lenovo 2021 9860 Projektor Acer 9311	TJA 1 Pren. HP 8823 Interaktivni zaslon Clevertouch 9144	MAT Rač Dell 9326 Proj. Sony 9016 Int. tab. Interwrite	MAT 2 Rač PCplus 9210 Projektor Epson 9647 Int. tabl. Interwrite
ZGO Rač. Lenovo 9580 Interaktivni zaslon Clevertouch 9732	TJA 4 Pren. Dell 2021 9719 Interaktivni zaslon Clevertouch 9715	TJA 2 Pren. Dell 2020 9726 Interaktivni zaslon Clevertouch 9575	FIZ Rač. Lenovo 9579 Int. zaslon Clevertouch 9151	MAT 3 Rač. PCplus 8842 Int. zaslon Clevertouch 9656

		5.b Pren.Lenovo 9857 Proj. Acer 2018	3. a Rač. Dell 9325 int. Zasl. Clevertouch 9731	4. b Pren. HP 8817 Proj. NEC 7243 Int. Tabla Interwrite
5.A Pren. Lenovo 2022 Int. zaslon 2022	SLO3 Pren. Lenovo 2022 Int. zaslon 2022	5. c Rač. Dell 9324 Proj. Acer 9086 Int. Tabla Smart	3. b Pren. Lenovo 9041, Int. Zaslon Viewsonic 2022	3.a Pren Dell 2021 Proj. Acer 9047 Int.t. Smartboard

Pritličje

TIT Rač. Lenovo 9580 Int. komplet SMART	SLO 4 Pren. HP star Projektor Sony 9018	GUM Rač. PCplus 9541 Int. Zasl Clevertouch 9543
---	--	--

TIT Rač. Lenovo projektor Acer

2. c K. M. Kuzma Pren. Lenovo 9022 Int projektor in tabla Smartboard 8829	1. b Pren: Lenovo 8832 in pren. 2021 9861 Proj. Epson 9563 Int. tabla Smartboard	RAČUNALNICA 17x rač. PCplus 2018 1x rač Lenovo 2018 Projektor Viewsonic 2018, int. zaslon Pren rač Lenovo 2021, Dell 2020, HP 2018,4 3d tiskalnik Anycube 2022
--	--	--

LUM Pren. Dell 2020 9727 Proj Acer 9310	BIO-NAR Rač. Dell 9327 Proj Acer 9309 Int. tabla Smartboard	KEM Pren. Lenovo 2021 9693 Int. tabla s projektorjem 8956	Knjižnica Rač. Dell 9326, PCplus 9049, PCplus9050	SLO1 Pren. Lenovo 2021 Int. zaslon 2022	SLO2 Pren. Lenovo 2021 Int. zaslon 2022	Sejna soba Pren. Lenovo 2021 Proj. 2021	GOS Pren. Compaq 7140 Proj. NEC	1. a pren. HP 8832 pren. Lenovo 2021 +int. Zaslon 2022	4. a Pren. Dell 2020 9724 Int. Zasl. Clevertouch 9685
--	---	--	--	---	--	---	---	--	---

II. OŠ ŽALEC

2. c T. Gajšek Pren. Lenovo 2021 9858, pren. HP 8833 Projektor Acer 9307
2. a D. Rak Pren. Lenovo 2021 9872 Pren. Sony 9820

DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolsko vzgojno-izobraževalno delo je tesno povezano z uporabo knjig in drugih medijev, ki jih zbira, obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja šolska knjižnica. Naročeni smo na revije in časopise, ki jih lahko učenci v času izposoje berejo v knjižnici. Vsak učitelj in učenec naše šole je član šolske knjižnice, ki je odprta po urniku, ki je javno objavljen. Vse odsotnosti so v knjižnici pravočasno najavljene.

Šolska knjižnica deluje po načelu prostega pristopa. Gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah (cicibani, pionirji, mladina), poljudnoznanstvena – poučna in strokovna literatura pa po sistemu UDK. Knjižno gradivo morajo izposojevalci vrniti najkasneje v enem mesecu. Zamudnike sproti, redno opominjamo z obvestili po razredih in z obveščanjem razrednikov.

Knjižnično gradivo je računalniško obdelano in opremljeno s črtno kodo in preneseno v enoten slovenski knjižnični sistem COBISS. Poseben poudarek bomo namenili spodbujanju vodenega branja v okviru slovenske bralne značke.

Šolska knjižnica deluje tudi na POŠ Gotovlje. Za individualno izposajo je odprta enkrat tedensko od 7.00 do 8.20. Vodi jo Karmen Krivec. Knjižnica, ki se nahaja v kletnih prostorih POŠ Ponikva, je krajevna knjižnica in sodi pod okrilje Medobčinske splošne knjižnice Žalec. Izposoja poteka ob torkih in četrkih med 7.00 in 8.20.

Delo v šolski knjižnici obsega:

– **interno bibliotekarsko strokovno delo** (oblikovanje zbirke knjižničnega gradiva, spremljanje ponudbe na trgu/knjižničnih novosti in periodike z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani uporabnikov, sodelovanje s knjigarnami in založbami, nabava knjižničnega gradiva, načrtno dopolnjevanje literature v tujih jezikih, obdelava gradiva – katalogizacija, inventarizacija, žigosanje, tiskanje in lepljenje nalepk s podatki o gradivu, zaščita gradiva pred obrabo, oprema knjig in popravila poškodovanih knjig, izločanje gradiva, odpis knjižničnega gradiva in inventura, statistika, branje in optimalno poznavanje knjižničnega gradiva, predstavljanje novosti šolske knjižnice)

– **bibliopedagoško delo** (izposoja, individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva, vključevanje v šolsko vzgojno-izobraževalno delo z metodično izdelanimi skupinskimi oblikami dela za posamezne razrede – izvajanje knjižnično informacijskega medpredmetnega sodelovanja)

– **druge oblike dejavnosti šolske knjižnice** (sodelovanje z aktivni učiteljev, oblikovanje priporočilnih seznamov za bralno značko, sodelovanje z Društvom Bralna značka ZPMS, sodelovanje z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec in izvedba projekta Rastem s knjigo, pomoč in svetovanje pri izdelavi referatov, seminarskih nalog in PPT predstavitev s poudarkom na navajanju virov in ozaveščanju o avtorskih pravicah, razredni obiski v knjižnici, ure pravljic, knjižne razstave, pogovori o knjigah, knjižne uganke in kvizi, literarne delavnice, urejanje panojev in razstav v knjižnici in avli šole, priprava na tekmovanje iz Vesele šole, sodelovanje v projektu Mesec šolskih knjižnic, sodelovanje v slovenskem projektu Beremo skupaj)

- **stalno strokovno izpopolnjevanje** (slovenski knjižni sejem, strokovna predavanja in seminarji na šoli, aktualni webinarji v zvezi z delovanjem šolske knjižnice)

Dejavnosti v okviru knjižnice:

Bralna značka

Bralna značka je dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Vanjo so vključeni učenci od 1. razreda do zaključka šolanja. Ker so za učence 1. razreda črke prehud zalogaj, vabimo k sodelovanju starše. Otroci z njimi preberejo najmanj 4 knjige letno in se o njih pogovorijo. Poudarek je na branju knjig slovenskih avtorjev. Učenci razredne stopnje se o prebranih knjigah pogovarjajo z razredničarkami ali knjižničarko, učenci predmetne stopnje pa z učiteljico slovenščine ali knjižničarko. Knjižničarka pripravi priporočilne sezname knjig in je koordinatorica BZ.

EKO BRANJE ZA EKO ŽIVLJENJE

Eko bralna značka zaradi široke naravnosti nudi veliko možnosti za kreativnost. Pomeni eno od poti za spodbujanje učencev k branju literature z ekološko tematiko in tako prispeva k razvoju okoljskega izobraževanja. Vanjo so vključeni vsi učenci od 1. do 3. razreda. Otroci skupaj s knjižničarko preberejo najmanj dve deli z ekološko tematiko. Sodelujoči učenci predstavijo vsebino knjig bodisi knjižničarki bodisi celotni skupini preko pogovora, ilustracije, plakata, miselnega vzorca ali besedilnega zapisa o prebranem.

Projekt Rastem s knjigo

Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo sedmošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Vsi sedmošolci prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku Medobčinske splošne knjižnice Žalec, ki je vključen v LDN. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige.

Nacionalni mesec skupnega branja

Med 8. septembrom (mednarodni dan pismenosti) in 8. oktobrom 2024 bomo v okviru Nacionalnega meseca skupnega branja ponovno brali skupaj; v šoli bodo starejši učenci brali mlajšim in obratno. NMSB bo tudi predvajal izbrane radijske igre, ki jih bo Radio Slovenija v svojih rednih septembrskih programih pripravil za vse generacije in nas še posebej povabil k skupnemu poslušanju.

Obisk terapevtskih kužkov

Društvo Tačke pomagačke je prostovoljno društvo, ki opravlja terapevtsko delo s pomočjo psov. Povabili jih bomo v šolsko knjižnico, kjer bodo prvošolcem pomagali pri reševanju knjižnih ugank, slednji pa se bodo naučili marsikaj novega o kužkih.

Učbeniški sklad

V šolskem letu 2024/2025 so vključeni v učbeniški sklad vsi učenci naše šole. Ministrstvo je omogočilo brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniških skladov za vse učenke in učence

osnovne šole, to je od 1. do vključno 9. razreda osnovne šole. Ob izteku šolskega leta učenci vrnejo učbenike. Izgubljen ali poškodovan učbenik je potrebno odkupiti oz. poravnati stroške nakupa novega učbenika v skladu z 10. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov, Ur. l. št. 12/20.

Plan tematskih razstav

TERMIN	Tema	Koordinatorji	Aktivnosti
SEPTEMBER 2024	Začetek Bralne značke Nacionalni mesec skupnega branja	knjižničarki knjižničarki	tematska razstava tematska razstava
OKTOBER 2024	Reformacija	knjižničarki	tematska razstava
FEBRUAR 2025	France Prešeren	knjižničarki	tematska razstava
APRIL 2025	Zaključek Bralne značke	Knjižničarki	
MAJ 2025	Projekt Evropska Vas	Neli Šuler, Tanja Ropas, Saša Pikel	tematska razstava

SKRB ZA ZDRAVJE ZAPOSLENIH

Tekom celega šolskega leta bomo na šoli pozornost namenjali tudi skrbi za zdravje zaposlenih. Na pedagoških konferencah redno poskrbimo za minute, ki so namenjene razgibanju ob dolgotrajnem sedenju. V mesecu avgustu načrtujemo team building za kolektiv.

Učitelji se skladno s svojimi obveznostmi izobražujejo na področju zdravega življenjskega sloga v okviru projekta Zdrava ter Eko šola.

Zaposleni imajo na šoli možnost koriščenja uslug šolske kuhinje – malica in kosilo.

V okviru sindikata SVIZ se posamezniki udeležujejo nekaterih športnih tekmovanj, družabnih dogodkov ter strokovnih ekskurzij.

Za vse zaposlene bo v sodelovanju s Centrom za promocijo zdravja, ki deluje pod okriljem Zdravstvenega doma dr. Jožeta Potrate Žalec organizirano predavanje na temo preprečevanja zdravstvenih težav v povezavi s hrbtenico. Vsi zaposleni se bodo udeležili požarne vaje, ki bo potekala na centralni šoli za učitelje in učence centralne šole ter na obeh podružnicah za učitelje in zaposlene podružničnih šol. Za vse zaposlene bo v sodelovanju s SVIZ organiziran team building v jesenskem ter pomladanskem obdobju in ob zaključku koledarskega in šolskega leta.

V tem šolskem letu bodo za zaposlene, ki jim je potekel zdravniški pregled, ter novozaposlene organizirani obdobjni zdravniški pregledi.

SPREMLJANJE REALIZACIJE

Realizacijo bomo spremljali mesečno. Uspešnost oz. neuspešnost posameznih nalog bomo obravnavali na programskem učiteljskem zboru, skupnih aktivih, pedagoških konferencah, Svetu zavoda, Svetu staršev in Šolske skupnosti, in sicer:

– stalno: ravnateljica

– stalno: programski učiteljski zbor, vodje posameznih aktivov

- mesečno: pedagoške konference, skupni aktivni, vsi zaposleni
- dvakrat letno: Svet zavoda, Svet staršev, ravnateljica
- samoevalvacije

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO KOLEKTIVA

V lanskem šolskem letu smo nadgrajevali samoevalvacijo preteklega šolskega leta. Samoevalvacijsko poročilo preteklega šolskega leta je zapisano v Letnem poročilu šole. V tem šolskem letu bo samoevalvacija potekala v naslednjih korakih:

1. NAČRTOVANJE IZBOLJŠAV:

- uvajanje izboljšav
- nadaljevanje zastavljenih ciljev izboljšav
- nadgradnja načrta izboljšav na ravni šole

2. IZVAJANJE IN SPREMLJANJE:

- izvajanje načrtovanih dejavnosti za doseganje zastavljenih ciljev

3. OVREDNOTENJE DOSEGANJA CILJEV

Na ravni šole je bil izbran cilj pri uvajanju izboljšav:

- komunikacija
- bralna pismenost in vse ostale pismenosti
- razvojna naloga RN UUO (vsak strokovni delavec pripravi dva sklopa z uporabo formativnega spremljanja)
- vpeljevanje avtentičnih nalog v pouk
- vertikalno povezovanje in usklajevanje

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

KOLENDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

Izvedba nacionalnega preverjanja znanja bo v šolskem letu 2024/2025 potekala za učence 3., 6. in 9. razredov. Obvestilo o dosežkih na nacionalnem preverjanju znanja dobijo učenci ob koncu šolskega leta.

Rezultate NPZ bodo analizirali učitelji posameznih predmetov ob koncu šolskega leta ter pripravili vsebinsko poročilo s predlogi izboljšav. Rezultati NPZ za tekoče šolsko leto bodo vključeni v Letno poročilo šole.

Tretji predmet, ki se bo preverjal v devetem razredu na šoli, je v tem šolskem letu tuj jezik angleščina.

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2024	SEPTEMBER	2. 9. – ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ.

2025	OKTOBER	16. 10. – sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ.
	MAREC	24. 3. – ponedeljek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
		27. 3. – četrtek	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda
	APRIL	1. 4. – torek	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda in NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda.
		15. 4. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznani tev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
		16. 4. – sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
		17. 4. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
		22. 4. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznani tev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
		23. 4. – sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
		24. 4. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu.

			Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
5	MAJ	5. 5. – ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
		6. 5. – torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC. RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
		7. 5. – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
		13. 5. – torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu
		15. 5. – četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
	JUNIJ	13. 6. – petek	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
		24. 6. – torek	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

DOGOVORJENI PROGRAM

Stroški projektnih in ostalih dejavnosti PROJEKTNO DELO:

- projektno delo – skladno s sprejetim proračunom
- 0,25 ure na oddelek za razširjen program
- 1,3 DM delo z učenci priseljenci
- 0,3 DM hišnik
- varstvo vozačev – 20 ur tedensko zjutraj in 20 ur po pouku za učence predmetne stopnje centralne šole

SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN ZAVODA

Na pedagoških konferencah in skupnih aktivih redno spremljamo uresničevanje nalog in zadolžitve po LDN v obliki poročil, pripomb, napotkov za vnaprej. Uresničitev LDN obravnavamo na zaključni pedagoški konferenci julija, Svet zavoda sprejme poročilo o realizaciji LDN v mesecu septembru tekočega šolskega leta. Svet staršev realizacijo spremlja na svojih rednih sestankih. Svet staršev je ob zaključku šolskega leta seznanjen tudi s poročilom o realizaciji LDN – letno poročilo.

Dopolnitve LDN bodo skladne s spremembo zakonodaje oziroma nujnimi prilagoditvami oziroma nadgradnjami in izboljšavami pedagoškega procesa.

Letni delovni načrt I. OŠ Žalec je obravnaval pedagoški zbor I. OŠ Žalec na skupnem aktivu v mesecu septembru ter ga tudi potrdil. Svet staršev in Svet zavoda I. OŠ Žalec sta Letni delovni načrt obravnavala na svojih prvih rednih sejah v ponedeljek, 30. septembra 2024. Na predlagano obliko z vsemi zapisanimi aktivnostmi obveznega, razširjenega in nadstandardnega programa člani niso imeli pripomb in so ga z dvigom rok potrdili.

Na seji so člani Sveta zavoda sprejeli tudi naslednji SKLEP:

Svet zavoda I. OŠ Žalec pritrjuje vsem aktivnostim, ki jih ob začetku šolskega leta ni bilo mogoče zapisati konkretno v sam dokument in se nanašajo predvsem na tekmovanja, nastope in vse ostale aktivnosti, s katerimi starše tekom leta pisno ali ustno seznanimo, šola pa se obvezuje vse aktivnosti izvesti v skladu z obstoječo zakonodajo.

Tanja Vasle,
predsednica Sveta zavoda

Priloge:
– urnik RaP